

## PREKIŲ IR PASLAUGŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

**Akcinė bendrovė Lietuvos paštas**, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teisėtai įregistruota ir veikianti akcinė bendrovė, juridinio asmens kodas 121215587, PVM mokėtojo kodas LT212155811, registruotos buveinės adresas J. Jasinskio g. 16, LT-03500 Vilnius, Lietuvos Respublika, apie kurią duomenys kaupiami ir saugomi VI Registrų centras,

(toliau – Pirkėjas), ir

**UAB Hansab**, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teisėtai įregistruota ir veikianti uždaroji akcinė bendrovė, juridinio asmens kodas 111510685, PVM mokėtojo kodas LT15106811, registruotos buveinės adresas Savanorių pr. 180a, Vilnius, LT-03154, Lietuvos Respublika, duomenys apie kurią kaupiami ir saugomi VI Registrų centras,

(toliau – Paslaugų teikėjas),

Pirkėjas ir Tiekėjas kiekvienas atskirai toliau vadinamas Šalimi, bendrai vadinami Šalimis, sudarė šią prekių pirkimo - pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).

### 1. SUTARTIES SĄVOKOS

#### Asmenys

1.1. **Tiekėjas / Paslaugų teikėjas** – asmuo ar asmenų grupė, nurodytas (-a) šioje Sutartyje, tiekiantis (-i) Sutartyje nurodytas Prekes ir teikiantis Sutartyje nurodytas Paslaugas Pirkėjui.

1.2. **Pirkėjas / Perkantysis subjektas** – Sutartyje nurodytas juridinis asmuo, perkantis Sutartyje nurodytas Prekes iš Tiekėjo.

1.3. **Šalis** – Pirkėjas arba Tiekėjas, kiekvienas atskirai. Šalys – Pirkėjas ir Tiekėjas abu kartu.

1.4. **Trečioji šalis** – bet kuris kitas fizinis arba juridinis asmuo, kuris nėra šios Sutarties Šalis.

1.5. **Subtiekėjas** – Tiekėjo pasitelktas juridinis arba fizinis asmuo, kuris pagal galiojantį tarpusavio sandorį su Tiekėju, Tiekėjo pasitelkiamas atlikti Sutartyje nurodytų Prekių tiekimą ar tam tikras konkrečias su Prekių tiekimu, montavimu, diegimu, paleidimu ar kt. susijusias funkcijas.

#### Bendrosios sąvokos

1.6. **Pirkimas** – Pirkėjo organizuotas pirkimas, siekiant sudaryti Prekių tiekimą ir Paslaugų suteikimą Sutartį.

1.7. **Prekės** – Sutarties 4 dalyje nurodyti Tiekėjo parduodami ir Pirkėjo perkami kilnojamieji daiktai, taip pat Sutarties 4 dalyje numatytos perkamų kilnojamųjų daiktų pristatymo, montavimo, diegimo, paleidimo ir kitos su jų tinkamų parengimų naudoti susijusios paslaugos.

1.8. **Bendra Sutarties kaina** – Sutarties 5 dalyje nurodyta suma, kuri Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti viršyta (išskyrus atvejus, kai Sutartyje numatytas perskaičiavimas), Pirkėjo mokama Tiekėjui už perkamas Prekes pagal Prekių įkainius (jei nurodyti), įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.

1.9. **Prekių ir Paslaugų įkainiai** – Sutarties 5 dalyje nurodyti įkainiai (jei nurodyti), pagal kuriuos Pirkėjas moka už perkamas Prekes ir Paslaugas, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.

1.10. **Prekių trūkumai** – Prekių perdavimo priėmimo metu ar (ir) Prekių garantinio termino galiojimo metu Pirkėjo ar (ir) trečiųjų asmenų nustatyti Prekių kokybės neatitikimai Pirkimo sąlygų ar (ir) Teisės aktų reikalavimams, gedimai, paslėpti defektai, veiklos sutrikimai ar pan., dėl kurių Prekės (-ių) nebūtų galima naudoti tam tikslui, kuriam Pirkėjas ją (jas) ketino naudoti, arba dėl kurių Prekės (-ių) naudingumas sumažėtų taip, kad Pirkėjas, apie tuos trūkumus žinodamas, arba apskritai nebūtų tos (-ų) Prekės (-ių) pirkęs, arba nebūtų už Prekę (-es) mokėjęs tokio dydžio kainą.

1.11. **Susiję darbai/ Paslaugos** – su Prekių tiekimu ir/ar naudojimu susiję darbai ir paslaugos. Susiję darbai ir/ arba Paslaugos yra Prekių pristatymo, diegimo, paleidimo, testavimo, kalibravimo, programavimo, montavimo ir kiti darbai ir paslaugos, kurie numatyti Sutarties dokumentuose ar (ir) be kurių Pirkėjas negalėtų Prekių naudoti pagal tiesioginę jų paskirtį, todėl Tiekėjas, būdamas savo srities profesionalu, privalėjo juos numatyti ir įskaičiuoti į Pasiūlymą, kaip numatyta Sutarties dokumentuose.

1.12. **Paslaugų trūkumai** – perdavimo priėmimo metu ar (ir) Paslaugų kokybės garantijos termino galiojimo metu Pirkėjo ar (ir) trečiųjų asmenų nustatyti Paslaugų kokybės neatitikimai Pirkimo sąlygų ar (ir) teisės aktų reikalavimams, paslėpti defektai, klaidos, veiklos sutrikimai ar pan., dėl kurių Paslaugų rezultato nebūtų galima naudoti tam tikslui, kuriam Pirkėjas jas (Paslaugas) ketino naudoti arba dėl kurių Paslaugų naudingumas sumažėtų taip, kad Pirkėjas, apie tuos trūkumus žinodamas, arba apskritai nebūtų tų Paslaugų pirkęs, arba nebūtų už Paslaugas mokėjęs tokio dydžio kainos.

1.13. **Grafikas** – Šalių suderintas dokumentas, kuriame nurodomi konkretūs Paslaugų suteikimo ir/ar Prekių pristatymo ir montavimo terminai ir tvarka.

#### Dokumentai

1.14. **Sutarties dokumentai** – Sutarties dokumentų paketas, susidedantis iš Sutarties 2.1 punkte išvardintų dokumentų, kurio dalykas yra Prekės ir Paslaugos.

1.15. **Sutartis** – šis dokumentas, kuris yra sudėtinė ir neatskiriama Sutarties dokumentų dalis, nustatanti Pirkėjo ir Tiekėjo teises, pareigas bei atsakomybę, kurioje detalizuojamas Sutarties objektas, Prekių ir

Paslaugų apimtis ir kaina, Prekių pristatymo terminai ir perdavimo - priėmimo tvarka/ Paslaugų teikimo ir priėmimo – perdavimo tvarka bei kitos Šalių sutartos sąlygos.

1.16. **Techninė specifikacija** – dokumentas, kuriame nustatyti Prekių techniniai ir kiti reikalavimai.

1.17. **Užsakymas** – Pirkėjo Tiekėjui tekstiniu pranešimu, elektroniniu paštu, faksu ir / ar per Pirkėjo nurodytą informacinę sistemą pateikiamas Prekių/ Paslaugų užsakymas, kuriame nurodoma Pirkėjo pavadinimas, Prekių/ Paslaugų pavadinimas, kiekis ir Prekių/ Paslaugų įkainiai, Prekių pristatymo / atsiėmimo vieta ir terminas, Paslaugų suteikimo terminai bei kita, Pirkėjo nuomone, reikalinga informacija, susijusi su Prekių tiekimu/ Paslaugų teikimu.

1.18. **Prekių perdavimo – priėmimo aktas** – Tiekėjui pristačius Prekes ar (ir) perduodant Prekes eksploatacijai Prekių perdavimo vietoje, Šalių pasirašomas Prekių perdavimo – priėmimo aktas ar kitas lygiavertis dokumentas, patvirtintas Šalių parašais. Taip pat perdavimo – priėmimo aktas pasirašomas po visų su Prekių tiekimu Susijusių darbų tinkamo atlikimo.

1.19. **Paslaugų rezultato perdavimo - priėmimo aktas** – dokumentas, pasirašytas abiejų Sutarties Šalių, kuriame nurodytos suteiktų Paslaugų apimtys, pavadinimai, kainos / įkainiai ir pan., kuris patvirtina apie tinkamai suteiktas Paslaugas ar jų dalį, atitinkančias Sutarties sąlygas ir Techninę specifikaciją, atliekamą funkcinę paskirtį ir pan.

1.20. **Pirkimo sąlygos** – Pirkėjo vykdytų Pirkimo procedūrų metu pateiktų dokumentų visuma, kuriais vadovaudamasis Tiekėjas pateikė Pasiūlymą.

1.21. **Pasiūlymas** – Pirkėjui, vykdamas Pirkimo procedūras, Tiekėjo pateiktų dokumentų visuma Prekėms ir Paslaugoms pagal šią Sutartį teikti.

1.22. **Kvietimas sudaryti Sutartį** – Tiekėjui pateiktas pranešimas, kuriuo Tiekėjas kviečiamas pasirašyti Sutartį ir informuojamas apie terminą, skirtą Sutarties sudarymui.

1.23. **Sąskaita** – Pirkėjui pateikiama PVM sąskaita faktūra apmokėjimui ar kita sąskaita faktūra ir (ar) mokėjimo dokumentas (jeigu Tiekėjas nėra PVM mokėtojas) už Tiekėjo tinkamas, kokybiškas ir laiku pristatytas Prekes bei kokybiškas ir laiku teikiamas Paslaugas. Sąskaitos išrašymo data turi sutapti su Prekių/Paslaugų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo diena. Sąskaita apmokėjimui turi būti pateikiama naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu [www.esaskaita.eu](http://www.esaskaita.eu)) per 5 (penkias) darbo dienas arba kitą Šalių sutartą terminą nuo Prekių/ Paslaugų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos.

1.24. **Sąskaitos gavimo diena** – Sąskaitos pateikimo naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ data.

1.25. **Teisės aktai** – reiškia Lietuvos Respublikos teisės aktus ir tarptautines sutartis, Europos Sąjungos teisės aktus ar bet kokios trečiosios šalies viešosios valdžios individualaus ar norminio pobūdžio potvarkius, kurie, nepriklausomai nuo jų teisinės galios ir (arba) jurisdikcijos, saisto bet kurią Šalį ir (arba) turi įtakos šios Sutarties vykdymui bei Pirkėjo vidaus teisės aktus, su kuriais Tiekėjas buvo supažindintas.

1.26. **Įstatymas** – Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymas (aktuali redakcija), kuris taikomas komunaliniam sektoriui, taip pat Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas (aktuali redakcija), kuris taikomas klasikiniam sektoriui.

1.27. **Sutarties garantas** – Sutartis turi būti užtikrinama pagal nustatytą tvarką ir patvirtintas taisykles banko išduota besąlygine neatšaukiama garantija arba draudimo bendrovių besąlyginiu ir neatšaukiamu laidavimo draudimo raštu pagal nustatytą tvarką ir patvirtintas taisykles ne mažesnei kaip Sutarties 14 dalyje nurodytai sumai.

#### Datos ir terminai

1.28. **Diena** – jei šioje Sutartyje nenustatyta kitaip, ši sąvoka reiškia kalendorinę dieną.

1.29. **Darbo diena** – jei šioje Sutartyje nenustatyta kitaip, ši sąvoka reiškia darbo dieną Lietuvos Respublikoje.

1.30. **Metai** – jei šioje Sutartyje nenustatyta kitaip, ši sąvoka reiškia 365 dienų laikotarpį.

1.31. **Sutarties įsigaliojimo diena** – Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo diena.

## 2. SUTARTIES GALIOJIMAS, STRUKTŪRA IR AIŠKINIMAS

2.1. Ši Sutartis yra vientisas ir nedalomas dokumentas, kurį sudaro toliau išvardinti dokumentai. Tiekėjas, pasirašydamas Sutartį, patvirtina, kad yra tinkamai susipažinęs su Pirkimo sąlygomis, įskaitant Techninę specifikaciją, sutinka su Pirkimo sąlygomis, įskaitant Techninėje specifikacijoje nustatytas sąlygas ir reikalavimus bei įsipareigoja juos tinkamai vykdyti Sutartyje nustatyta tvarka. Sutarties aiškinimo ir taikymo tikslais nustatoma tokia Sutarties dokumentų pirmenybės tvarka:

2.1.1. Techninė specifikacija (su Pirkimo procedūrų metu Pirkėjo atliktais paaiškinimais ir patikslinimais bei priedais, jei jie pridedami);

2.1.2. Sutartis (su priedais);

2.1.3. Pirkėjo Tiekėjui elektroninėmis priemonėmis pateikiamas kvietimas sudaryti Sutartį;

2.1.4. Tiekėjo galutinis Pasiūlymas;

2.1.5. Šalių derybų protokolai, sudaryti vykdamas Pirkimo procedūras ir Tiekėjo patikslintas Pasiūlymas (jei tokie dokumentai buvo sudaryti);

2.1.6. Pirkimo sąlygų paaiškinimai ir patikslinimai, jei tokie buvo pateikti;

2.1.7. Kiti pirkimo dokumentai;

2.1.8. Tiekėjo pirminis Pasiūlymas;

- 2.1.9. Tiekėjo paraiška su kvalifikaciją patvirtinančiais dokumentais.
- 2.2. Jei Sutarties dokumentuose yra neaiškumų, neatitikimų ar prieštaravimų, taisyklės, nustatytos aukštesnės galios Sutarties dokumente, visuomet yra laikomos pakeičiančiomis žemesnės galios Sutarties dokumente nustatytas analogiškas taisykles nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.
- 2.3. Visos šioje Sutartyje vartojamos sąvokos ir terminai turi bendrinę reikšmę arba artimiausią Sutarties pobūdžiui specialiąją reikšmę, jei Sutartyje nėra nustatyta ir paaiškinta kitokia jų reikšmė.
- 2.4. Sutartis yra sudaryta, ji turi būti aiškinama ir taikoma pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 2.5. Jei Sutarties dokumentai nenustato kitaip, Sutarties tekstas turi būti suprantamas taikant šias pagrindines aiškinimo taisykles:
- 2.5.1. Žodžiai, žymintys konkrečią asmens lytį, reiškia bet kurią lytį;
- 2.5.2. Žodžiai, žymintys vienaskaitą reiškia ir daugiskaitą, žodžiai, žymintys daugiskaitą reiškia ir vienaskaitą;
- 2.5.3. Žodžiai „susitarti“, „susitarė“, „susitarimas“ visuomet reiškia, kad atitinkamas susitarimas Šalių turi būti įformintas raštu;
- 2.5.4. „raštu“ reiškia visas šioje Sutartyje nustatytas taisykles, taip pat bet kurios Šalies sudarytus popierinius ir (arba) elektroninius dokumentus bei bet kokius Sutartyje nurodytomis komunikacijos priemonėmis kitai Šaliai pateiktus pranešimus.
- 2.6. Sutartis yra sudaryta, vadovaujantis Įstatymo ir kitų teisės aktų nuostatomis. Esant situacijai, kuomet Sutartis neatitinka Įstatymo išdėstytų reikalavimų, taikomos Įstatymo normos. Šalys konstatuoja ir patvirtina, jog šios Sutarties nuostatos Pirkimo sąlygų nuostatomis neprieštarauja.
- 2.7. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.
- 2.8. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios išlieka galioti po Sutarties pasibaigimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

### **3. ŠALIŲ PATVIRTINIMAI IR GARANTIJOS**

- 3.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:
- 3.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal buveinės valstybės teisės aktų reikalavimus;
- 3.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų;
- 3.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;
- 3.1.4. Šalies atstovai, pasirašę šią Sutartį, yra Šalies tinkamai įgalioti ją pasirašyti ir Šalių ir (ar) jų atstovų asmens duomenys, būtini tinkamam Sutarties sudarymui, nelaikomi konfidencialia informacija;
- 3.1.5. Šaliai nėra žinoma apie jokių būsimus teisinės aplinkos pasikeitimus, kurie gali turėti įtakos Šalies įsipareigojimų pagal šią Sutartį vykdymui;
- 3.1.6. Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalausti pagal Sutarties sąlygas;
- 3.1.7. Sutarties įsigaliojimo dieną Šalims šios Sutarties sąlygos yra aiškos ir vykdytinos;
- 3.1.8. nei šios Sutarties sudarymas, nei Pirkėjo ar Tiekėjo šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymas neprieštarauja ir nepažeidžia (i) jokio teismo, arbitražo, valstybinės ar savivaldos institucijos sprendimo, įsakymo, potvarkio ar nurodymo, kuris yra taikomas Šalims; (ii) jokios sutarties ar kitokio sandorio, kurio šalimi yra atitinkama Šalis, ar (iii) jokio Šalims taikomo įstatymo ar kito teisės norminio akto nuostatų.
- 3.2. Tiekėjas patvirtina, kad:
- 3.2.1. nedalyvauja Lietuvos Respublikos konkurencijos įstatymo 5 straipsnyje nurodytuose draudžiamuose susitarimuose ir susitarimuose, pažeidžiančiuose Įstatyme nurodytus principus;
- 3.2.2. turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, organizacines ir technines priemones, reikalingas Prekėms tiekti ir Paslaugoms teikti
- 3.2.3. į Pasiūlymo kainą įskaičiavo visas išlaidas, būtinas pagal šią Sutartį Prekių tiekimui ir Paslaugų teikimui, bei prisiima riziką dėl to, kad ne nuo Pirkėjo priklausančių aplinkybių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Tiekėjo išlaidos ir (arba) Tiekėjui Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis.
- 3.3. Pirkėjas patvirtina, kad:
- 3.3.1. įvykdė šiai Sutarčiai sudaryti būtinas Pirkimo procedūras;
- 3.3.2. priims pagal šios Sutarties nuostatas patiektas kokybiškas Prekes ir Paslaugas už jas atsiskaitys Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.
- 3.4. Jei paaiškėja, kad šioje Sutartyje nurodyti Šalių patvirtinimai (-as) ir (ar) pareiškimai (-as) yra melagingas (-i) ir (ar) klaidingas (-i), tai Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai dėl tokio (-ių) melagingo (-ų) ir (ar) klaidingo (-ų) patvirtinimo (-ų) ir (ar) pareiškimo (-ų) patirtus nuostolius.
- 3.5. Sutartis yra sudaryta, remiantis Įstatymo ir kitų teisės aktų nuostatomis. Esant situacijai, kuomet Sutartis neatitinka Įstatyme išdėstytų reikalavimų, taikomos Įstatymo normos. Šalys konstatuoja ir patvirtina, jog šios Sutarties nuostatos Pirkimo sąlygų nuostatomis neprieštarauja.
- 3.6. Paslaugų teikėjas patvirtina ir garantuoja, kad tiek šios Sutarties sudarymu, tiek visu jos galiojimo metu jis, jo akcininkai, vadovybė, susijusios įmonės ir jo subteikėjai (jeigu taikoma) nėra ir nebus subjektai, dėl kurių įgyvendinamos tarptautinės sankcijos, o taip pat nėra ir nebus sudarę sandorių, kurių vykdymas prieštarautų Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms tarptautinėms sankcijoms. Paslaugų teikėjas pareiškia, kad nėra ir visą Sutarties galiojimo laiką nebus susijęs (nebendradarbiaus) su subjektais ir asmenimis, įtrauktais į

tarptautinių sankcijų sąrašus, o taip pat užtikrins su atitinkamų sektorių sankcijomis susijusių apribojimų laikymąsi. Kylant šiame punkte numatytų įsipareigojimų pažeidimo rizikai, Paslaugų tiekėjas įsipareigoja nedelsiant informuoti apie tai Pirkėją. Šios sąlygos galioja visu Pirkimo procedūrų metu ir visu Sutarties su Paslaugų tiekėju (Paslaugų tiekėjo su subtiekejo/ -ais) galiojimo laikotarpiu. Paslaugų tiekėjas įsipareigoja, sudarant sutartis su subtiekejais, numatyti reikalavimą laikytis šių nuostatų. Šiame Sutarties punkte nustatytų reikalavimų pažeidimas ir/ ar nesilaikymas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu ir suteikia teisę Pirkėjui šalinti Paslaugų tiekėją iš pirkimo procedūrų, atisakyti sudaryti su juo pirkimo sutartį, nedelsiant be įspėjimo nutraukti bet kokią arba visas sutartis su Paslaugų tiekėju, neprivalant sumokėti jokių baudų, atlyginti jokios žalos ar išmokėti kokios nors kompensacijos ar grąžinti pinigų Paslaugų tiekėjui ir/ ar jo subtiekejui, gali atšaukti bet kurį ar visus Užsakymus ir (arba) visai ar iš dalies sustabdyti, panaikinti bet kurias sutartis su Paslaugų tiekėju.

#### **4. SUTARTIES OBJEKTAS**

4.1. Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje numatytomis sąlygomis perduoti savitarnos siuntų paštomatų įrangą (Prekes) Pirkėjui nuosavybės teise, taip pat suteikti savitarnos siuntų paštomatų aptarnavimo paslaugas viso paštomatų gyvavimo laikotarpiu (Paslaugos), o Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes ir Paslaugas ir sumokėti už jas Tiekėjui Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir terminais.

4.2. Tiekėjas pareiškia, kad parduodamų Prekių disponavimo, valdymo ir naudojimosi teisės nėra apribotos, trečiųjų asmenų pretenzijų dėl parduodamų Prekių nėra. Prekių pristatymo Pirkėjui dieną Prekės nebus išnuomos, duotos panaudai, įkeistos, parduotos ar kitaip perleistos tretiesiems asmenims, Prekės nebus uždėtas areštas ar draudimas, o taip pat nebus sudaryta jokių sandorių, taip pat ir ateities sandorių, kurie apsunkintų Pirkėjo galimybę disponuoti Prekėmis.

4.3. Ši Sutartis sudaryta pasibaigus pirkimui, kuriame ekonomiškai naudingiausias pasiūlymas išrinktas pagal sąnaudų ir kokybės santykį.

4.4. Pagal šią Sutartį Paslaugos teikiamos išskirtinai Pirkėjo naudai ir jo interesais.

#### **5. PREKIŲ IR PASLAUGŲ KIEKIS IR KAINA**

5.1. Sutarčiai taikomas mišrus kainos apskaičiavimo būdas – fiksuotas įkainis su peržiūra ir Sutarties vykdymo išlaidų atlyginimas (gedimų šalinimui reikalingoms medžiagoms ir detalėms, kurių įkainių nėra Sutartyje, apmokėti).

5.2. Pirkėjas Prekes ir Paslaugas perka nurodytais įkainiais:

5.2.1. Techninės specifikacijos 2.5 punkte nurodytas paštomatų kiekis yra maksimalus. Pirkėjas įsipareigoja išpirkti 80 vnt. paštomatų, likusį 200 vnt. paštomatų Pirkėjas numato galimybę užsakyti pagal poreikį (neįsipareigojant išpirkti) per 5 metų laikotarpį, nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. 80 vnt. paštomatų, kuriuos sudaro ne mažiau kaip 60 vnt. dėžučių, kaina apskaičiuojama sudedant Sutarties priede Nr.3 1 lentelės 1, 3-5, 8-12 eilučių kainas, taip pat pagal poreikį – 6 arba 7 eilučių įkainius. Likusius 200 vnt. paštomatų, Pirkėjas užsakys pagal poreikį. Iš jų 100 vnt. paštomatų bus įsigijami analogiškos komplektacijos ir bus apmokami kaip pirmieji 80 vnt. paštomatų, o kiti 100 vnt. gali būti įsigijami analogiškos komplektacijos (tuomet apmokami kaip pirmieji 80 vnt.) arba paštomatų dėžučių komplektacija bus pasirenkama pagal poreikį (pasirenkant iš Sutarties priede Nr.3 1 lentelės 2 eilutėje nurodytų kolonų komplektacijų). Tokiu atveju paštomatų kaina apskaičiuojama sudedant Sutarties priede Nr.3 1 lentelės 3-5, 8-12 eilučių kainas, taip pat pagal poreikį – 6 arba 7 eilučių įkainius bei pridėdant paštomatą sudarančių kolonų kainas, nurodytas Sutarties priede Nr.3 1 lentelės 2 eilutėje.

5.2.2. Pirkėjas papildomas dėžutes/kolonas perka pagal poreikį ir neįsipareigoja nupirkti bet kokio jų kiekio. Kolona apmokama taikant Sutarties priede Nr.3 1 lentelės 2 eilutėje nurodytą atitinkamų kolonų kainas.

5.2.3. Paslaugos, kurioms pagal Sutarties priedą Nr.3 taikomas mėnesinis mokestis, pradedamos teikti pasibaigus garantiniam laikotarpiui ir teikiamos nepertraukiamai visą likusį Sutarties priede Nr.3 nurodytą laikotarpį. Paštomatų techninės apžiūra (profilaktika) per garantinį laikotarpį turi būti suteikta tiek kartų, kiek nurodyta Sutarties priede Nr.3. Likusias Paslaugas, įskaitant paštomatų naudojimo apmokymo paslaugas, kurioms taikomas valandinis ar kitas (ne mėnesinis) įkainis, ir Sutarties priede Nr.3 2 lentelėje nurodytas Prekes Pirkėjas perka pagal poreikį (kiekis preliminarus, Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti bet kokio jų kiekio). Paslaugos ir Sutarties priede Nr.3 2 lentelėje nurodytos Prekės perkamos Sutarties priede Nr.3 nurodytais įkainiais. Už medžiagas, įrangą ir atsargines dalis, kurios nėra nurodytos Sutarties priede Nr.3 ir kurios reikalingos gedimų, atsiradusių dėl Pirkėjo ar jo klientų kaltės, šalinimui, Pirkėjas su Tiekėju atsiskaito pagal faktiškai Tiekėjo patiriamas išlaidas. Į šias išlaidas negali būti įtrauktas Tiekėjo pelnas (pelnas įtraukiamas į remonto paslaugų įkainį) ir Tiekėjas, Pirkėjui pareikalavus, privalo patirtas išlaidas patvirtinti dokumentais (PVM sąskaitomis-faktūromis, įrodančiomis nenumatytų detalių/ medžiagų įsigijimą ir pan.).

5.2.4. Į paslaugas „Savitarnos siuntų terminalų aptarnavimas“, „Savitarnos siuntų terminalų mokėjimo terminalų aptarnavimas“ ir „Programinės įrangos aptarnavimas“ mokestį turi būti įskaičiuotos visos medžiagos, detalės ir įranga, reikalinga paslaugai suteikti. Už remontą, medžiagas, įrangą ir atsargines dalis Pirkėjas atskirai moka tik vandalizmo atveju. Kai Prekės, pavyzdžiui, stogelis, užsakomos perkant visą paštomatą, jos apmokamos vadovaujantis Sutarties 3 priedo 1 lentelėje pateiktais įkainiais, o kai Prekės užsakomos papildant ar vandalizmo atveju remontuojant paštomatą, jos apmokamos pagal Sutarties 3 priedo 2 lentelėje pateikiamus įkainius.



5.3. Bendra Sutarties kaina maksimaliam Sutarties galiojimo laikotarpiui yra 16 456 121,00 eurų (šešiolika milijonų keturi šimtai penkiasdešimt šeši tūkstančiai vienas šimtas dvidešimt vienas euras, 00 ct, įskaitant PVM. Bendrą Sutarties kainą sudaro:

5.3.1. Prekių ir Paslaugų kaina maksimaliam Sutarties galiojimo laikotarpiui yra 13 600 100,00 eurų (trylika milijonų šeši šimtai tūkstančių vienas šimtas eurų, 00 ct), neįskaitant PVM;

5.3.2. Pridėtinės vertės mokestis (PVM) – 21 % – maksimaliam Sutarties galiojimo laikotarpiui yra 2 856 021,00 eurų (du milijonai aštuoni šimtai penkiasdešimt šeši tūkstančiai dvidešimt vienas euras, 00 ct).

5.4. Esant poreikiui, Pirkėjas gali įsigyti kitų tos pačios rūšies Prekių ir/ ar Paslaugų (pavyzdžiui, kitų nei Sutartyje nurodytų dydžių dėžučių, paštomatų sandėliavimo paslaugų ir pan.), kuriomis prekiauja Tiekėjas ir jos nenurodytos Techninėje specifikacijoje (toliau – Nenumatytos prekės ir/ ar paslaugos), neviršijant 10 (dešimties) procentų Sutarties 5.3 punkte numatytos bendros Sutarties kainos, jos nedidinant. Šios Nenumatytos prekės ir/ ar paslaugos bus perkamos tokiais įkainiais, kurie galios Pirkėjo užsakymo pateikimo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje. Jei Nenumatytų prekių ir/ ar paslaugų kainos viešai neskelbiamos, Pirkėjas kreipsis į Tiekėją su prašymu pateikti Nenumatytų prekių ir/ ar paslaugų kainas (komercinį pasiūlymą), pažymėdamas, kad įsigytinų Nenumatytų prekių ir/ ar paslaugų kainos turi būti konkurencingos ir negali būti didesnės nei rinkos kainos. Gavęs Tiekėjo pateiktas Nenumatytų prekių ir/ ar paslaugų kainas (komercinį pasiūlymą), Pirkėjas atlieka rinkos kainų tyrimą (apklausą telefonu ir/ ar raštu, ir/ ar paiešką elektroninėje erdvėje ar kt.), tokiu būdu įvertindamas, ar Tiekėjo pateiktos Nenumatytų prekių ir/ ar paslaugų kainos atitinka rinką. Nustačius, kad Tiekėjo pasiūlytos Nenumatytų prekių ir/ ar paslaugų kainos yra didesnės nei rinkos, Pirkėjas prašo Tiekėjo jas sumažinti. Tiekėjui nesutikus sumažinti Nenumatytų prekių ir/ ar paslaugų kainos iki rinkos kainos, Pirkėjas pasilieka teisę Nenumatytas prekes ir/ ar paslaugas įsigyti atskiru pirkimu.

5.5. Prekių ir Paslaugų kainos perskaičiavimas dėl kainų lygio kitimo (toliau tekste – Kainų perskaičiavimas) atliekamas tokiomis sąlygomis:

5.5.1. Sutarties galiojimo laikotarpiu **Paslaugų įkainiai** (toliau – įkainiai) nurodyti Sutarties 3 priede bus perskaičiuojami tokiomis sąlygomis:

5.5.1.1. Pirmas perskaičiavimas vykdomas ne anksčiau kaip po 24 (dvidešimt keturių) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo;

5.5.1.2. Įkainiai Sutarties galiojimo laikotarpiu galės būti perskaičiuojami ne dažniau kaip vieną kartą per 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpį;

5.5.1.3. Įkainių perskaičiavimas galimas tik esant toliau nustatytoms aplinkybėms:

\*jeigu Lietuvos Respublikos vartotojų kainų pokytis, apskaičiuotas pagal vartotojų kainų indeksą 12 paskutinių mėnesių, palyginti su atitinkamais ankstesniais 12 mėnesių pagal Lietuvos Respublikos statistikos departamento duomenis yra didesnis nei 2,5 procentai arba mažesnis nei -2,5 procentai.

5.5.1.4. Įkainių perskaičiavimą inicijuojanti Šalis turi informuoti kitą Šalį raštu apie pageidavimą perskaičiuoti įkainius;

5.5.1.5. Įkainiai perskaičiuojami pagal žemiau pateiktą formulę:

$$C_{pn} = S_n \times (1 + (I - X) / 100)$$

C<sub>pn</sub> – perskaičiuotas Paslaugoms taikomas įkainis;

Jeigu atliekamas pirmas Paslaugoms taikomo įkainio perskaičiavimas, S<sub>n</sub> = Sutarties priede Nr. 3 numatytas Paslaugoms taikomas įkainis, kitu atveju S<sub>n</sub> = reikšmei C iš pastarojo įkainio perskaičiavimo;

I – vartotojų kainų pokytis, apskaičiuoti pagal vartotojų kainų indeksą 12 paskutinių mėnesių, palyginti su atitinkamais ankstesniais 12 mėnesių procentais;

X - jeigu vartotojų kainų pokytis, apskaičiuoti pagal vartotojų kainų indeksą 12 paskutinių mėnesių, palyginti su atitinkamais ankstesniais 12 mėnesių mažiau nei -2,5 proc. X=(-2,5), tuo atveju jeigu daugiau nei 2,5 proc. X=2,5.

5.5.1.6. Vartotojų kainų pokytis, apskaičiuotas pagal vartotojų kainų indeksą 12 paskutinių mėnesių, palyginti su atitinkamais ankstesniais 12 mėnesių duomenų šaltinis - <http://www.stat.gov.lt>;

5.5.1.7. Už Paslaugas iki susitarimo dėl įkainių perskaičiavimo pasirašymo dienos, Pirkėjas apmoka taikant iki tol galiojusius įkainius, o už Paslaugas, užsakytas po susitarimo pasirašymo dienos, Tiekėjui bus apmokama taikant apskaičiuotus įkainius po perskaičiavimo.

5.5.2. Sutarties galiojimo laikotarpiu **Prekių įkainiai** (toliau – įkainiai) nurodyti Sutarties 3 priede bus perskaičiuojami tokiomis sąlygomis:

5.5.2.1. Paštomatų dėžučių ir kolonų kainų perskaičiavimas vykdomas ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo. Įkainiai Sutarties galiojimo laikotarpiu galės būti perskaičiuojami ne dažniau kaip kas 6 (šešis) mėnesius.

5.5.2.2. Pirminis įkainių perskaičiavimas galimas tik esant toliau nustatytoms aplinkybėms:

\*jeigu Lietuvos Respublikos nuo sutarties įsigaliojimo mėnesio (sutarties sudarymo mėnesis į skaičiavimą įtraukiamas) sukauptas importuotų pagrindinių metalų kainų pokytis procentais (sumuojami duomenys iš grafos „palyginti su ankstesniu laikotarpiu“) iki, kai buvo gautas prašymas perskaičiuoti kainą (šis mėnesis nesiskaičiuoja), pagal Lietuvos Respublikos statistikos departamento duomenis yra didesnis nei 5 procentai arba mažesnis nei -5 procentai.

5.5.2.3. Pakartotinas įkainių perskaičiavimas galimas tik esant toliau nustatytoms aplinkybėms:

\*jeigu Lietuvos Respublikos vartotojų nuo pastarojo įkainio perskaičiavimo mėnesio (šis mėnesis įskaičiuojamas) sukauptas importuotų pagrindinių metalų kainų pokytis procentais (sumuojami duomenys iš

grafos „palyginti su ankstesniu laikotarpiu“) pagal Lietuvos Respublikos statistikos departamento duomenis yra didesnis nei 5 procentai arba mažesnis nei -5 procentai.

5.5.2.4. Įkainių perskaičiavimą inicijuojanti Šalis turi informuoti kitą Šalį raštu apie pageidavimą perskaičiuoti įkainius;

5.5.2.5. Įkainiai perskaičiuojami pagal žemiau pateiktą formulę:

$$C_{pn} = S_n \times (1 + (I - X) / 100)$$

$C_{pn}$  – perskaičiuotas 5.5.2.1 punkte išvardintoms prekėms taikomas įkainis;

$S_n$  = Sutarties priede Nr. 3 numatytas 5.5.2.1 punkte išvardintoms prekėms taikomas įkainis, Jeigu atliekamas pirmas Prekėms taikomo įkainio perskaičiavimas,  $S_n$  = Sutarties priede Nr. 3 numatytas 5.5.2.1 punkte išvardintoms prekėms taikomas įkainis, kitu atveju  $S_n$  = reikšmei C iš pastarojo įkainio perskaičiavimo;

I – sukauptas importuotų pagrindinių metalų kainų pokytis procentais. Šaltinis Lietuvos Respublikos statistikos departamento svetainė, sumuojami duomenys iš grafos „palyginti su ankstesniu laikotarpiu“;

X - dedamasis priklausomai nuo reikšmės I. Jei I reikšmė > 5proc. X = 5, jei I reikšmė < -5 proc. X=-5 visais kitais atvejais įkainis neperskaičiuojamas.

5.5.2.6. Likusių Prekių (jei Sutarties 3 priede nurodyta Prekė su jos montavimo paslaugomis, ji laikoma Preke), nenurodytų Sutarties 5.5.2.1 punkte, pirmas perskaičiavimas vykdomas ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo;

5.5.2.7. Įkainiai Sutarties galiojimo laikotarpiu galės būti perskaičiuojami ne dažniau kaip kas 6 (šešis) mėnesius;

5.5.2.8. Pirminis įkainių perskaičiavimas galimas tik esant toliau nustatytoms aplinkybėms:

\*jeigu Lietuvos Respublikos nuo sutarties įsigaliojimo mėnesio (sutarties sudarymo mėnesis į skaičiavimą įtraukiamas) vartotojų sukauptas kainų, apskaičiuotų pagal vartotojų kainų indeksą, pokytis procentais (sumuojami duomenys iš grafos „palyginti su ankstesniu laikotarpiu“), pagal Lietuvos Respublikos statistikos departamento duomenis yra didesnė nei 2,5 procentai arba mažesnė nei -2,5 procentai.

5.5.2.9. Pakartotinas įkainių perskaičiavimas galimas tik esant toliau nustatytoms aplinkybėms:

\*jeigu Lietuvos Respublikos vartotojų nuo pastarojo įkainio perskaičiavimo mėnesio (šis mėnesis įskaičiuojamas) sukauptas kainų, apskaičiuotų pagal vartotojų kainų indeksą, pokytis procentais (sumuojami duomenys iš grafos „palyginti su ankstesniu laikotarpiu“), pagal Lietuvos Respublikos statistikos departamento duomenis yra didesnis nei 2,5 procentai arba mažesnis nei -2,5 procentai.

5.5.2.10. Įkainių perskaičiavimą inicijuojanti Šalis turi informuoti kitą Šalį raštu apie pageidavimą perskaičiuoti įkainius;

5.5.2.11. Įkainiai perskaičiuojami pagal žemiau pateiktą formulę:

$$C_{pn} = S_n \times (1 + (I - X) / 100)$$

$C_{pn}$  – perskaičiuotas, Sutarties 5.5.2.6 nurodytoms Prekėms taikomas įkainis;

Jeigu atliekamas pirmas Prekėms taikomo įkainio perskaičiavimas,  $S_n$  = Sutarties priede Nr. 3 numatytas Prekėms taikomas įkainis, kitu atveju  $S_n$  = reikšmei C iš pastarojo įkainio perskaičiavimo;

I – sukauptas vartotojų kainų, apskaičiuotų pagal vartotojų kainų indeksą, pokytis procentais (sumuojami duomenys iš grafos „palyginti su ankstesniu laikotarpiu“)

X – dedamasis priklausomai nuo reikšmės I. Jei I reikšmė yra mažiau nei -2,5 proc. X=(-2,5), tuo atveju jeigu daugiau nei 2,5 proc. X=2,5.

5.5.2.12. Už Prekes iki susitarimo dėl įkainių perskaičiavimo pasirašymo dienos, Pirkėjas apmoka taikant iki tol galiojusius įkainius, o už Prekes, užsakytas po susitarimo pasirašymo dienos, Tiekėjui bus apmokama taikant apskaičiuotus įkainius po perskaičiavimo.

5.5.3. Kainų perskaičiavimas įforminamas Sutarties pakeitimu, pasirašomu tarp Pirkėjo ir Tiekėjo.

5.5.4. Sutarties priede Nr. 3 nurodyti įkainiai taip pat gali būti mažinami Šalių susitarimu.

5.6. Tiekėjas į Prekių ir Paslaugų kainą yra įskaičiavęs visas su Prekių tiekimu ir Paslaugų teikimu susijusias išlaidas (jei Sutartyje nenustatyta kitaip), visus mokesčius, įskaitant PVM, bet neapsiribojant:

5.6.1. išlaidas, susijusias su Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymu (transportavimo, pakavimo, tranzito, tikrinimo, pristatytų Prekių iškrovimo, surinkimo vietoje, diegimo, paleidimo ir darbuotojų apmokymo, Prekių priežiūros išlaidas);

5.6.2. susijusių darbų išlaidas, taip pat išlaidas, susijusias su darbo jėga bei Pirkėjo konsultavimu visą Sutarties galiojimo laikotarpį;

5.6.3. Prekių garantinės priežiūros išlaidas, numatomas Sutartyje nurodytam laikotarpiui, įskaitant visas patirtas Tiekėjo išlaidas dėl garantinės priežiūros metu naudojamų medžiagų, transporto, personalo ir kt.;

5.6.4. visas su dokumentų, numatytų Techninėje specifikacijoje, rengimu, derinimu ir pateikimu susijusias išlaidas;

5.6.5. įsisteigimo Lietuvos Respublikoje išlaidas (jei tai reikalinga Prekių tiekimui užtikrinti), arba su laisvo prekių judėjimo teisės įgyvendinimu susijusias išlaidas (teisės pripažinimo dokumentų, patvirtinimų gavimo iš kompetentingų Lietuvos Respublikos institucijų ir (arba) profesinių bendrijų išlaidas ir kita);

5.6.6. visus mokesčius, įskaitant bet neapsiribojant mui, importo PVM, licencijavimo, sertifikavimo ir kitus mokesčius, rinkliavas bei visas kitas išlaidas (įskaitant mokėjimo dokumentų pateikimo per informacinę sistemą „E. sąskaita“ kaštus);šios Sutarties sudarymo ir vykdymo išlaidas, įskaitant išlaidas, susijusias su priverstiniu Sutarties vykdymu;

5.6.7. visas kitas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Prekių tiekimu/ Paslaugų teikimu, bei bet kokių darbų ar (ir) paslaugų, reikalingų Prekėms tiekti/ Paslaugoms teikti, kuriuos Tiekėjas, būdamas srities

specialistų, turėjo ir galėjo numatyti, jei būtų buvęs pakankamai rūpestingas ir tinkamai atsižvelgęs į aplinkybę, kad Pirkėjas siekia, jog Tiekėjas Prekes tiekų/ Paslaugas teiktų, kartu atlikdamas ir Susijusius darbus, reikalingus ir numatytus Pirkimo sąlygose, siekiant naudoti Prekes pagal jų tiesioginę paskirtį be papildomų išlaidų iš Pirkėjo pusės, kaina;

5.6.8. išlaidas susijusias su visos reikalingas įrangos ir programinės įrangos licencijomis ir jų atnaujinimu;

5.6.9. išlaidas susijusias su Prekių komponentų keitimu, kai pasbaigia atitinkamų komponentų garantinis terminas;

5.6.10. kitas su Prekių tiekimu/ Paslaugų teikimu susijusias išlaidas.

5.7. PVM bus apskaičiuojamas ir sumokamas prievolės apskaičiuoti PVM atsiradimo metu galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka. Pasikeitus Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytam PVM tarifui, Sutartyje numatyta bendra Prekių ir Paslaugų kaina (neįskaitant PVM) nesikeičia, o bendra Prekių ir Paslaugų kaina yra perskaičiuojama atitinkamai pasikeitusio PVM tarifo dydžiui. PVM tarifo pasikeitimo rizika priskiriama Pirkėjui.

## **6. PREKIŲ IR PASLAUGŲ KOKYBĖ**

6.1. Prekių ir Paslaugų kokybė turi atitikti Sutartyje, Techninėje specifikacijoje (Sutarties priedas Nr. 2) nurodytus reikalavimus, Tiekėjo pasiūlymą (Sutarties priedas Nr. 4) bei teisės aktų, reglamentuojančių Prekių ir Paslaugų kokybės, saugos, tiekimo reikalavimus bei standartus.

6.2. Prekių ir/ arba prekių detalėms nustatomas Tiekėjo arba Prekių gamintojo taikomas (nustatomas ilgesnis taikomas terminas) garantijos terminas, tačiau bet kokių atveju ne trumpesnis kaip 2 metų garantijos terminas, skaičiuojamas nuo Prekių perdavimo-priėmimo akto, pasirašomo po Prekių sumontavimo, pasirašymo dienos. Garantiniu laikotarpiu Tiekėjui tenka visiška atsakomybė (su visom galimom išlaidom) už Prekių ir jų detalių, įskaitant programinę įrangą, priežiūrą pagal Sutartyje nustatytus terminus. Pirkėjui paprašius, Tiekėjas ne vėliau kaip per 5 d. d. turi pateikti garantinius gamintojo laikotarpius kiekvienam Prekės komponentui ir planuojamą jų keitimo datą, jei garantijos trukmė yra trumpesnė nei 10 metų.

6.3. Trūkumų šalinimo terminai:

6.3.1. Prekių ir/ arba prekių detalėms perdavimo – priėmimo, juos pristatčius ir/ ar sumontavus, ar Garantinio laikotarpio metu Pirkėjo pastebėtiems trūkumams šalinti ir (arba) kitais Sutarties 10.10 punkte numatytais atvejais, nustatomas 1 (vienos) darbo dienos terminas nuo Pirkėjo pastabų pateikimo momento, nebent Šalys susitaria dėl kito nustatytų trūkumų pašalinimo laiko.

6.3.2. Jeigu sumontavus Įrangą jos testavimo prieš perduodant ją Pirkėjui metu iškyla nenumatytų klaidų su Įrangos veikimu, Tiekėjas privalo šias klaidas ištaisyti per kuo įmanoma trumpesnį laiką, bet ne ilgiau kaip iki 5 d.d. ir perduoti Įrangą Pirkėjo naudojimui. Šis terminas gali būti pratęstas tik rašytiniu Pirkėjo sutikimu.

6.4. Pirkėjo nustatytiems Paslaugų rezultato trūkumams šalinti nustatomi terminai, nurodyti Techninės specifikacijos priede Nr. 2.

6.5. Esant Pirkėjo abejonėms dėl Paslaugų/ Prekių kokybės perdavimo - priėmimo metu, Šalys gali skirti ekspertizę.

6.6. Jei Sutarties dokumentuose tam tikriems aspektams nėra numatyti konkretūs kokybės, tiekimo, saugos reikalavimai, tai tiekiamų Prekių/ Paslaugų kokybė turi atitikti teisės aktų keliamus reikalavimus bei įprastai tokios rūšies Prekėms/ Paslaugoms keliamus kokybės standartus, sąlygas.

6.7. Prekių garantinis terminas pradedamas skaičiuoti nuo Prekių perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos. Sutartyje nustatytas garantinis terminas neapriboja Pirkėjo teisės pareikšti reikalavimus Tiekėjui dėl parduotų Prekių trūkumų Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.338 str. nustatyta tvarka ir terminais. Prekių garantinio termino galiojimo metu Tiekėjas atsako už netinkamos / sugedusios Prekės sukeltą žalą Pirkėjui ir tretiesiems asmenims, jei Tiekėjas neįrodo priešingai, pateikdamas įrodymus, kad Prekių kokybė pablogėjo dėl Pirkėjo ar trečiųjų asmenų veiksmų / neveikimo.

6.8. Jeigu Pirkėjas negali naudotis Prekėmis, kurioms yra nustatytas garantinis terminas, dėl nuo Tiekėjo priklausančių kliūčių, tai garantinis terminas neskačiuojamas tol, kol Tiekėjas tas kliūtis pašalina (kliūtimis laikomi Prekių trūkumai). Tokiu atveju, Tiekėjas privalo pratęsti garantinį terminą tokiam laikui, kurį Pirkėjas negalėjo Prekės naudoti dėl Prekių trūkumų.

6.9. Tiekėjas, pasirašydamas Sutartį, garantuoja, kad Tiekėjo parduodamos Prekės yra naujos, nenaudotos, tinkamos naudoti pagal jų tikslinę paskirtį, be paslėptų Prekių trūkumų, dėl kurių Prekių nebūtų galima naudoti pagal jų tikslinę paskirtį arba dėl kurių sumažėtų Prekių naudingumas. Tiekėjas taip pat garantuoja, kad Prekės, tiekiamos pagal Sutartį, yra kokybiškos, neturi dizaino, medžiagų ar darbo defektų arba defektų, atsiradusių dėl kokių nors Tiekėjo veiksmų ar jų nebuvimo, taip pat galinčių atsirasti normaliai naudojant Prekes galutinėje Prekių paskirties vietoje esančiomis sąlygomis.

6.10. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.317 straipsniu, Tiekėjo garantija (patvirtinimas) dėl Prekių nuosavybės teisės ir jų kokybės yra, nepaisant to, ar tokia garantija Sutartyje numatyta, ar ne (garantija pagal įstatymą).

6.11. Preziumuojama, kad Tiekėjas materialiai atsako už visus Prekių trūkumus, paaiškėjusius Prekių perdavimo – priėmimo metu ar (ir) garantinio termino galiojimo metu, jeigu neįrodo, kad Prekių trūkumai atsirado po Prekių perdavimo Pirkėjui dėl to, kad Pirkėjas ar su juo susiję tretieji asmenys pažeidė Prekių naudojimo ar saugojimo taisykles.

- 6.12. Prekės turi būti tiekiamos Techninę specifikaciją atitinkančioje pakuotėje. Pakuotė turi atitikti atsparumo pakrovimo ir iškrovimo darbams taikomus reikalavimus, siekiant apsaugoti Prekes nuo meteorologinių veiksnių įtakos Prekių gabenimo ir sandėliavimo metu, užtikrinti Prekių išsaugojimą jas gabenant.
- 6.13. Jei Prekių trūkumai pastebimi Prekių perdavimo - priėmimo metu, Pirkėjas turi teisę nepriimti Prekių. Apie pastebėtų Prekių trūkumus yra pažymima Prekių perdavimo – priėmimo akte, nurodant priimto sprendimo motyvus. Prekių trūkumai šalinami Tiekėjo lėšomis Sutartyje nustatytais terminais.
- 6.14. Jei Prekių trūkumai pastebimi po Prekių perdavimo – priėmimo akto pasirašymo, per Sutartyje nustatytą garantinį terminą, Pirkėjas raštu informuoja apie tai Tiekėją, nurodydamas, kad Tiekėjas per Sutarties 6.3-6.4 punktuose nustatytus terminus nuo Pirkėjo pranešimo apie trūkumų nustatymą išsiuntimo dienos privalo savo jėgomis ir lėšomis:
- 6.14.1. pašalinti trūkumus, arba
- 6.14.2. netinkamą Prekę (-es) pakeisti kita identiška, kokybiška, visiškai atitinkančia Pirkimo sąlygose nustatytus reikalavimus Preke be jokių papildomų išlaidų Pirkėjui;
- 6.14.3. Pirkėjas taip pat turi teisę reikšti Tiekėjui ir kitus reikalavimus, nurodytus Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.334 straipsnyje.
- 6.15. Tiekėjas privalo per Sutarties 6.3-6.4 punktuose nustatytus terminus savo sąskaita pašalinti visus Prekių perdavimo - priėmimo metu ir (ar) garantinio laikotarpio metu pastebėtus Prekių trūkumus, kurie atsirado ne dėl Pirkėjo, ne dėl trečiųjų asmenų kaltės (išskyrus su Tiekėju susijusius trečiuosius asmenis ar (ir) Tiekėjo sandomus Subtiekejus) ar ne dėl *force majeure* aplinkybių. Visus darbus ir (ar) paslaugas, susijusius su Prekių trūkumų pašalinimu ar Prekių keitimu, Tiekėjas atlieka savo sąskaitą, įskaitant Prekės keitimo, (iš)montavimo, remonto, diegimo, paleidimo, tiekimo ir kitus susijusius darbus ir (ar) paslaugas.
- 6.16. Tiekėjui per Sutarties 6.3-6.4 p. nustatytus terminus nepašalinus Prekių perdavimo – priėmimo metu ir (ar) garantinio termino galiojimo metu nustatytų Prekių trūkumų arba nepakeitus trūkumų turinčių Prekių kokybiškomis, Tiekėjas, Pirkėjui pareikalavus, moka Pirkėjui Sutartyje nustatytą dydžio netesybas bei atlygina Pirkėjo dėl to patirtus tiesioginius nuostolius tiek, kiek jų nepadengia netesybos.
- 6.17. Tiekėjui per Sutarties 6.3-6.4 p. nustatytą terminą nepašalinus garantinio laikotarpio metu nustatytų Prekių trūkumų arba nepakeitus trūkumų turinčių Prekių kokybiškomis, ir kai dėl tokių trūkumų Prekės negali būti naudojamos pagal paskirtį, Pirkėjas turi teisę pašalinti trūkumus savo jėgomis arba pasitelkdamas trečiuosius asmenis, o Tiekėjas tokiu atveju įsipareigoja per 10 (dešimt) kalendorinių dienų apmokėti Pirkėjo patirtas trūkumų šalinimo išlaidas pagal Pirkėjo pateiktą PVM sąskaitą faktūrą ar kitą lygiavertį dokumentą..
- 6.18. Tiekėjas atlygina pagal Pirkėjo pateiktą sąskaitą faktūrą Pirkėjo nuostolius, susijusius su Prekių kokybės (gedimų) nustatymu valstybės įgaliojose įstaigose, turinčiose teisę atlikti tokią paslaugą. Pirkėjas turi teisę be Tiekėjo išankstinio sutikimo atlikti tokią Prekių ekspertizę, jei Pirkėjui kilo pagrįstų abejonių dėl Prekių kokybės priėmimo perdavimo ar garantinio laikotarpio metu arba jei po Prekių perdavimo Pirkėjui paaiškėja Prekių paslėpti defektai, neatitikimai Sutarties ar teisės aktų reikalavimams ar Prekių (ar jų dalies) negalima naudoti pagal tiesioginę paskirtį dėl veikimo sutrikimų ar kitų trūkumų.
- 6.19. Jei Tiekėjas nepripažįsta trūkumų, kiekviena iš Šalių gali kreiptis dėl nepriklausomos ekspertizės atlikimo. Jei Tiekėjas ilgiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Pirkėjo kreipimosi neatsako / nepasitelkia nepriklausomo (su Pirkėju suderinto) eksperto ginčui spręsti ar (ir) jei ginčas užtruko ilgiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Pirkėjo pirmojo kreipimosi, tai Pirkėjas turi teisę savarankiškai kreiptis dėl ekspertizės atlikimo. Tokiu atveju ekspertizės išlaidas padengia: jei Prekės atitinka Sutartyje nurodytus reikalavimus – Pirkėjas, jei Prekės neatitinka Sutarties reikalavimų – Tiekėjas.
- 6.20. Tiekėjas, tiekdamas Prekes ir (ar) atlikdamas su Prekių tiekimu susijusius darbus ir (ar) teikdamas Paslaugas, užtikrina saugos darbe, priešgaisrinės saugos, aplinkos apsaugos bei kitų teisės aktų nustatytų reikalavimų, taikomų tiekiant Prekes ir (ar) teikiant Paslaugas, laikymąsi. Tiekėjas savo darbuotojus aprūpins būtinosiomis darbo ir apsaugos priemonėmis, jie bus instruktuoti saugos darbe ir kitais klausimais iki atvykimo teikti Paslaugų; turės visus dokumentus, būtinus atitinkamų Paslaugų teikimui vadovaujantis galiojančių teisės aktų reikalavimais.
- 6.21. Sutarties vykdymo metu Tiekėjas turi teisę keisti Prekių modelį ar (ir) gamintoją, tik gavęs rašytinį Pirkėjo sutikimą ar prašymą. Siekdamas keisti Prekę, Tiekėjas privalo pateikti Pirkėjui argumentuotą pareiškimą su įrodymais, kad keičiamos naujos Prekės visiškai atitinka Techninės specifikacijos ir Sutarties reikalavimus, yra ne prastesnės, o lygiavertės ar geresnės kokybės, nebus keičiami Prekių įkainiai (mažinti Prekių įkainius Tiekėjas turi teisę), pristatymo terminai ir kitos Sutarties sąlygos bei pateikti keičiamų naujų Prekių dokumentus. Taip pat turi būti nurodomos aplinkybės, dėl kurių atsirado poreikis keisti Prekių modelį ar (ir) gamintoją.
- 6.22. Šalys susitaria, kad atskiras susitarimas (gamintojo / modelio keitimo atveju) dėl Sutarties keitimo pasirašomas nebus. Lygiavertčiu dokumentu bus laikomas Tiekėjo prašymas bei rašytinis Pirkėjo sutikimas. Visi Tiekėjo pateikti dokumentai bei Pirkėjo sutikimas laikomi neatskiriama Sutarties dalimi.
- 6.23. Tiekėjas, Pirkėjui pareikalavus, per Pirkėjo nustatytą terminą privalo pateikti Pirkėjui pakankamus įrodymus, jog jis turi visus pagal teisės aktų reikalavimus būtinus Prekių tiekimui Lietuvos Respublikoje leidimus, atestatus, licencijas ir (arba) kitus teisės aktų nustatytus reikalavimus atitinkančius dokumentus arba kitus dokumentus, Tiekėjo vidaus tvarkas, aprašus ir kitą dokumentaciją, kuri buvo nurodyta Pirkimo sąlygose kaip privaloma.
- 6.24. Suteikiamoms Paslaugoms, Paslaugų kokybei bei Paslaugų teikėjo personalui keliami kvalifikaciniai reikalavimai apibrėžiami Sutarties dokumentuose bei Paslaugų kokybę, teikimą, aplinkosaugą ar (ir) saugą

reglamentuojančiuose teisės aktuose. Jei Sutartyje nenumatyti konkretūs kokybės, teikimo, aplinkosaugos, saugos reikalavimai, tai teikiamų Paslaugų kokybė turi atitikti teisės aktų keliamus reikalavimus bei įprastai tokios rūšies Paslaugoms keliamus kokybės, techninius ir funkcinis standartus bei reikalavimus.

6.25. Paslaugų teikėjas garantuoja, jog Paslaugų rezultato perdavimo - priėmimo akto (-ų) pasirašymo metu Paslaugos atitiks Sutartyje nustatytus reikalavimus, jos bus suteiktos kokybiškai, be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų Paslaugų vertę ar jų rezultato tinkamumą įprastam naudojimui. Jei Paslaugų trūkumai pastebimi iki Paslaugų perdavimo ar (ir) Paslaugų perdavimo - priėmimo metu, Pirkėjas turi teisę nepriimti Paslaugų. Apie pastebėtus Paslaugų trūkumus yra pažymima Paslaugų rezultato perdavimo - priėmimo akte, nurodant priimto sprendimo motyvus. Paslaugų trūkumai šalinami Paslaugų teikėjo lėšomis Sutarties SD nustatytais terminais.

6.26. Jei Paslaugų rezultato trūkumai pastebimi po Paslaugų rezultato perdavimo – priėmimo akto pasirašymo, bet ne vėliau kaip per Sutartyje numatytą terminą, Pirkėjas raštu informuoja apie tai Paslaugų teikėją.

6.27. Paslaugų teikėjas per Sutartyje nustatytą terminą privalo savo jėgomis ir lėšomis pašalinti trūkumus, kurie atsirado ne dėl Pirkėjo kaltės / ne dėl trečiųjų asmenų kaltės (išskyrus Pirkėjo samdomus subteikėjus) / ne dėl *force majeure* aplinkybių. Preziumuojama, kad Paslaugų teikėjas materialiai atsako už visus Paslaugų trūkumus, paaiškinėjusius Paslaugų perdavimo – priėmimo metu ar (ir) termino, per kurį Pirkėjas turi teisę kreiptis į Paslaugų teikėją dėl Paslaugų ir (ar) Paslaugų rezultato trūkumų pašalinimo, galiojimo metu, jeigu nejrodo, kad Paslaugų trūkumai atsirado ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės ar aplaudaus jo sutartinių įsipareigojimų vykdymo.

6.28. Paslaugų teikėjui per Sutartyje nustatytą terminą nepašalinus nustatytų Paslaugų trūkumų, Paslaugų teikėjas, Pirkėjui pareikalavus, moka Pirkėjui Sutartyje nustatyto dydžio netesybas (delspinigius ir (ar) baudą) bei atlygina Pirkėjo dėl to patirtus tiesioginius nuostolius tiek, kiek jų nepadengia netesybos. Pirkėjui pareiškus reikalavimą atlyginti patirtus nuostolius, netesybos įskaitomos į nuostolių atlyginimą.

6.29. Paslaugų teikėjui per Sutartyje nustatytą terminą nepašalinus nustatytų Paslaugų trūkumų, Pirkėjas turi teisę pašalinti trūkumus savo jėgomis arba pasitelkdamas trečiuosius asmenis, o Paslaugų teikėjas tokiu atveju apmoka Pirkėjo patirtas trūkumų šalinimo išlaidas bei, Pirkėjui pareikalavus, sumoka Pirkėjui 20 (dvidešimt) procentų Paslaugų, kurioms nustatyti trūkumai, vertės dydžio baudą.

6.30. Jei Paslaugų teikėjas nepripažįsta trūkumų, kiekviena iš Šalių gali kreiptis dėl nepriklausomos ekspertizės atlikimo. Jei Paslaugų teikėjas ilgiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo Pirkėjo kreipimosi neatsako / nepasitelkia nepriklausomo (su Pirkėju suderinto) eksperto ginčui spręsti ar (ir) jei ginčas užtruko ilgiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Pirkėjo pirmojo kreipimosi, tai Pirkėjas turi teisę savarankiškai kreiptis dėl ekspertizės atlikimo. Tokiu atveju ekspertizės išlaidas padengia: jei Paslaugos atitinka Sutartyje nurodytus reikalavimus – Pirkėjas, jei Paslaugos neatitinka Sutarties reikalavimų – Paslaugų teikėjas. Šio skyriaus nuostatų nesilaikymas yra laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

## **7. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

### **7.1. Pirkėjas įsipareigoja:**

7.1.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

7.1.2. Sutarties vykdymo metu bendradarbiauti su Tiekėju, teikiant Sutarties vykdymui pagrįstai reikalingą informaciją, kurios pateikimo būtinybė iškilo Sutarties vykdymo metu;

7.1.3. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes ir (ar) suteiktas Paslaugas, jeigu jos atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus Prekėms ir (ar) Paslaugoms;

7.1.4. Tiekėjui tinkamai įvykdžius sutartinius įsipareigojimus, sumokėti Tiekėjui už Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais pristatytas tinkamas Prekes ir suteiktas Paslaugas pagal Sutartyje nustatytą kainą ir (ar) įkainius;

7.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

### **7.2. Tiekėjas įsipareigoja:**

7.2.1. profesionaliai tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį, bendradarbiauti su Pirkėju, nedelsiant teikti Sutarties tinkamam vykdymui pagrįstai reikalingą informaciją;

7.2.2. nustatytu terminu į Pirkėjo nurodytą vietą pristatyti Prekes ir (ar) nustatytu terminu teikti Paslaugas, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus. Savo sąskaita iškrauti Prekes, atlikti Susijusius darbus;

7.2.3. pasirūpinti įranga ir darbo jėga, reikalinga tinkamam Sutarties vykdymui, užtikrinti, kad paslaugas Pirkėjui teiktų asmenys, turintys paslaugų teikimui reikalingą kvalifikaciją ir patirtį;

7.2.4. prisiimti Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo riziką iki Prekių pristatymo vietos, taip pat Prekių sugadinimo riziką iškrovimo metu iš Tiekėjo transporto Pirkėjo nurodytoje Prekių pristatymo vietoje, jeigu pagal Sutarties nuostatas Tiekėjas atsakingas už Prekių iškrovimą pristatymo vietoje;

7.2.5. kartu su Prekėmis pateikti Pirkėjui visą būtiną dokumentaciją Pirkimo sąlygose nurodyta kalba, įskaitant Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijas, bei konsultuoti Pirkėją kitais, su Tiekėjo sutartiniais įsipareigojimais susijusiais, klausimais;

7.2.6. Sąskaitas pateikti naudojantis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekiama adresu [www.esaskaita.eu](http://www.esaskaita.eu)) Įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka;

7.2.7. nedelsiant raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui patiekti Prekes/ suteikti Paslaugas Sutartyje nustatytais terminais bei tvarka;

7.2.8. užtikrinti saugos darbe, priešgaisrinės saugos, aplinkos apsaugos bei kitų teisės aktų nustatytų reikalavimų, taikomų tiekiant Prekes ir (ar) teikiant Paslaugas, laikymąsi (jei taikoma);

- 7.2.9. atsižvelgti į Sutarties vykdymo metu Pirkėjo pateiktas pastabas, papildomą informaciją, jei jos bus teikiamos;
- 7.2.10. savo sąskaita apsaugoti Pirkėją nuo bet kokių pretenzijų, ieškinų ar nuostolių, atsirandančių dėl Tiekėjo veiksmų ar neveikimo ir (ar) aplaidumo, vykdant Sutartį, bei atlyginti dėl savo kaltų veiksmų padarytą žalą tretiesiems asmenims bei jų patirtus nuostolius, įskaitant dėl bet kokių teisės aktų pažeidimo, neteisėto patentų, prekių ženklų, kitų intelektualinės nuosavybės objektų panaudojimo, netinkamos kokybės Prekių sukeltos žalos ar bet kokių asmenų teisių pažeidimo;
- 7.2.11. laikytis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso bei kitų su Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymu susijusių Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad Tiekėjo darbuotojai bei atstovai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ir / ar tretiesiems asmenims nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar su Tiekėju susiję tretieji asmenys nesilaikytų Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų reikalavimų ir dėl to Pirkėjui ir / ar tretiesiems asmenims būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;
- 7.2.12. užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Pasibaigus sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminui, Pirkėjui paprašius raštu, grąžinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;
- 7.2.13. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.
- 7.3. Pirkėjas turi teisę:**
- 7.3.1. į tinkamą, sąžiningą Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymą visą Sutarties galiojimo laikotarpį bei netesybą, nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas nesilaiko sutartinių įsipareigojimų ar (ir) pažeidžia teisės aktų reikalavimus;
- 7.3.2. be atskiro pranešimo atlikti bet kokius patikrinimus, kurie Pirkėjui atrodo reikalingi, kilus įtarimui, kad Tiekėjas nesugebės laiku pateikti Prekių / suteikti Paslaugų ar Prekės ir (ar) Paslaugos teikiamos nekokybiškai, neprofesionaliai;
- 7.3.3. raštu pateikto ir motyvuoto prašymo pagrindu reikalauti Tiekėjo darbuotojo pakeitimo, jei mano, kad šis asmuo nėra stropus ar netinkamai vykdo pareigas;
- 7.3.4. teikti pastabas, susijusias su Tiekėjo tiekiamomis Prekėmis/ teikiamomis Paslaugomis, į kurias Tiekėjas turi atsižvelgti;
- 7.3.5. neapmokėti PVM sąskaitų faktūrų, jei Tiekėjas jas pateikia ne informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis.
- 7.4. Tiekėjas turi teisę:**
- 7.4.1. gauti Sutartyje nurodyto dydžio užmokesť už laiku, tinkamai ir kokybiškai Pirkėjui patiektas Prekes ir suteiktas Paslaugas;
- 7.4.2. prašyti, kad Pirkėjas pateiktų su tinkamu Sutarties vykdymu susijusią informaciją ar dokumentus, kurių pateikimo būtinybė atsirado Sutarties vykdymo metu;
- 7.4.3. reikalauti, kad Pirkėjas priimtų perduodamas Prekes ir Paslaugas, atitinkančias Pirkimo sąlygų, Sutarties ir Prekių tiekimo ir (ar) Paslaugų teikimo taikomų teisės aktų reikalavimus bei pasirašytų Prekių/ Paslaugų perdavimo – priėmimo aktą;
- 7.4.4. reikalauti, kad Pirkėjas tinkamai ir laiku vykdytų kitus sutartinius įsipareigojimus.
- 7.5. Kiti Pirkėjo ir Tiekėjo įsipareigojimai, teisės ir pareigos, apibrėžiami galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose ir / arba Sutartyje.

## **8. MOKĖJIMAI, PINIGINĖS PRIEVOLĖS IR SULAIKYMAI**

- 8.1. Tiekėjui pristatius Prekes į Pirkėjo sandėlį, už faktiškai pristatytas kokybiškas Prekes Pirkėjas sumoka Tiekėjui 50 proc. pristatytų Prekių kainos (neįtraukiant Prekių montavimo kainos) per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių perdavimo – priėmimo akto pasirašymo ir Sąskaitos gavimo dienos;
- 8.2. Tiekėjui sumontavus Prekes, Pirkėjas sumoka Tiekėjui likusius 50 proc. pristatytų Prekių kainos ir atsiskaito už Prekių montavimo paslaugas. Už tinkamai, kokybiškai, laiku per mėnesį suteiktas Prekių montavimo paslaugas ir likusius 50 proc. pristatytų Prekių kainos Pirkėjas sumoka Tiekėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių perdavimo – priėmimo akto pasirašymo ir Sąskaitos gavimo dienos.
- 8.3. Už tinkamai, kokybiškai, laiku per mėnesį suteiktas Paslaugas Pirkėjas sumoka Tiekėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo teisingos PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. Tiekėjas už per mėnesį suteiktas Paslaugas pateikia Pirkėjui vieną bendrą ir teisingą PVM sąskaitą faktūrą vieną kartą per mėnesį iki kito mėnesio 5 (penktos) dienos. Jeigu teisinga PVM sąskaita faktūra Tiekėjo Pirkėjui pateikiama vėliau negu iki mėnesio 5 (penktos) dienos, ji Pirkėjo apmokama kartu su dar kito mėnesio teisinga PVM sąskaita faktūra. Jeigu PVM sąskaita faktūra pateikiama Pirkėjui vėliau negu iki mėnesio 5 (penktos) dienos, delspinigiai Pirkėjui gali būti skaičiuojami tik tuo atveju, kai Pirkėjas PVM sąskaitos faktūros neapmoka kartu su kitą mėnesį pateikta PVM sąskaita faktūra;
- 8.4. už Paslaugas, įkainotas valandiniu ar kitu (ne mėnesiniu) mokesčiu, Pirkėjas sumoka Tiekėjui pagal faktiškai sunaudotas darbo laiko sąnaudas ir (ar) faktiškai sunaudotas Prekes (vandalizmo atveju) per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo teisingos PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos. Tiekėjas už šiame punkte per mėnesį faktiškai suteiktas Paslaugas pateikia Pirkėjui vieną bendrą ir teisingą PVM sąskaitą faktūrą vieną kartą per mėnesį iki kito mėnesio 5 (penktos) dienos. Jeigu teisinga PVM sąskaita faktūra Tiekėjo Pirkėjui pateikiama vėliau negu iki mėnesio 5 (penktos) dienos, ji Pirkėjo apmokama kartu su dar kito mėnesio teisinga PVM sąskaita faktūra. Jeigu PVM sąskaita faktūra pateikiama Pirkėjui vėliau negu iki mėnesio 5 (penktos)



dienos, delspinigiai Pirkėjui gali būti skaičiuojami tik tuo atveju, kai Pirkėjas PVM sąskaitos faktūros neapmoka kartu su kitą mėnesį pateikta PVM sąskaita faktūra.

8.5. Jeigu sumontuoti Prekes pagal Grafike nustatytus terminus vėluojama dėl Pirkėjo kaltės, ir Pirkėjas savo kaltės neginčija, Tiekėjas gali pateikti Pirkėjui Sąskaitą už pristatytas ir dėl Pirkėjo kaltės laiku nesumontuotas Prekes (neįtraukiant Prekių montavimo kainos), kurią Pirkėjas įsipareigoja apmokėti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sąskaitos gavimo dienos. Tokiu atveju už montavimo paslaugas atsiskaitoma Sutarties 8.3 punkte numatyta tvarka.

8.6. Pirkėjas moka Paslaugų teikėjui už Paslaugas pagal Sutarties priede Nr. 3 nurodytus įkainius. Jeigu Paslaugų teikimo laikotarpis prasideda ne nuo pirmos mėnesio dienos, tai mokestis (mėnesinis) už suteiktas Paslaugas apskaičiuojamas proporcingai suteiktų Paslaugų dienų skaičiui, laikant, kad mėnesį sudaro 30 k. d.

8.7. Maksimalus netesybų dydis, Tiekėjo mokėtinas pagal šią Sutartį, negali viršyti Sutartyje nurodytos bendros Sutarties kainos.

8.8. Visi mokėjimai ir atsiskaitymai pagal Sutartį vykdomi Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta – eurai.

8.9. Tiekėjas, išrašydamas Sąskaitą ir Prekių ir (ar) Paslaugų perdavimo - priėmimo aktą, nurodo Sutarties datą ir numerį bei aiškiai detalizuoja (PVM sąskaitoje faktūroje, jos išsklotinėje ar Prekių/ Paslaugų perdavimo - priėmimo akte) kokios konkrečios Prekės buvo perduotos/ Paslaugos buvo suteiktos.

8.10. Tiekėjas Sąskaitas turės pateikti naudodamasis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu [www.esaskaita.eu](http://www.esaskaita.eu)) Įstatymo ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

8.11. Jei Tiekėjui pagal šią Sutartį yra priskaičiuotos netesybos, Pirkėjo už Prekes ir Paslaugas mokėtina suma gali būti mažinama priskaičiuotų netesybų suma. Taip pat Pirkėjas turi teisę priskaičiuotas netesybas išskaičiuoti iš bet kokių Tiekėjui atliekamų mokėjimų teisės aktų nustatyta tvarka, pranešant Tiekėjui raštu (elektroniniu paštu, registruotu laišku ar kitomis priemonėmis) apie tokių netesybų įskaitymą.

8.12. Šalys susitaria taikyti tokią Pirkėjo mokėjimų, atliekamų pagal šią Sutartį, įskaitymo tvarką:

8.12.1. Pirmąją eilę yra įskaitomi Tiekėjo reikalavimai, susiję su mokėjimo prievolių už pagal šią Sutartį patiektas Prekes įvykdymu;

8.12.2. Antrąją eilę yra įskaitomi Tiekėjo reikalavimai, susiję su netesybų arba nuostolių pagal šią Sutartį atlyginimu;

8.12.3. Trečiąją eilę yra įskaitomos kitos Pirkėjo Tiekėjui mokėtinos sumos (jei tokių yra).

8.13. Jei mokėjimai pagal šią Sutartį yra tarptautiniai, taikoma SHA atsiskaitymų schema (mokančioji Šalis sumoka banko mokesčius už tarptautinį mokėjimo nurodymą, o užsienio bankų mokesčius sumoka mokėjimą priimanti Šalis).

8.14. Pirkėjas turi teisę sulaikyti apmokėjimą Tiekėjui, jei Tiekėjas laiku nevykdo arba netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal šią Sutartį ar teisės aktuose numatytus įsipareigojimus, iki šie įsipareigojimai bus tinkamai įvykdyti.

## **9. RĖMIMASIS KITŲ ŪKIO SUBJEKTŲ PAJĖGUMAIS**

9.1. Sutartis iš Tiekėjo pusės vykdoma jungtinės veiklos pagrindu: NE.

9.2. Kai Tiekėjas Pirkimo procedūrų metu atitiktai Pirkimo sąlygose nustatytiems reikalavimams įrodyti rėmėsi kitų ūkio subjektų ekonominiais ir finansiniais pajėgumais, Tiekėjas ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais Tiekėjas rėmėsi, prisiima solidarią atsakomybę už Sutarties įvykdymą.

9.3. Tiekėjas Sutarčiai vykdyti turi teisę pasitelkti Subtiekéjus tik tai Sutarties daliai, kurią nurodė Pasiūlyme. Tiekėjas Pasiūlyme nurodė Sutarties dalį, kuriai bus pasitelkiami Subtiekéjai: TAIP.

9.3.1. Subtiekéjų sąrašas bei perduodamų sutartinių įsipareigojimų dalis pateikiami Sutarties priede Nr. 7.

9.4. Bet kokie fiziniai ar juridiniai asmenys, kuriuos Tiekėjas pasitelkia šios Sutarties įvykdymui, neatsižvelgiant į tai, kokie teisiniai ryšiai sieja šiuos asmenis su Tiekėju, yra laikomi asmenimis, veikiančiais Tiekėjo vardu. Šių asmenų veiksmai, vykdant Sutartį, Tiekėjui sukelia tokias pačias pasekmes ir atsakomybę, kaip jo paties veiksmai.

9.5. Subtiekimas nesukuria sutartinių santykių tarp Pirkėjo ir Subtiekéjo (išskyrus Sutarties 9.13 punkte nurodytą tiesioginį atsiskaitymą). Tiekėjas atsako už savo Subtiekéjų veiksmus ar neveikimą. Pirkėjo sutikimas, kad sutartiniais įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas Subtiekéjas, neatleidžia Tiekėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį.

9.6. Tiekėjas Sutarčiai vykdyti turi teisę pasitelkti Subtiekéjus, kurie numatyti Tiekėjo Pasiūlyme ar (ir) tuos Subtiekéjus, apie kuriuos Tiekėjas Pirkėjui pranešė iki Sutarties įvykdymo pradžios ar (ir) tuos Subtiekéjus, kuriuos Tiekėjas sutartiniais įsipareigojimams vykdyti pasitelks Sutarties galiojimo metu. Tiekėjas neturi teisės pasitelkti Subtiekéjų, jei savo Pasiūlyme nenurodė, kad ketina tai daryti. Subtiekéjo keitimas ar (ir) naujo Subtiekéjo pasitelkimas galimas tai sutartinių įsipareigojimų daliai, kurią Tiekėjas Pasiūlyme numatė jiems perduoti, ir, kuri nurodyta Sutartyje.

9.7. Subtiekéjų keitimas ar naujų Subtiekéjų pasitelkimas galimas tik tuomet, kai Tiekėjas Pirkėjui pateikia prašymą dėl Subtiekéjo, kuris nurodytas Sutartyje, keitimo ar naujo Subtiekéjo pasitelkimo, naujo Subtiekéjo atitiktį Pirkimo sąlygose nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams pagrindžiančius dokumentus (jei Pirkimo sąlygose Subtiekéjams pagal prisiimtų sutartinių įsipareigojimų dalį buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai) bei gauna raštišką Pirkėjo sutikimą dėl pasirinkto Subtiekéjo pakeitimo ar naujo Subtiekéjo pasitelkimo. Kartu su nurodytais dokumentais, Tiekėjas Pirkėjui taip pat turi pateikti rašytinio pranešimo, pateikto Subtiekéjui, nurodytam Sutartyje, kuriuo jis informuojamas apie jo pakeitimo faktą ir numatomą pakeitimo datą, kopiją.

Siekiant išvengti bet kokių abejonių, Šalys susitaria, kad Šalims įvykdžius visas šiame punkte nurodytas sąlygas atskiras susitarimas dėl Sutarties pakeitimo nebus sudaromas, o Šalių viena kitai pateikti šiame punkte nurodyti dokumentai yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi.

9.8. Tuo atveju, kai Tiekėjo norimas pasitelkti Subtiekęs neatitinka Pirkimo sąlygose Subtiekęs keltų kvalifikacinių reikalavimų, Tiekėjas įsipareigoja pakeisti kvalifikacinių reikalavimų neatitinkantį Subtiekęją kitu per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo pranešimo apie Subtiekęjo neatitikimą kvalifikaciniams reikalavimams gavimo dienos.

9.9. Tiekėjas privalo užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Sutartį vykdantys Subtiekęjai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, būtinas tinkamam Sutarties vykdymui. Už Subtiekęjų atliekamų sutartinių įsipareigojimų kokybę, saugos, tiekimo ir (ar) kitų pagal Sutarties pobūdį nustatytų reikalavimų laikymąsi Pirkėjui atsako Tiekėjas.

9.10. Jei Tiekėjas pakeičia esamą arba pasitelkia (pasamdo, įdarbina, leidžia atlikti dalį sutartinių įsipareigojimų pagal Sutartį ar kita) naują Subtiekęją, negavęs Pirkėjo raštiško sutikimo, vadovaujantis Sutarties 9.7 punktu arba sutartinius įsipareigojimus pagal Sutartį vykdo Subtiekęjai, kurių kvalifikacija neatitinka Pirkimo sąlygose ar (ir) Teisės aktuose nustatytų tokio pobūdžio veiklai keliamų kvalifikacijos reikalavimų, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.

9.11. Atsiradus poreikiui keisti jungtinės veiklos sutartyje nurodytus partnerius kitais (jeigu Prekės ir (ar) Paslaugos teikiamos pagal jungtinės veiklos sutartį), privalo būti įvykdytos visos žemiau nurodytos sąlygos:

9.11.1. Tiekėjas Pirkėjui pateikia šiuos dokumentus:

9.11.1.1. pasiliekančio jungtinės veiklos partnerio prašymą dėl jungtinės veiklos partnerio keitimo;

9.11.1.2. pasitraukiančio jungtinės veiklos partnerio prašymą pasitraukti iš jungtinės veiklos sutarties partnerių ir perduoti visus įsipareigojimus pagal jungtinės veiklos sutartį naujam ir (ar) pasiliekančiam jungtinės veiklos partneriui;

9.11.1.3. naujojo ir (ar) pasiliekančio jungtinės veiklos partnerio raštišką sutikimą pakeisti pasitraukiantį jungtinės veiklos partnerį bei priimti visus pasitraukiančio jungtinės veiklos partnerio įsipareigojimus pagal jungtinės veiklos sutartį bei naujojo ir (ar) pasiliekančio jungtinės veiklos partnerio kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus (jei taikoma).

9.11.2. Tiekėjas pateikia Pirkėjui naujos jungtinės veiklos sutarties ar esamos jungtinės veiklos sutarties pakeitimo kopiją, kurioje pasiliekančiojo jungtinės veiklos partnerio įsipareigojimai išliks tokie patys kaip ir ankstesnėje jungtinės veiklos sutartyje, o naujasis ir (ar) pasiliekančias jungtinės veiklos partneris perims visus pasitraukiančiojo jungtinės veiklos partnerio įsipareigojimus pagal ankstesnę jungtinės veiklos sutartį;

9.11.3. galutinio sprendimo teisė dėl jungtinės veiklos partnerio keitimo priklauso Pirkėjui. Jei Pirkėjas pritaria keitimui, jungtinės veiklos partnerio keitimas įforminamas rašytiniu Šalių susitarimu.

9.12. Tiekėjas neturi teisės pasitelkti šios Sutarties vykdymui Pirkėjo darbuotojų, taip pat bet kokiais kitais pagrindais pasitelkti Pirkėjo darbuotojų Sutarties vykdymui.

9.13. Tuo atveju, kai Pirkimo sąlygose numatyta tiesioginio Pirkėjo atsiskaitymo su Subtiekęjais galimybė, Subtiekęjui išreiškus norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, tarp Pirkėjo, Tiekėjo bei Subtiekęjo, vadovaujantis Įstatymo nuostatomis, sudaroma trišalė sutartis.

9.14. Kai Tiekėjas remiasi kitų ūkio subjektų pajėgumais, atsižvelgdamas į Pirkimo sąlygose nustatytus ekonominio ir finansinio pajėgumo reikalavimus, Tiekėjas ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi, prisiima solidarią atsakomybę už Sutarties įvykdymą.

9.15. Tiekėjas, siekdamas pakeisti ūkio subjektą ir (ar) specialistą (jei taikoma), turi raštu informuoti Pirkėją ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Pirkėjo raštišką sutikimą. Tiekėjas Pirkėjui privalo pateikti Pirkimo sąlygose nustatytą pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikacijos reikalavimų atitikimą patvirtinančius ūkio subjekto ir (ar) specialisto (jei taikoma) dokumentus. Ūkio subjektui ir (ar) specialistui (jei taikoma) neatitinkant pašalinimo pagrindų nebuvimo ir kvalifikacijos reikalavimų, Pirkėjas reikalauja per Pirkėjo nustatytą terminą pakeisti ūkio subjektą ir (ar) specialistą (jei taikoma) reikalavimus atitinkančiais. Siekiant išvengti bet kokių abejonių, Šalys susitaria, kad Šalims įvykdžius visas šiame punkte nurodytas sąlygas, atskiras susitarimas dėl Sutarties pakeitimo nebus sudaromas, o Šalių viena kitai pateikti šiame punkte nurodyti dokumentai yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi.

9.16. Tiekėjas, norėdamas pasitelkti Subtiekęjus, kurie nėra ūkio subjektai, nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Pirkėjui turi pranešti tuo metu žinomų Subtiekęjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie šios informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus Subtiekęjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Subtiekęjai negali dalyvauti Sutarties vykdyme apie tai iš anksto nepranešus Pirkėjui. Subtiekęjai gali būti pasitelkiami tik toms Sutarties dalims, kurioms savo Pasiūlyme Tiekėjas numatė pasitelkti Subtiekęjus, išskyrus atvejus, kai Tiekėjas pagrindžia, jog nenumatytai Sutarties daliai pasitelkti Subtiekęją būtina siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą.

9.17. Tiekėjas turi teisę pakeisti Pasiūlyme nurodytą Tiekėjo specialistą, kuriam buvo keliami kvalifikacijos reikalavimai Pirkimo sąlygose tik esant visoms šioms sąlygoms: (i) Tiekėjas ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų iki pageidaujamos specialisto pakeitimo datos (prašymo teikimo terminas gali būti trumpesnis tik planuojamo keisti specialisto ligos ar mirties atveju) pateikia Pirkėjui motyvuotą rašytinį prašymą pakeisti specialistą; (ii) prašyme Tiekėjas nurodo kitą specialistą, kurį siūlo vietoj keičiamo Pirkimo metu Pasiūlyme nurodyto specialisto; (iii) kartu su prašymu Tiekėjas pateikia visus dokumentus, pagrindžiančius naujo specialisto atitikimą Pirkimo sąlygose įvardintai personalo kvalifikacijai; (iv) Tiekėjas gauna raštišką Pirkėjo sutikimą pakeisti specialistą Tiekėjo nurodytu nauju specialistu. Atsakymą Pirkėjas įsipareigoja pateikti

ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo šiame punkte nurodytų dokumentų gavimo iš Tiekėjo dienos. Siekiant išvengti bet kokių abejonių, Šalys susitaria, kad Šalims įvykdžius visas šiame punkte nurodytas sąlygas atskiras susitarimas dėl Sutarties pakeitimo nebus sudaromas, o Šalių viena kitai pateikti šiame punkte nurodyti dokumentai yra laikomi neatskiriama Sutarties dalimi.

9.18. Šio skyriaus nuostatų nesilaikymas yra laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

## **10. PREKIŲ PRISTATYMO IR PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI IR PERDAVIMO - PRIĖMIMO TVARKA**

10.1. Prekės pristatomos ir sumontuojamos ir (ar) Paslaugos teikiamos Techninėje specifikacijoje numatyta tvarka.

10.2. Tiekėjas, įvykdęs Sutartyje numatytus įsipareigojimus, susijusius su tinkamos kokybės Prekių pristatymu į Prekių pristatymo vietą ir su Prekių tiekimu bei Susijusių darbų įvykdymu, turi kreiptis į Pirkėją raštu dėl Prekių perdavimo - priėmimo akto ar kito lygiavertio dokumento pasirašymo.

10.3. Kiekvienas Prekių ir (ar) Paslaugų perdavimo - priėmimo aktas ar kitas lygiavertis dokumentas turi būti pasirašytas fiziniu ar elektroniniu būdu, abiejų Šalių įgaliotų asmenų. Šalys turi pateikti atstovavimo pagrindą įrodantį dokumentą ir (ar) informaciją. Nuosavybės teisė į Prekes Pirkėjui pereina pabaigus Prekių montavimą, nuo Prekių perdavimo - priėmimo akto pasirašymo dienos.

10.4. Pirkėjas turi ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Tiekėjo raštiško kreipimosi pasirašyti Prekių ir (ar) Paslaugų perdavimo - priėmimo aktą ar kitą lygiavertį dokumentą, jei Prekių ir (ar) Paslaugų kokybė atitinka Sutartyje nustatytus reikalavimus. Jeigu Prekių ir (ar) Paslaugų perdavimo - priėmimo metu nustatoma, kad Prekės ir (ar) Paslaugos neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų, Pirkėjas turi teisę atsisakyti pasirašyti Prekių ir (ar) Paslaugų perdavimo - priėmimo aktą, raštu nurodydamas priimto sprendimo motyvus (jei įmanoma, nurodydamas ir priemones, kurių Tiekėjas privalo imtis, kad Prekių ir (ar) Paslaugų kokybė atitiktų Sutarties reikalavimus ir Prekių ir (ar) Paslaugų perdavimo - priėmimo aktas būtų pasirašytas).

10.6. Tiekėjas Prekių perdavimo - priėmimo metu atiduoda Pirkėjo nuosavybės visus brėžinius, instrukcijas ir kitus duomenis bei dokumentus (jei taikoma), kuriuose detalai aprašyta, kaip naudoti, prižiūrėti, reguliuoti ir taisyti Sutartyje numatytas Prekes ar jų dalis. Kol Pirkėjui nepateikiamos Prekių naudojimo ir priežiūros instrukcijos ir (ar) kita Pirkimo sąlygose numatyta informacija (jei taikoma), laikoma, kad Tiekėjo sutartiniai įsipareigojimai neįvykdyti ir Prekės nepristatytos. Tiekėjui vėluojant patiekti Prekes šioje Sutartyje nustatytais terminais dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Pirkėjo, Tiekėjas, Pirkėjui pareikalavus, moka Pirkėjui Sutartyje nustatyto dydžio netesybas (delspinigius / baudą) bei atlygina Pirkėjo dėl to patirtus tiesioginius nuostolius tiek, kiek jų nepadengia netesybos (delspinigiai / bauda). Pirkėjui pareiškus reikalavimą atlyginti patirtus nuostolius, netesybos įskaitomos į nuostolių atlyginimą.

10.7. Rašytiniu Šalių sutarimu Prekių ir Paslaugų tiekimo terminai gali būti keičiami, jeigu: (1) Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį ir todėl Tiekėjas negali tiekti Prekių ir (ar) suteikti Paslaugų; (2) Pirkėjo Tiekėjui pateikiami papildomi nurodymai ir / arba informacija turi įtakos Tiekėjo Prekių tiekimo terminams ir ar Paslaugų teikimo terminams; (3) bet kokios kitos kliūtys, priskirtinos Pirkėjui ir (arba) Pirkėjo samdomiems tretiesiems asmenims, trukdo Tiekėjui laiku patiekti Prekes ir (ar) suteikti Paslaugas; ar (4) valstybės ar savivaldos institucijų veiksmai trukdo Tiekėjui laiku tiekti Prekes ir (ar) suteikti Paslaugas; (5) vykdant Sutartį, paaiškėja šios Sutarties pasirašymo metu nenumatytos aplinkybės (nenumatytas Pirkėjo pateikto Užsakymo keitimas, trečiųjų asmenų, priskirtinų Pirkėjui, veiksmai ar neveikimas, ikiteismine ar teismine tvarka vykstantys ginčai, su Sutarties vykdymu susijusių teisės aktų nuostatų pasikeitimas, Pirkėjui paaiškėja naujos aplinkybės, kurioms esant būtina peržiūrėti Užsakymo kiekį ar pristatymo sąlygas ir pan.).

10.8. Šalys įsipareigoja nedelsiant raštu informuoti kitą Šalį apie Sutarties 10.7 punkte nurodytų aplinkybių atsiradimą. Sutarties 10.7 punkte numatytais atvejais Prekių pristatymo / Paslaugų suteikimo terminai gali būti pratęsiami ne ilgiau nei tęsiasi Sutarties 10.7 punkte nurodytos aplinkybės.

10.9. Prekių pristatymo išlaidas iki pristatymo vietos, įskaitant iškrovimo ir Susijusius darbus, apmoka Tiekėjas. Prekių sugadinimo rizika iškrovimo metu, Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugedimo rizika iki Prekių pristatymo vietos tenka Tiekėjui. Prekių sugadinimo rizika iškrovimo ir (ar) atliekant Susijusius darbus (jei atlieka Tiekėjas ar su juo susiję tretieji asmenys) tenka Tiekėjui.

10.10. Prekių ir Paslaugų pristatymo sąlygos ir netesybos:

<b>Nr.</b>	<b>Objektas</b>	<b>Prekės pristatymo ar sumontavimo /Paslaugos atlikimo terminas</b>	<b>Trūkumų taisymo terminas</b>	<b>Pirkėjui pareikalavus Tiekėjo mokamos netesybos už vėlavimą pristatyti ar sumontuoti Prekes/suteikti Paslaugas/ištaisyti trūkumus</b>
1	Prekių pristatymo grafikas (toliau – Grafikas)	Per techninėje specifikacijoje nurodytą terminą	Sutarties 6.3.1 punktas	20 Eur už kiekvieną uždelstą dieną

2	Prekių pristatymas	Per Grafike nustatytą terminą	Sutarties 6.3.1 punktas	50 Eur už kiekvieną uždelstą dieną kiekvienai Prekei
3	Prekių sumontavimas	Per Grafike nustatytą terminą	Sutarties 6.3.1 punktas	50 Eur už kiekvieną uždelstą dieną kiekvienai Prekei
4	Su programine įranga susijusios paslaugos (taikomos tiek garantiniu, tiek aptarnavimo laikotarpiu):			
4.1	1 prioriteto (kritinis) sutrikimas	Per Techninėje specifikacijoje nustatytą terminą	Sutarties 6.4 punktas	65,00 (šešiasdešimt penkis) Eur už kiekvieną pradelstą valandą vienam paštomatui;
4.2	2 prioriteto (aukštas) sutrikimas	Per Techninėje specifikacijoje nustatytą terminą	Sutarties 6.4 punktas	35,00 (trisdešimt penkis) Eur už kiekvieną pradelstą valandą vienam paštomatui;
4.3	3 prioriteto (vidutinis) sutrikimas	Per Techninėje specifikacijoje nustatytą terminą	Sutarties 6.4 punktas	15,00 (penkiolika) Eur už kiekvieną pradelstą valandą vienam paštomatui;
4.4	4 prioriteto (mažas) sutrikimas	Per Techninėje specifikacijoje nustatytą terminą	Sutarties 6.4 punktas	15,00 (penkiolika) Eur už kiekvieną pradelstą valandą vienam paštomatui;
5	Su programine įranga nesusijusios Paslaugos, skirtos paštomatų aptarnavimui (taikomos tiek garantiniu, tiek aptarnavimo laikotarpiu)	Per Techninėje specifikacijoje nustatytą terminą	Sutarties 6.4 punktas	35,00 (trisdešimt penkių) Eur dydžio baudą už kiekvieną uždelstą darbo valandą kiekvienam įrenginiui
6	Kitos su Sutarties vykdymu susijusios Paslaugos (nenumatytos šios lentelės 1-5 punktuose) (taikomos tiek garantiniu, tiek aptarnavimo laikotarpiu)	Per Sutartyje nurodytą arba Šalių suderintą terminą	Sutarties 6.3 punktas	50,00 (penkiasdešimties) Eur dydžio baudą už kiekvieną uždelstą darbo dieną atskiram atvejui

10.11. Tiekėjas dėl Prekių (paštomatų ir/ar kolonų) pristatymo parengia Prekių perdavimo – priėmimo aktą, jį pateikia Pirkėjui pristatydamas Prekes (Tiekėjas perdavimo – priėmimo akte nurodo palečių ir kito matavimo vieneto, kuriuo pristatomos Prekės kiekį, kurį Pirkėjas patvirtina, pasirašydamas nurodytą aktą). Po Prekių perdavimo – priėmimo, Tiekėjas per 5 darbo dienas Sutartyje numatyta tvarka pateikia Pirkėjui Sąskaitą pagal Sutartyje nurodytas Prekių apmokėjimo sąlygas.

10.12. Tiekėjo sumontuotos Prekės perduodamos Prekių sumontavimo dieną, Prekių sumontavimo vietoje Šalims pasirašant Tiekėjo parengtą ir su Pirkėju iš anksto suderintą Prekių perdavimo – priėmimo aktą (Tiekėjas Prekių perdavimo – priėmimo aktą Pirkėjui derinti pateikia ne vėliau kaip 5 d. d. iki Prekių sumontavimo), jeigu Pirkėjas Sutarties vykdymo metu Tiekėjui nenurodo kito jam priimtino Prekių priėmimo būdo (pavyzdžiui, Tiekėjui atsiunčiant pilnai matomos Įrangos ir Objekto nuotrauką, o priėmimo-perdavimo aktą pasirašant nuotoliniu būdu).

10.13. Kartu su Prekėmis pateikiami visi kiti būtini dokumentai (kokybės sertifikatai, instrukcijos ir pan.), jei tokių yra. Prekės laikomos nepristatytomis, jei Tiekėjas nepateikia Techninėje specifikacijoje ar (ir) šiame punkte nurodytų dokumentų. Už Sutartyje ar (ir) Techninėje specifikacijoje numatytų dokumentų nepateikimą nurodytais terminais Tiekėjui taikomos Sutarties 10.10 punkto lentelės 6 eilutėje nustatyto dydžio netesybos.

10.14. Paslaugos suteikiamos Techninėje specifikacijoje nustatytais terminais ir tvarka. Kiekvieną kartą suteikus Paslaugas pasirašomas Paslaugų priėmimo-perdavimo aktas.

10.15. Užsakymai teikiami Šalių sutarimu nustatytais priemonėmis / elektroninėje užsakymų sistemoje / Sutarties SD priede Nr. 1 nurodytu Tiekėjo elektroniniu paštu ir laikomi gautais kitą darbo dieną nuo Užsakymo išsiuntimo Tiekėjui elektroniniu paštu (nuostata netaikoma užklausoms).

10.16. Paslaugų teikimo vietos nurodytos Techninėje specifikacijoje. Konkreti užsakomų pagal poreikį teikiamų Paslaugų teikimo vieta nurodoma Pirkėjui teikiant užsakymą pagal šią Sutartį.

10.17. Baudos dydis vienam vėlavimo atvejui, bet kokių atveju negali viršyti 3 (trijų) paskutinių mėnesių Pirkėjo Paslaugų teikėjui už suteiktas Paslaugas sumokėtos sumos vidurkio (jei Sutartis vykdoma trumpiau nei 3 mėnesius – vidurkio sumos Sutarties vykdymo laikotarpiu). Tiekėjui nedelsiant informavus Pirkėją apie objektyvias aplinkybes, dėl kurių jis negali laiku suteikti Paslaugų, ir Pirkėjui su jomis sutikus, Sutartyje numatyta tvarka, Tiekėjas gali būti iš dalies arba visiškai atleidžiamas nuo atsakomybės. Bauda/ delspinigiai yra nemokami tuo atveju, jeigu dėl nesavalaikio Paslaugų suteikimo ir/ arba trūkumų nesavalaikio ištaisymo Pirkėjas pasinaudoja Sutartyje numatyta garantija.

10.18. Tiekėjas patvirtina, kad jam yra žinoma, jog Pirkėjas vykdo valstybinės reikšmės funkcijas ir, Tiekėjui vėluojant laiku pristatyti Prekes, bus pažeistos vartotojų teisės, todėl Tiekėjas sąlygiškai sutinka su šioje Sutartyje nustatytais netesybomis bei jų dydžiu.

10.19. Pirkėjui paprašius, Tiekėjas pateikia informaciją apie Prekėse naudojamų komponentų garantinius terminus ir suderina jų keitimo grafiką su Pirkėju.

## **11. NAUDOJIMAS, TIEKIMAS ARBA RANGA**

11.1. Jei Sutarties dokumentai nustato, kad, tiekdamas Prekes, Tiekėjas kartu privalo Pirkėjui teikti tam tikras paslaugas ir (arba) Pirkėjo naudai atlikti tam tikrus darbus, tokiame paslaugų teikime ar darbų atlikime (įskaitant pranešimų dėl kokybės pateikimo terminus ir tvarką) *mutatis mutandis* taikomos visos šios Sutarties nuostatos, nustatančios Prekių tiekimo tvarką.

11.2. Nepažeidžiant šios skyriaus nuostatų, Prekių tiekimui pagal šią Sutartį taip pat taikomos tokios specialiosios taisyklės:

11.2.1. visos Pirkėjui tiekiamos Prekės turi būti pristatomos DDP sąlygomis pagal INCOTERMS 2020, įskaitant Prekių iškrovimo ir Susijusių darbų išlaidas.;

11.2.2. jei Prekės Pirkėjui yra perduodamos tiesioginiam naudojimui, o ne sunaudojamos Prekių tiekimo rezultatui pasiekti, taikomos priėmimo – perdavimo ir pretenzijų dėl Prekių gabenimo metu atsiradusių defektų pateikimo procedūros, nustatytos Ženevos tarptautinio krovininių vežimo keliais (CMR) konvencijoje.

11.3. Jei pagal šią Sutartį vykdomi kitokio pobūdžio darbai, jų vykdymo tvarkai taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nuostatos, reglamentuojančios tokių darbų vykdymo tvarką.

## **12. INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS**

12.1. Perduodamas Prekes eksploatavimui, Tiekėjas suteikia Pirkėjui neišimtinę ir neatšaukiamą teisę neribotą laikotarpį naudotis įdiegta programine įranga, įskaitant galimus jos atnaujinimus ir patobulinimus, susijusius su šiuo metu įdiegta įranga (jos dabartinėse vietose) ir jos konfigūracija. Visais atvejais išimtinė programinės įrangos nuosavybė lieka Paslaugų teikėjui.

12.2. Jei įrenginį valdanti programinė įranga arba jos dalis yra licencijuojama (išskyrus standartines sistemines programines įrangos licencijas), tai Tiekėjas Pirkėjui privalo suteikti visas įrenginį valdančiai programinei įrangai testuoti (testinėje aplinkoje) ir eksploatuoti (gamybinėje aplinkoje) reikalingas licencijas, kurios atitinka Pirkėjo poreikius bei techninius reikalavimus. Licencijų galiojimas turi būti nuolatinis ir neterminuotas, jos turi galioti neribotoje teritorijoje bei neturi reikalauti atnaujinimų įsigijimo ir pan. Licencijos sąlygos turi leisti Pirkėjui dabartiniu metu ir ateityje naudoti įrenginį valdančią programinę įrangą, ją modifikuoti pagal Pirkėjo poreikius.

12.3. Licencijos sąlygos turi leisti testuoti bei eksploatuoti programinę įrangą neprisirišant prie konkretaus įrenginio ir/arba jo komponentų, t.y. suteikti galimybę perkelti programinę įrangą iš vieno įrenginio į kitą Pirkėjui nepatiriant papildomų kaštų.

12.4. Pirkėjas savo įmonės viduje gali naudoti, kopijuoti atsarginės kopijos tikslais programinę įrangą. Tuo atveju, jeigu Pirkėjas perleistų veiklą, kuriai reikalingas įrenginys ir jį valdanti programinė įranga, kitam ūkio subjektui, nesusijusiam su Pirkėju (įskaitant veiklos pardavimą), licencijos sąlygos turi leisti perleisti įrenginį valdančią programinę įrangą ir teises į ją pagal licenciją kitam ūkio subjektui (įskaitant ir už atlyginimą).

12.5. Jei įrenginį valdančios programinės įrangos plėtrai reikia plėsti licencijos sąlygas, tokiu atveju paplėstos licencijos sąlygos turi galioti šiame Sutarties skyriuje nustatytais sąlygomis.

12.6. Šalys susitaria, kad Tiekėjas garantuoja nuostolių atlyginimą Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl patentų, prekių ženklų, licencijų naudojimo, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės.

## **13. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ, NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBES**

13.1. Šalys pareiškia, kad šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis bei nedidelėmis ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta. Šalys taip pat pripažįsta, kad minėtų netesybų dydis yra laikomas minimalia neginčijama nukentėjusiosios Šalies patirtų

nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti nukentėjusiajai Šaliai dėl Sutarties pažeidimo (nesilaikymo), nereikalaujant nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų.

13.2. Už savo sutartinių įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą Šalys atsako šioje Sutartyje ir teisės aktuose nustatyta tvarka. Nuostolių atlyginimas ir netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo Sutarties nuostatų tinkamo vykdymo.

13.3. Pirkėjui pareiškus reikalavimą atlyginti patirtus nuostolius, netesybos įskaitomos į nuostolių atlyginimą. Netesybos taikomos nuo Sutartyje nurodytų sumų be PVM.

13.4. Sutarties pagrindu Šalies privalomos mokėti netesybos turi būti sumokėtos per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo joms apmokėti išrašytos sąskaitos faktūros ar kito dokumento, kuriame pateikiamas reikalavimas sumokėti netesybas, gavimo dienos. Šios Sutarties pagrindu Šalies privalomi atlyginti nuostoliai turi būti apmokėti per 10 (dešimt) dienų nuo rašytinės pretenzijos gavimo dienos.

13.5. Jei Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį. Šaliai pažeidus Sutartį, kita Šalis turi teisę naudotis bet kokiais teisėtais savo teisių gynimo būdais, įskaitant, bet neapsiribojant: reikalauti tinkamai vykdyti sutartinius įsipareigojimus; reikalauti atlyginti nuostolius; pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, jei toks reikalavimas buvo Pirkimo sąlygose; reikalauti sumokėti Sutartyje nustatyto dydžio netesybas ir atlyginti nuostolius; nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo.

13.6. Pirkėjas, nesant apmokėjimo sulaikymo pagrindų, nesumokėjęs Tiekėjui už Prekes ar Paslaugas per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjui pareikalavus, moka 0,05 procento nuo laiku nesumokėtos sumos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną. Sulaikymo pagrindų laikomas Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų pažeidimas.

13.7. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolių vykdyti prekių, sutarties šalis neturi reikiamų finansinių išteklių ar skolinko kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Šalys nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes supranta taip, kaip jas reglamentuoja Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnis ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintos „Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, taisyklės“ tiek, kiek jos neprieštarauja Lietuvos Respublikos civiliniam kodeksui.

13.8. Šalis, negalinti vykdyti sutarties dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, pranešti kitai Šaliai raštu pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas. Pirkėjo reikalavimu, Pardavėjas, siekiantis įrodyti nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes, privalo pateikti pažymą, išduotą remiantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ar jį pakeičiančiais atitinkamais teisės aktais.

13.9. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja apie nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes, dėl kurių ji negali vykdyti sutartimi priimtų įsipareigojimų, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

13.10. Esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms, Šalys yra atleidžiamas nuo atsakomybės už sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas. Jeigu aplinkybė, dėl kurios neįmanoma sutarties įvykdyti, laikina, tai šalis atleidžiama nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris turi įtaką sutarties įvykdymui. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 6 (šešis) mėnesius, bet kuri iš Šalių turi teisę vienašališkai nutraukti šią sutartį, apie tai įspėjusi raštu kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Nutraukus sutartį šiuo pagrindu, Šalys privalo ne vėliau, kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sutarties nutraukimo dienos atsiskaityti viena su kita ir įvykdyti kitus sutartyje numatytus įsipareigojimus.

13.11. Tiekėjas patvirtina, kad aplinkybės, kilusios dėl koronavirusinės infekcijos (COVID-19) sukeltos nepalankios epidemiologinės situacijos nulemtų Lietuvos Respublikos arba kitų šalių kompetetingų valstybės ir (arba) savivaldybių institucijų priimtų sprendimų, kuriais taikomi ribojimai asmenų judėjimui ir (arba) ūkinei veiklai, nėra ir nebus laikoma nenugalima jėga (Force Majeure) ir neatleidžia Tiekėjo nuo atsakomybės už sutarties neįvykdymą.

13.12. Taip pat, Tiekėjas pareiškia, kad protingai ir atidžiai numatė ir įvertino, jog po sutarties sudarymo, sutarties vykdymo metu, Lietuvos Respublikos arba kitų šalių kompetetingų valstybės ir (arba) savivaldybių institucijų sprendimais gali būti taikomi papildomi ribojimai, dėl koronavirusinės infekcijos (COVID-19) arba kitų užkrečiamųjų ligų sukeltos nepalankios epidemiologinės situacijos valdymo, todėl Tiekėjas prisiėmė riziką dėl tokių aplinkybių sukeltų galimų sutarties vykdymo suvaržymų, padidėjusių sutarties vykdymo kaštų.

13.13. Šalys susitarė, kad finansinių išteklių, darbuotojų trūkumas, Tiekėjo kontrahentų negalėjimas vykdyti prievoles Tiekėjui, rinkoje nebuvimas atitinkamų prekių, nėra ir nebus laikoma nenugalima jėga (Force Majeure) ir Tiekėjas, dėl šių aplinkybių, nebus atleidžiamas nuo civilinės atsakomybės už sutarties neįvykdymą.



## **14. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS**

14.1. Tiekėjas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos turi pateikti Pirkėjui 600 000,00 EUR dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą, galiojantį ne trumpiau negu galioja ši Sutartis ir atitinkantį Sutarties reikalavimus.

14.2. Tiekėjas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos turi pateikti Pirkėjui Sutartyje nurodyto dydžio Sutarties garantą bei visus jį lydinčius dokumentus (originalus), kuris turi galioti visą Sutarties galiojimo terminą. Tuo atveju, jei Sutarties galiojimo laikotarpiu gali pasibaigti Sutarties garanto galiojimo terminas, Tiekėjas privalo Pirkėjui ne vėliau kaip likus 10 (dešimčiai) darbo dienų iki Sutarties garanto galiojimo pabaigos pateikti naują Sutarties garantą arba pratęsti esamą likusiam Sutarties galiojimo terminui. Visais atvejais Sutarties garantas turi galioti nepertraukiamai visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

14.3. Tais atvejais, kai likus ne trumpiau nei 2 (dviem) darbo dienoms iki Sutarties garanto galiojimo termino pasibaigimo Tiekėjas vis dar nepateikia naujo arba nepratęsia esamo Sutarties garanto Sutarties 14.2 punkte nurodytam terminui, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu, ir Pirkėjas pasilieka teisę pasinaudoti galiojančiu Sutarties garantu.

14.4. Sutarties garantas turi būti pateiktas Šalių tarpusavio atsiskaitymams naudojama valiuta.

14.5. Sutarties garante turi būti nurodyta, kad Sutarties garanto davėjas besąlygiškai ir neatšaukiamai įsipareigoja sumokėti Pirkėjui ne didesnę nei Sutarties garante nurodytą sumą per 7 (septynias) darbo dienas nuo pirmo raštiško Pirkėjo pranešimo Sutarties garanto davėjui apie Tiekėjo Sutartyje nustatytą prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą ar netinkamą vykdymą. Sutarties garanto davėjas neturi teisės reikalauti, kad Pirkėjas pagrįstų savo reikalavimą. Pirkėjas pranešime Sutarties garanto davėjui nurodys, kad Sutarties garanto suma jam priklauso dėl to, kad Tiekėjas dalinai ar visiškai neįvykdė Sutarties sąlygų ar kitaip pažeidė Sutartį. Pirkėjas neįsipareigoja įrodyti realiai patirtų nuostolių ir Tiekėjas, pasirašydamas Sutartį ir pateikdamas Sutarties garantą, patvirtina, kad Sutarties garanto suma laikytina minimaliais neįrodinėjamaais Pirkėjo nuostoliais.

14.6. Jei Tiekėjas pažeidžia nustatytas prievolės pagal Sutartį ir jos priedus, dalinai ar visiškai prievolių nevykdo (ar netinkamai jas vykdo), Pirkėjas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu. Tiekėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 10 (dešimt) darbo dienų pateikti Pirkėjui naują Sutartyje nurodyto dydžio Sutarties garantą. Vėlesni Sutarties ar kitų su ja susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai neturi įtakos garanto įsipareigojimų vykdymui ar apimčiai. Sutarties įvykdymo užtikrinimo rašte negali būti nurodyta, kad išmokamos Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumos dydis priklauso nuo Pirkėjo nuostolių dydžio, tiesioginių ar netiesioginių nuostolių, Tiekėjo kaltės formų, kitų objektyvių ar subjektyvių aplinkybių, taip pat negali būti nurodyta, kad užtikrinimo suma mažėja proporcingai Tiekėjo atliktų darbų / suteiktų paslaugų/ pristatytų Prekių sumai. Įvykus bent vienai iš šių sąlygų – Tiekėjas neįvykdė, dalinai įvykdė ar netinkamai vykdo (įvykdė) sutartinius įsipareigojimus, išmokama Pirkėjo reikalaujama suma, neviršijanti Sutartyje nurodyto garanto dydžio, nereikalaujant iš Pirkėjo nuostolius pagrindžiančių įrodymų.

14.7. Pirkėjas grąžina Tiekėjui Sutarties garantą (jei buvo pateiktas popierinis originalas) ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Tiekėjo šia Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo dienos ir Tiekėjo prašymo gavimo.

14.8. Tiekėjui per Sutarties 14.1 punkte nurodytą terminą nepateikus Sutarties garanto, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį.

14.9. Tiekėjas praėjus ne mažiau kaip 5 (penkeriems) metams nuo Sutarties įsigaliojimo dienos turi teisę kreiptis į Pirkėją prašydamas sumažinti Sutarties įvykdymo užtikrinimo dydį iki 70 proc. nuo pradinio Sutarties įvykdymo užtikrinimo dydžio. Pirkėjas, atsižvelgdamas į Tiekėjo prašymo turinį, per protingą terminą priima sprendimą dėl Sutarties įvykdymo užtikrinimo dydžio sumažinimo.

## **15. SUTARTIES GALIOJIMAS, JOS KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS**

15.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo, bet ne ilgiau kaip 189 mėnesį.

15.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurių keitimas numatytas Sutartyje ir (ar) galimas vadovaujantis Įstatymo nuostatomis. Sutarties sąlygų pakeitimai įforminami Šalių rašytiniais susitarimais, kurie yra neatsiejama Sutarties dalis.

15.3. Sutarties sąlygų keitimu nėra laikomi techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai (pavyzdžiui, Šalių rekvizitai, klaidos) bei atskirų Sutarties vykdymo sąlygų koregavimas Sutartyje numatytais aplinkybėmis.

15.4. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Pirkėjui.

15.5. Pirkėjas gali sustabdyti Sutarties ar jos dalies vykdymą tokiu laikui ir tokiu būdu, kaip jis mano esant tai reikalinga. Jei sustabdymo laikotarpis trunka ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, Tiekėjas turi teisę reikalauti leidimo atnaujinti Sutarties vykdymą, o Pirkėjui be pagrįstų aplinkybių neišdavus leidimo per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo atitinkamo Tiekėjo kreipimosi, nutraukti Sutartį, įspėjus apie tai prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

15.6. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių sutarimu.

15.7. Pirkėjas bet kuriuo metu turi teisę vienašališkai, nesant Tiekėjo kaltės, nesikreipdamas į teismą, nutraukti šią Sutartį prieš 180 (vieną šimtą aštuoniasdešimt) kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai

Tiekėjui, nepaisant to, kad Tiekėjas jau pradėjo vykdyti Sutartį. Tokiu atveju Tiekėjui yra sumokama tik už faktiškai tinkamai iki Sutarties nutraukimo dienos faktiškai pristatytas, kokybiškas Prekes ir (arba) suteiktas Paslaugas, jokios kompensacijos ar nuostoliai Tiekėjui nėra atlyginami.

15.8. Pirkėjas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, prieš 5 (penkias) kalendorines dienas raštu apie tai įspėjęs Tiekėją, nutraukti Sutartį, jeigu Tiekėjas iš esmės pažeidė Sutartį. Tiekėjo padarytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu, jeigu:

15.8.1. Prekės ir (ar) Paslaugos perdavimo – priėmimo metu neatitinka Sutartyje numatytų reikalavimų ir Tiekėjas vėluoja ištaisyti Prekių ir (ar) paslaugų trūkumus ilgiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutartyje numatyto trūkumų šalinimo termino pabaigos;

15.8.2. Prekių garantinio aptarnavimo metu paaiškėja Prekių trūkumai ir Tiekėjas vėluoja panaikinti Prekių trūkumus daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutartyje numatyto trūkumų šalinimo termino pabaigos;

15.8.3. Jei Prekių ir (ar) Paslaugų trūkumai pasireiškia daugiau nei 30 procentų pristatyto Prekių kiekio ir (ar) suteiktos Paslaugų apimtys nuo Užsakyme ar Sutartyje numatyto kiekio;

15.8.4. Tiekėjas daugiau kaip du kartus iš eilės praleido Prekių ir (arba) Paslaugų pristatymo/ suteikimo terminą;

15.8.5. Tiekėjas nesilaiko Sutartyje numatytų Prekių ir Paslaugų pristatymo terminų ir vėlavimas nuo numatyto termino pabaigos yra daugiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų;

15.8.6. Tiekėjui pagal Sutartį priskaičiuotų netesybų (delspinigių ir (ar) baudų) suma pasiekia Sutartyje nurodytą maksimalų Tiekėjui taikomų netesybų dydį (jeigu nurodomas);

15.8.7. Tiekėjo kvalifikacija tapo nebeatitinkančia šios Sutarties reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo kvalifikacijos tapimo nebeatitinkančia dienos;

15.8.8. Tiekėjas pažeidžia šios Sutarties nuostatas, reglamentuojančias konkurenciją, intelektinės nuosavybės ar konfidencialios informacijos valdymą;

15.8.9. Tiekėjas pažeidžia Sutarties nuostatas dėl rėmimosi kitų ūkio subjektų pajėgumais;

15.8.10. Pirkėjas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, prieš 5 (penkias) kalendorines dienas raštu apie tai įspėjęs Tiekėją, nutraukti Sutartį, jeigu Tiekėjui yra iškeliama bankroto ar restruktūrizavimo byla, arba bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus, Pirkėjui tampa žinoma apie kitokį priverstinį Tiekėjo kreditorių teisių įgyvendinimą, galintį turėti esminės įtakos Tiekėjo galimybėms toliau vykdyti Sutartį ir (ar) yra kiti Europos Parlamento ir Tarybos direktyvose nurodyti pagrindai, įskaitant Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus;

15.8.11. yra kitos aplinkybės, numatytos Sutartyje ir (ar) Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnyje.

15.9. Sutartis gali būti nutraukta Pirkėjo vienašališku pareiškimu apie Sutarties nutraukimą, įspėjęs Tiekėją ir nurodžius Sutarties nutraukimo motyvus ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų šiais atvejais:

15.9.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant įstatymo 97 straipsnį;

15.9.2. paaiškėjus, kad Tiekėjas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš Pirkimo procedūros *mutatis mutandis* taikant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį, kuri taikoma kartu su įstatymo 59 straipsnio 1 dalimi;

15.9.3. paaiškėjus, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/25/ES.

15.10. Tiekėjas prisiima riziką, kad Sutartį nutraukus esminio Sutarties pažeidimo pagrindu, Tiekėjas gali būti įtrauktas į napatikimų tiekėjų sąrašą Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka.

15.11. Nutraukus šią Sutartį bet kuriuo pagrindu, Šalys įsipareigoja:

15.11.1. imtis visų priemonių, siekiant sumažinti dėl Sutarties nutraukimo jų patiriamus nuostolius;

15.11.2. per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo dienos pateikti kitai Šaliai visus dokumentus, būtinus visiškam atsiskaitymui pagal šią Sutartį (iki Sutarties nutraukimo dienos);

15.11.3. atsiskaityti už iki Sutarties nutraukimo pristatytas, tinkamas, kokybiškas, Sutarties reikalavimus atitinkančias Prekes.

## 16. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16.11. Šalys sutinka, kad Pirkėjas turi teisę be raštiško Tiekėjo sutikimo Sutarties pagrindu kilusias teises ir pareigas perduoti trečiajai šaliai, jei teisės aktų nustatyta tvarka pradėtos Pirkėjo reorganizavimo, likvidavimo, restruktūrizavimo ar bankroto procedūros ar pasikeičia Pirkėjo teisinis statusas ar Pirkėjo funkcijos ar jų dalį sandomio pagrindu perima trečioji šalis. Pirkėjo teisių ir pareigų perėmėjas nuo teisių ir pareigų perėmimo momento tampa Sutarties Šalimi, perimančia visas šios Sutarties pagrindu Pirkėjo prisiimtas teises ir pareigas. Esant Tiekėjo pareikalavimui, Pirkėjas pateikia Tiekėjui dokumentus, patvirtinančius Pirkėjo teises ir pareigas perimančio trečiojo asmens finansinius pajėgumus ir kitus būtinus dokumentus.

16.12. Šalys sutinka, kad teisės aktų nustatyta tvarka reorganizavus Pirkėjo įmonę ar pasikeitus Pirkėjo teisiniui statusui, be raštiško Paslaugų teikėjo sutikimo Pirkėjo teisių ir pareigų perėmėjas nuo teisių ir pareigų perėmimo momento tampa Sutarties Šalimi, perimančia visas šios Sutarties pagrindu Pirkėjo prisiimtas teises ir pareigas. Šalys pareiškia ir patvirtina, kad toks Pirkėjo teisių ir pareigų perėjimas nėra novacija pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso VI knygos I dalies trečiojo skirsnio nuostatas ir pats savaime neturi

įtakos Sutarties galiojimui. Šalys sutinka, kad apie šiame punkte nustatytą teisių ir pareigų perėmimą Pirkėjas arba jo teisių ir pareigų perėmėjas Paslaugų teikėją informuoja teisės aktų nustatyta tvarka ir Šalys atskiro Sutarties pakeitimo nesudaro.

16.13. Tiekėjo keitimas galimas dėl teisės aktų nustatyta tvarka pradėtos Tiekėjo reorganizavimo, likvidavimo, restruktūrizavimo ar bankroto procedūros ar pasikeitus Tiekėjo statusui ar jei Tiekėjo funkcijas ar jų dalį sandorio pagrindu perima trečioji šalis. Tiekėjas privalo ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) darbo dienų iki Tiekėjo teisių ir pareigų perėmimo momento apie tai raštu informuoti Pirkėją ir kartu su minėtu raštu pateikti Tiekėjo teisių ir pareigų perėmėjo kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus. Tiekėjo teisių ir pareigų perėmėjas privalo turėti ne mažesnę kvalifikaciją nei Tiekėjas, su kuriuo buvo sudaryta Sutartis, kvalifikaciją, vertinant pagal kriterijus, kurie buvo nustatyti Pirkimo sąlygose. Pirkėjas, gavęs Tiekėjo raštą kartu su visais Tiekėjo teisių ir pareigų perėmėjo kvalifikaciją patvirtinančiais dokumentais, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų įvertina pateiktų dokumentų turinį ir raštu pritaria arba atsisako pritarti Sutarties Šalies pasikeitimui. Pirkėjui pritarus, pasirašomas Sutarties pakeitimas. Šalys pareiškia ir patvirtina, kad toks Tiekėjo teisių ir pareigų perėjimas nėra novacija pagal Lietuvos Respublikos civilinio kodekso VI knygos I dalies trečiojo skirsnio nuostatas ir pats savaime neturi įtakos Sutarties galiojimui. Tiekėjas neįgyja teisės perduoti savo teisių ar pareigų pagal šią Sutartį trečiajam asmeniui be išankstinio raštiško Pirkėjo sutikimo. Šios sąlygos nesilaikymas laikomas esminių Sutarties pažeidimu.

16.14. Šalis neįgyja teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį trečiajam asmeniui be raštiško kitos Šalies sutikimo. Šis įsipareigojimų perdavimo ribojimas netaikomas tais atvejais, kuomet dėl Pirkėjo funkcijų ar jų dalies perdavimo šios Sutarties pagrindu Pirkėjui kylantys įsipareigojimai perduodami kitai perkančiajai organizacijai – Pirkėjo asocijuotiems asmenims, atitinkantiems bent vieną iš Lietuvos Respublikos pelno mokesčio įstatymo 2 straipsnio 8 dalyje įtvirtintų kriterijų.

16.15. Visi pranešimai ir kita informacija tarp Šalių pagal šią Sutartį atliekami raštu ir laikomi tinkamai pateiktais, jei įteikti asmeniškai, siunčiami elektroniniu paštu ar per kurjerį, registruotu paštu ar kitomis priemonėmis, nurodytomis Sutarties prieduose nurodytais adresais.

16.16. Šalys bendravimui paskiria kontaktinius asmenis, kurių duomenys nurodomi Sutarties Priede Nr.1.

16.17. Kiekviena Šalis privalo per 5 (penkias) darbo dienas pranešti kitai Šaliai apie Sutartyje nurodytą adresą, rekvizitą, kontaktinių asmenų pasikeitimą. Iki informavimo apie adresą pasikeitimą, visi šioje Sutartyje nurodytu adresu išsiųsti pranešimai ir kita korespondencija laikomi įteiktais tinkamai.

16.18. Visus Šalių tarpusavio santykius, atsirandančius iš šios Sutarties ir neaptartus jos sąlygose, reglamentuoja Lietuvos Respublikos įstatymai ir kiti teisės aktai.

16.19. Visus ginčus dėl šios Sutarties vykdymo Šalys įsipareigoja spręsti derybomis. Jeigu Šalys šių ginčų negali išspręsti derybomis, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose teisės aktų nustatyta tvarka.

16.20. Iki Sutarties sudarymo Šalys gali Sutartyje sutarti dėl kitų Sutarties nuostatų, nepaminėtų Sutartyje, kurios neprieštarauja Pirkimo sąlygoms ir Įstatymo nuostatom.

16.21. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata yra ar tampa iš dalies ar visiškai negaliojančia, ji nedaro negaliojančiomis likusių šios Sutarties nuostatų. Tokiu atveju Šalys susitaria dėti visas pastangas, kad negaliojanti nuostata būtų pakeista teisiškai veiksminga norma, kuri, kiek įmanoma, turėtų tą patį rezultatą kaip ir pakeistoji norma.

16.22. Šalys sutaria, jog Prekių pristatymo metu Tiekėjas Pirkėjui teikia galutinius su Prekių tiekimu susijusius dokumentus bei kitą medžiagą lietuvių ir (ar) anglų kalba. Jei Pirkimo sąlygose numatyta, kad visi dokumentai pateikiami lietuvių kalba, tačiau Tiekėjas, atitinkamai pateikęs galutinius dokumentus bei kitą medžiagą, reikalingus Prekių tiekimui, kita kalba nei lietuvių, tokiu atveju Tiekėjas prie šių dokumentų privalo pridėti vertėjo parašų ir vertimų biuro antspaudu patvirtintą dokumento vertimą į lietuvių kalbą.

16.23. Tuo atveju, jeigu Tiekėjas nesilaikys Sutarties 17.12 punkte nurodyto reikalavimo (dokumentus pateiks ne lietuvių kalba ir prie šių dokumentų nebus pridėtas vertėjo parašų ir vertimų biuro antspaudu patvirtintas dokumentas į lietuvių kalbą), Pirkėjas turės teisę be atskiro pranešimo išsiversti minėtus dokumentus savo sąskaita ir tokiu atveju mokėtiną už pristatytas Prekes sumą sumažins turėtų faktinių išlaidų, susijusių su vertimo paslaugomis, suma.

16.24. Sudarydamos šią Sutartį Šalys kartu pasirašo ir susitarimą dėl asmens duomenų tvarkymo, kuris pateikiamas Sutarties 5 priede.

16.25. Sutarties dalių / skyrių pavadinimai yra skirti tik Šalių patogumui darant nuorodas į juos ir negali būti vienareikšmiškai naudojami aiškinant Sutarties nuostatas.

16.26. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

16.27. Bet kokios formos korupcija yra netoleruojama. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jei Tiekėjas (įskaitant bet kurį iš Tiekėjo darbuotojų, tarpininkų, subtiekių, atstovų ir kt.) duoda arba pasiūlo (tiesiogiai arba netiesiogiai) bet kuriam Pirkėjo darbuotojui bet kokią naudą daikto, piniginių atlygių, komisinių, paslaugų arba kitos materialios ar nematerialios naudos forma kaip paskatą arba apdovanojimą už bet kurio su šia Sutartimi susijusio veiksmo atlikimą arba susilaikymą jį atlikti, arba už palankumo arba nepalankumo parodymą arba susilaikymą juos parodyti (kyšį) bet kuriam su šia Sutartimi susijusiam asmeniui. Pirkėjui nutraukus Sutartį šiuo pagrindu, Tiekėjas privalo atlyginti Pirkėjui visas patirtas išlaidas, susijusias su Sutarties vykdymo užbaigimu, bei kompensuoti visus dėl Sutarties nutraukimo patirtus nuostolius.

## **17. PRIEDAI**

17.1. Kiekvienas šios Sutarties priedas yra neatskiriama jos dalis. Kiekviena Šalis gauna po vieną kiekvieno Sutarties priedo egzempliorių.

- 17.2. Sutarties priedai yra:
- 17.2.1. Sutarties priedas Nr. 1 – „Kontaktiniai asmenys“;
  - 17.2.2. Sutarties priedas Nr. 2 – „Techninė specifikacija“;
  - 17.2.3. Sutarties priedas Nr. 3 – „Prekių ir Paslaugų įkainiai“;
  - 17.2.4. Sutarties priedas Nr. 4 – „Tiekėjo pasiūlymas“;
  - 17.2.5. Sutarties priedas Nr. 5 – „Asmens duomenų apsaugos susitarimas“;
  - 17.2.6. Sutarties priedas Nr. 6 – „Konfidencialumo susitarimas“;
  - 17.2.7. Sutarties priedas Nr. 7 – „Subtiekėjų sąrašas“.

## **18. ŠALIŲ REKVIZITAI**

### **Tiekėjas**

UAB „Hansab“  
Savanorių pr. 180a, 03154 Vilnius  
Juridinio asmens kodas: 111510685  
PVM mokėtojo kodas: LT15106811  
A. s. Nr. LT18 7044 0600 0119 0837  
AB SEB bankas  
Banko kodas 70440  
Tel. Nr.: +370 5 205 880

### **Pirkėjas**

Akcinė bendrovė Lietuvos paštas  
J. Jasinskio g. 16, 03500 Vilnius  
Juridinio asmens kodas 121215587  
PVM mokėtojo kodas LT212155811  
A. s. LT71 7044 0600 0018 7388  
AB SEB bankas  
Banko kodas 70440  
Tel. 8 700 55 400  
Faks. (8 5) 216 3204  
El. paštas info@post.lt

**Kontaktiniai asmenys**

## TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

## 1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

- 1.1. Pirkėjas / Perkantysis subjektas/ Užsakovas – Akcinė bendrovė Lietuvos paštas**
- 1.2. Tiekėjas** – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis ar viešasis juridinis asmuo, kita organizacija ir jų padalinys arba tokių asmenų grupė, įskaitant laikinas ūkio subjektų asociacijas, su kuriuo Pirkėjas sudarys šio Pirkimo sutartį.
- 1.3. Sutartis** – Pirkimo sutartis, sudaroma tarp Tiekėjo ir Pirkėjo dėl šio Pirkimo objekto.
- 1.4. Įranga** – savitarnos siuntų paštomatai ir/ ar kolonos, įskaitant tos įrangos pristatymą, surinkimą, įjungimą į sistemą, paleidimą, testavimą ir kitus darbus, kurie reikalingi atlikti, kad įranga taptų pilnai funkcionuojančia esamos paštomatų struktūros dalimi.
- 1.5. Pristatymas** – Įrangos pristatymas Pirkėjo nurodytu adresu pagal Pirkėjo ir Tiekėjo raštu suderintą grafiką pagal 4 dalyje aprašytą tvarką.
- 1.6. Įrangos montavimas** – Įrangos Surinkimas, Įjungimas į sistemą, Paleidimas ir Testavimas.
- 1.7. Surinkimas** – Įrangos fizinis sumontavimas atitinkame adrese, pagal Pirkėjo pateiktą poreikį.
- 1.8. Įjungimas į sistemą** – Įrangos programinės įrangos prijungimas ir integravimas į Pirkėjo siuntų valdymo sistemą, kad įranga taptų neatsiejama ir visapusiškai veikiančia esamos infrastruktūros dalimi.
- 1.9. Paleidimas** – Įrangos pajungimas pilnam funkcionavimui.
- 1.10. Testavimas** – Įrangos visų funkcijų išbandymas ir reikiamų veiksmų įgyvendinimas, iki kol įranga funkcionuoja pilnu pajėgumu.
- 1.11. Paštomatas** - Įrangos dalis, kurią sudaro Centrinė konsolė, kolonos bei 5.1. lentelėje pažymėti įrenginiai.
- 1.12. Centrinė konsolė** – centrinė paštomato dalis, kurioje yra paštomato valdymo komponentai – kompiuteris, ekranas, spausdintuvas, skaneris ir kt. Vienas paštomatas turi 1 centrinę konsolę.
- 1.13. Kolona** – paštomato modulinė dalis, kurią sudaro skirtingo dydžio dėžutės.
- 1.14. Dėžutė** – siuntoms siųsti/atsiimti skirta kolonos dalis. Dėžutės yra 5 skirtingų dydžių.
- 1.15. Siuntų valdymo sistema (toliau – SVS)** – Pirkėjo naudojama siuntų valdymo, užsakymo ir apdorojimo sistema.
- 1.16. Programinė įranga** – Tiekėjo turima centrinė, paštomatus valdanti sistema ir vartotojo sąsaja, esanti kiekviename paštomate.
- 1.17. Atstatymo laikas** – ilgiausias leistinas laikas, kuris gali praeiti Tiekėjui nuo iškvietimo gavimo momento iki Įrangos darbingumo atstatymo.
- 1.18. Reakcijos laikas** – laikas nuo momento, kai Pirkėjas arba Tiekėjas nustatyta forma praneša apie Įrangos sutrikimą ir/ ar gedimą, iki momento, kai Tiekėjas realiai pradeda Įrangos sutrikimo ir/ ar gedimo analizės/ atstatymo darbus, prieš tai patvirtinęs informacijos apie sutrikimą ir/ ar gedimą gavimą.
- 1.19. Darbo laikas (Tiekėjo paslaugų teikimo laikas)** – laikotarpis, netrumpesnis nei Pr.- Pn. 8.00 – 20.00 val.; Št.-Sk. 9.00 – 17.00 val., išskyrus reagavimą į programinės įrangos sutrikimus ir jų atstatymą, kuris atliekamas techninės specifikacijos priede Nr. 2 nustatytais terminais.
- 1.20. Aptarnavimas** – Profilaktinis aptarnavimas, Remontas ir Įrenginių monitoringas taip pat apimantis ir spausdintuvo popieriaus keitimą
- 1.21. Remontas** – Tiekėjo veiksmai Įrenginio gedimams ar kitokio pobūdžio funkcionavimo sutrikimams pašalinti, detalizuoti 8.3 p..
- 1.22. Profilaktinis aptarnavimas** – 8.2.11 punkte numatytu dažnumu atliekama reguliari Įrenginių apžiūra gedimų profilaktikos tikslais, apimanti techninės specifikacijos priedo Nr. 1 pirmoje dalyje pažymėtus darbus.
- 1.23. Įrenginių monitoringas** – yra sistemingas Įrenginių bei jų komponentų būklės stebėjimas. Pagrindinis monitoringo tikslas – sistemingai stebėti, analizuoti, nustatyti gedimus ir juos šalinti techninės specifikacijos priede Nr. 2 nurodytais terminais.
- 1.24. Užklausa** – Tiekėjo kontaktiniu adresu el. paštu ar telefonu Pirkėjo darbuotojo pateiktas pranešimas, arba Tiekėjo Pagalbos tarnybos sistemoje registruotas pranešimas apie Įrenginio sutrikimą ir/ arba gedimą. Gavęs iš Pirkėjo pranešimą el. paštu ar telefonu, Tiekėjas jį turi užregistruoti Tiekėjo Pagalbos tarnybos sistemoje.
- 1.25. Vandalizmas** – trečiųjų asmenų tyčiniai, netyčiniai veiksmai ar kita veika, kuriais sugadinamas, sunaikinamas Įrenginys ar jo dalis arba pažeidžiama reprezentatyvi jo išvaizda.
- 1.26. Neteisingas naudojimas** – svetimkūnių patekimas į Įrenginio angas, Įrenginio dalių gadinimas (mechaninis deformavimas ir pan.), Įrenginio ir jo dalių neteisingas naudojimas (t. y. naudojimas ne pagal paskirtį ir/ arba ne pagal naudojimo instrukcijas), skysčių arba kt. išsiliejimas Įrenginio viduje.
- 1.27. Aplinkos sąlygos** – Įrenginio gamintojo nustatyti reikalavimai Įrenginį supančiai aplinkai, kurioje yra garantuojamas normalus Įrenginio darbas. Aplinkos sąlygos, kurias turi užtikrinti Pirkėjas yra apibūdintos Įrangos gamintojo skelbiamoje Įrenginio techninėje specifikacijoje.



- 1.28. Iškvietimas** – Tiekėjo pagalbos tarnybos sistemoje Pirkėjo atstovo užregistruota arba į Tiekėjo nurodytą el. pašto adresą nusiųsta/ telefonu pateikta Užklausa apie Įrenginio sutrikimą ar netinkamą veikimą, reikalaujanti Remonto veiksmų, dėl kurių, Tiekėjo sprendimu, reikia vykti į Įrenginio vietą.
- 1.29. Klaidingas iškvietimas** – situacija, kai priėjimas prie Įrenginio po Iškvietimo arba sutartu laiku neįmanomas dėl Pirkėjo kaltės, arba yra klaidingai Pirkėjo darbuotojų inicijuotas Iškvietimas (tuo atveju, kai nurodomas netikslus ir/ ar neteisingas gedimo apibūdinimas arba nesilaikoma Įrenginio eksploatavimo sąlygų).
- 1.30. Pagalbos tarnybos sistema (Service Desk)** – Tiekėjo pateikiama sistema, kurioje būtų registruojamos visos su Įrangos veikimu susijusios Užklausos, rodomas sprendimo statusas bei numatomas išsprendimo laikas. Sistema turi būti prieinama visą parą bei pasiekama interneto naršyklės pagalba.
- 1.31. Įrangos gyvavimo laikas** – gamintojo nustatytas Įrenginio techninio palaikymo laikas (lifetime), kurio metu Įrenginys turi būti remontuojamas, jam teikiami programinės įrangos atnaujinimai bei tiekiamos atsarginės detalės.
- 1.32. Valymas** – veikla, apimanti paštomatų išorės ir dėžučių vidaus valymo darbus.
- 1.33. SSL (Secure Sockets Layer)** – kriptografinis protokolas, skirtas internete perduodamos informacijos apsaugai šifruojant.
- 1.34. Naudotojai** – Pirkėjo įmonės darbuotojai, subkontraktoriai, partneriai, klientai ir kiti Įrenginiu besinaudojantys asmenys.

## 2. PIRKIMO OBJEKTAS

- 2.1. Pirkimo objektas – savitarnos siuntų paštomatų įranga, paštomatų programinė įranga ir paštomatų priežiūros paslaugos viso paštomatų gyvavimo laikotarpiu.
- 2.2. Savitarnos siuntų paštomatų įranga (toliau – Įranga) apima Įrangos pristatymą, surinkimą, įjungimą į Pirkėjo siuntų valdymo sistemą, paleidimą, testavimą ir kitus darbus, kurie reikalingi atlikti, kad Įranga taptų pilnai funkcionuojančia Pirkėjo infrastruktūros dalimi.
- 2.3. Programinė įranga (toliau – PĮ) – Tiekėjo informacijos apdorojimo sistemos programų, procedūrų, taisyklių visuma, apimanti ir reikalingus vykdymo leidimus bei licencijas.
- 2.4. Pirkimo objektas į pirkimo objekto dalis neskaidomas, todėl Tiekėjas privalo teikti pasiūlymą visai nurodytai pirkimo objekto apimčiai.
- 2.5. Pirkimo objekto apimtys:

1 lentelė.

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Prekių kiekis	Užsakymų teikimas		Prekių pristatymo terminas
			Taip (žymėti, jei prekių užsakymai bus teikiami pagal poreikį, periodiškai ar kt.)*	Ne (žymėti, jei nurodytu laiku bus pristatytas visas perkamas prekių kiekis)**	
1.	Savitarnos siuntų paštomatai	280 vnt. paštomatų: 80 paštomatų su privalomu išpirkimu. 200 paštomatų su neprivalomu išpirkimu.	X		80 vnt. per 4.1 punkte nustatytą terminą nuo sutarties įsigaliojimo dienos; 200 vnt. priklausomai nuo užsakomo kiekio: Nuo 1 iki 25 vnt. per 4 mėn.; Nuo 26 vnt. iki 50 vnt. per 5 mėn.; 50 vnt. ir daugiau per 6 mėn. nuo Pirkėjo užsakymo pateikimo (užsakymai bus teikiami pagal poreikį per 5 metus nuo Sutarties įsigaliojimo dienos)
3.	Savitarnos siuntų paštomatų programinė įranga	PĮ sistema		X	

4.	Savitarnos siuntų paštomatų kolonos	Preliminarus kiekis 1000 vnt., nenustatant privalomo išpirkti kiekio	X		Per 4 mėn. nuo Pirkėjo užsakymo pateikimo.
----	-------------------------------------	--	---	--	--

2 lentelė.

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Paslaugų apimtis (val., mėn., paketas ar pan.)	Paslaugų suteikimo terminas
1.	Savitarnos siuntų paštomatų aptarnavimas	80 vnt. paštomatų; Likusiems 200 vnt. paštomatų pagal poreikį	Pagal 8 dalį.

2.6. Pirkėjas, norėdamas užsakyti Įrangą iš Tiekėjo su neprivalomu išpirkimu, turi pateikti užsakymą.

2.7. Sistema turi veikti duomenų debesijos sprendime (cloud based solution) arba Tiekėjo dedikuotame serveryje. Abiem atvejais serveriai turi būti Europos Sąjungoje.

### 3. BENDRI REIKALAVIMAI TIEKĖJUI / ĮRANGOS GAMINTOJUI

3.1. Savitarnos siuntų paštomatų gamintojas turi būti įdiegęs aplinkos apsaugos vadybos sistemą (Europos Sąjungos aplinkos apsaugos vadybos ir audito sistemą (toliau – EMAS) arba kitą aplinkos apsaugos vadybos sistemą, kuri įdiegta pagal standartą LST EN ISO 14001 „Aplinkos vadybos sistemos. Reikalavimai ir naudojimo gairės“ (toliau – LST EN ISO 14001) ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautiniais standartais, kuriuos yra patvirtinusios sertifikavimo įstaigos, atitinkančios Europos Sąjungos teisės aktus arba atitinkamus Europos ar tarptautinius sertifikavimo standartus. **Pateikiama EMAS arba LST EN ISO 14001 sertifikatas, arba kitas lygiavertis sertifikatas, išduotas kitose valstybėse narėse įsteigtų nepriklausomų įstaigų.** Atitinkamas aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartas turi būti įgytas pasiūlymo pateikimo metu (iki galutinio pasiūlymo pateikimo momento).

3.1.1 Gamintoju laikomas **galutinio** produkto (t.y. savitarnos siuntų paštomato) gamintojas, kuris pažymėdamas produktą savo vardu, prekės ženklu ar kitu skiriamuoju žymeniu nurodo save kaip gamintoją.

3.2. Įranga privalo būti pažymėta CE sertifikatu.

3.3. Paštomatų gyvavimo laikas privalo būti ne mažesnis nei 10 metų laikotarpis nuo Įrangos perdavimo tiekėjui momento po jos Montavimo darbų.

3.4. Tiekėjas privalo pateikti siūlymą dėl Aptarnavimo paslaugų suteikimo visam jo pateiktam paštomatų gyvavimo laikui, kuris privalo būti ne trumpesnis nei 10 metų.

**3.5. Tiekėjas, kartu su pasiūlymu turi pateikti šiame skyriuje nurodytų reikalavimų atitikimą įrodančius dokumentus, t.y. EMAS arba LST EN ISO 14001 sertifikatas, arba kitas lygiavertis sertifikatas, išduotas kitose valstybėse narėse įsteigtų nepriklausomų įstaigų.**

**3.6. Tiekėjas taip pat turi būti oficialus Pirkėjui siūlomų paštomatų gamintojo serviso centras arba turi turėti siūlomų paštomatų gamintojo serviso centro įgaliojimą atlikti techninį aptarnavimą ir remontą, arba turi turėti galiojančią sutartį su siūlomų prekių gamintojo oficialiu serviso centru, kuris atliks techninį aptarnavimą ir remontą. Siekdamas įrodyti atitikimą šiam reikalavimui, Tiekėjas kartu su pirminiu pasiūlymu turės pateikti dokumentą, patvirtinantį, kad Tiekėjas yra oficialus paštomatų gamintojo serviso centras, arba siūlomų prekių gamintojo serviso centro įgaliojimą techniniam aptarnavimui ir remontui atlikti, arba galiojančią sutartį su paštomatų gamintojo oficialiu serviso centru, kuris atliks techninį aptarnavimą ir remontą.**

3.7. Teikdamas pasiūlymą, pasiūlymo formoje turi pažymėti, kad jo serveriai yra Europos Sąjungos teritorijoje.

### 4. ĮRANGOS PRISTATYMAS PIRKĖJUI PO GAMYBOS

4.1. Įranga perduodama Pirkėjui 3 etapais, nurodytais kiekiais, terminus skaičiuojant nuo sutarties įsigaliojimo dienos:

4.1.1 25 paštomatai pristatomi per 4 mėnesius;

4.1.2. 25 paštomatai pristatomi per 5 mėnesius;

4.1.3. 30 paštomatų pristatomi per 6 mėnesius.

4.2. Konkretios Įrangos pristatymo datos derinamos bendru Tiekėjo ir Pirkėjo sutarimu, Tiekėjui inicijuojant procesą.

4.3. Konkretus Įrangos pristatymo grafikas turi būti suderintas per 1 mėn. po sutarties įsigaliojimo.

4.4. Įrangos pristatymo vieta - Ramučiai, Erdvės g. 68, 54090 Kauno rajonas, Lietuva.

4.5. Pristatoma Įranga turi būti sukrauta ant palečių, ne didesnių nei tokių matmenų (ilgis x plotis x aukštis): 1400mm X 1400mm X 144mm.

4.6. Įranga privalo būti supakuota komplektais tokiu būdu, kad Pirkėjui norint transportuoti ją į jos naudojimo adresą, Pirkėjui nereikėtų atlikti Įrangos išpakavimo ar perpakavimo, t.y. transportuojamas reikalingas palečių, ant kurios sudėtas Įrangos komplektas, kiekis.

4.7. Po Įrangos pristatymo abi šalys pasirašo priėmimo-perdavimo aktą, važtaraštį ar kitą dokumentą, kuriame užfiksuojamas Tiekėjo Pirkėjui perduotos Įrangos kiekis palečių skaičiumi.

4.8. Pirkėjas neišpakuoja Įrangos kol ji nėra pristatyta į jos naudojimo adresą.

4.9. Įrangos pakuotė privalo turėti apsauginę plombą arba lygiavertę alternatyvą, kuri užtikrina, kad Įranga nebuvo išpakuota iki Įrangos pristatymo į jos naudojimo adresą.

4.10. Kilus ginčams dėl pristatytos Įrangos sudėties ar trūkumo ir esant nepažeistai plombai, laikoma, kad Pirkėjas niekaip nepadarė įtakos Įrangai ir visa komplektacija turi būti užtikrinta iš Tiekėjo pusės.

4.11. Pirkėjas pasilieka teisę keisti pristatymo adresą apie tai informuodamas Tiekėją likus ne mažiau nei 14 kalendorinių dienų iki suderinto pristatymo datos.

4.12. Šalys sutaria, kad Pirkėjui pateikus prašymą, Įranga būtų pristatoma ne į 4.4. punkte nurodytą Pirkėjo adresą, bet sandėliuojama Tiekėjo patalpose už sutartą abiem šalims tinkamą mokestį.

## 5. REIKALAVIMAI SIUNTŲ SAVITARNOS PAŠTOMATAMS

5.1. Įrangai keliama tokie reikalavimai:

3 lentelė

Eil. Nr.	Savitarnos siuntų paštomatų sudarantys komponentai, įskaitant jiems reikalingas licencijas	Komponento aprašymas	Parametras	Siūlomas parametro matmuo
1.	Kompiuteris	<ul style="list-style-type: none"> <li>RAM: ne mažiau kaip 4 GB, su galimybe išplėsti</li> <li>Kietasis diskas: mažiausiai 120 GB SSD</li> <li>Tinklo kortelė 100/1000 Mbit /s, LAN</li> <li>Operacinė sistema gali būti Tiekėjo pasirenkama</li> </ul>	RAM atmintis GB	Pvz. 4GB
			Išplėsti galima iki (GB)	Pvz. iki 20GB
			Operacinė sistema ir jos versija	Pvz. Windows 10
			LAN kortelė	Atitinka/Neatitinka
2.	Ekranas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Liečiamo ekrano funkcionalumas</li> <li>Projektuojamas talpinis jutiklinis ekranas (projected capacitive touch screen)</li> <li>Įvesties būdas: piršto įvestis</li> <li>Įstrižainės dydis: ne mažesnis kaip 12,1 colio</li> <li>Paviršiaus apsauga nuo atspindžio ir akinimo</li> <li>Pikselių formatas: ne mažesnis nei 800 x 600</li> <li>Spalvos: ne mažesnis nei 16,2M (RGB 8 bitai); jei naudojamas LVDS 262k (6bit)</li> <li>Ekrano šviesos pralaidumas: ne mažiau kaip 85%</li> <li>Paviršiaus įbrėžtumas: MoHS 7 arba didesnis, kad sukeltų funkcinį sutrikimą</li> <li>Kontrastas: ne mažiau kaip 700: 1</li> <li>Ryškumas: ne mažiau kaip 500 cd/m<sup>2</sup></li> <li>Turi atitikti IP44 arba ne mažesnę apsaugos išoriniams veiksniams lygmenį</li> </ul>	Įstrižainės dydis coliais	Pvz. 15 colių
			Pikselių formatas	Pvz 800 X 600
			Spalvų skaičius (bit)	Pvz. 16bit *Papildomai nurodoma ar naudojamas LVDS 262k
			Ekrano šviesos pralaidumas (proc)	Pvz 90 proc.
			Kontrastas	Pvz. 700:1
			Ryškumas (cd/m <sup>2</sup> )	Pvz. 300
			Apsaugos išoriniams veiksniams lygmuo	Pvz. IP65
			Kiti reikalavimai Ekranui	Atitinka/Neatitinka

3.	Mokėjimo terminalas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Turi būti galimybė atsiskaityti bekontakčiu būdu bei naudojantis kortelės įdėjimo į terminalą funkcija;</li> <li>Turi būti sertifikuotas ir galėti dirbti su skirtingais mokėjimo kortelių aptarnavimo paslaugas teikiančiais Lietuvos tiekėjais (ne mažiau nei 2 tiekėjais).</li> <li>Turi atsiskaitymui priimti visų tipų vietinių ir užsienio bankų išduotas korteles, pagamintas remiantis tarptautinių kortelių organizacijų VISA, MasterCard, American Express technologijomis. Ir turi atitikti visiems, tuo metu galiojantiems organizacijų VISA, MasterCard, American Express reikalavimams visos sutarties vykdymo metu.</li> <li>Įranga turi būti įtraukta į Valstybinės mokesčių inspekcijos (VMI) leidžiamų naudoti kasos aparatų automatų modelių sąrašą, kuris yra viešai prieinamas čia: <a href="https://www.vmi.lt/evmi/kasos-aparatai">https://www.vmi.lt/evmi/kasos-aparatai</a>1 ne vėliau nei per 30 dienų po įrangos paleidimo.</li> <li>Įranga turi paslaugą perkančiam klientui suteikti galimybę gauti mokėjimo kvitą, patvirtinantį pirkimą.</li> <li>Naudojama licencijuota mokėjimo terminalo programinė įranga</li> <li>Mokėjimo terminalas paštomate turi stovėti 45-75 laipsnių kampu klaviatūra į viršų.</li> <li>Mokėjimo terminalo apačia turi būti ne žemiau nei 1 m. aukštyje nuo žemės/grindinio</li> </ul>	Mokėjimo terminalo apačia aukštyje nuo žemės/grindinio (cm)	Pvz. ne žemiau nei 100 cm arba 120 cm arba 100-125cm
			Mokėjimo terminalo kampas klaviatūra į viršų (laipsniais)	Pvz. 50
			Kiti reikalavimai mokėjimo terminalui	Atitinka/neatitinka
4.	Skeneris	<ul style="list-style-type: none"> <li>CMOS arba lygiaverčių parametrų pramoninio lygio vaizdo jutiklių technologija</li> <li>Platus aplinkos šviesos diapazonas: nuo tamsos iki 100 000 lx;</li> <li>Šviesa, rodanti skenuojamą plotą (Aiming light)</li> <li>Minimalus skenavimo atstumas bent 50 mm nuo brūkšninio kodo;</li> <li>Privalo skaityti šias brūkšninių kodų simbolių kalbas: Linear (1D): E.g.: Code 39, Code 128, Coda bar, UPC, EAN, Interleaved 2of5;</li> <li>2 Dimensional (2D): E.g.: Data Matrix, QR Code, Aztec, - n</li> <li>Sukimosi jautrumas: 360 laipsnių</li> </ul>	Aplinkos šviesos diapazonas (intervalas lx)	Pvz. nuo tamsos iki 120 000
			Minimalus skenavimo atstumas nuo brūkšninio kodo	Pvz. 60 arba daugiau nei 50
			Sukimosi jautrumas laipsniais	Pvz. 360
			Kiti reikalavimai skeneriui	Atitinka/neatitinka
5.	Spausdintuvas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Grafinio spausdinimo galimybė spausdinti logotipus ir brūkšninius kodus</li> </ul>	Popieriaus plotis (intervalas mm)	Pvz. 85- 150 arba nuo 85 iki 150

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Popieriaus plotis: ne mažiau kaip 82 mm ir ne daugiau kaip 150 mm.</li> <li>• Popieriaus storis: nuo 65 µm iki 140 µm</li> <li>• Spaudinių ilgis: pritaikomas nuo 100 mm iki 230 mm</li> <li>• Gyvavimo ciklas: ne mažiau kaip 500 000 pjūvių</li> <li>• Automatinė pjovimo funkcija</li> </ul>	Popieriaus storis (intervalas µm)	Pvz. 65- 140 arba nuo 80 iki 125
			Spaudinių ilgis (intervalas mm)	Pvz. 120-200 arba nuo 120 iki 200
			Gyvavimo ciklas (pjūviais)	Pvz. Ne mažiau 500 000 arba 500 000-1 000 000
			Kiti reikalavimai spausdintuvui	Atitinka/neatitinka
6.	Vaizdo kamera			
6.1	Vaizdo kamera – opcija 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Plataus kampo objektyvą turinti ir ne mažesnį nei 180 laipsnių panoraminį vaizdą filmuojanti IP kamera centrinėje konsolėje.</li> <li>• Ne mažiau nei 6Mpx raiška;</li> <li>• Kameros lęšis turi turėti apsaugą ir fokusuoti tinkamą vaizdą esant tiesioginiams saulės spinduliams, šviečiant nakties žibintams ar pan.;</li> <li>• Apsauga nuo oro sąlygų (lietus, sniegas) įtakos;</li> <li>• Dienos ir nakties režimas;</li> <li>• Veikia/įsijungia nuo judesio;</li> <li>• Įrašų saugojimas ne mažiau nei 30 d.</li> <li>• saugoti įrašus įrašymo įrenginyje paštomate arba išoriniame serveryje/duomenų bazėje galimybė</li> <li>• Galimybė stebėti vaizdą realiu laiku, nelėtinant paštomato veikimo Naudotojams</li> <li>• QoS funkcija – galimybė kontroliuoti ryšio išteklius nustatant prioritetus konkrečioms tinklo duomenims</li> <li>• Turi atitikti IP65 arba ne mažesnį apsaugos išoriniams veiksniams lygmenį</li> <li>• Pirkėjui pageidaujant derybų metu Tiekėjas turės pateikti kameros filmuojamo vaizdo pavyzdžius video formatu.</li> </ul>	Raiška (Mpx)  Įrašų saugojimo terminas (dienomis)  Apsaugos išoriniams veiksniams lygmuo  Kiti reikalavimai vaizdo kamerai	Pvz. 7Mpx  Pvz. 30 dienų arba ne mažiau nei 30 dienų  Pvz. IP65  Atitinka/neatitinka
6.2	Vaizdo kamera – opcija 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Iš paštomato šonų montuojamos 2 IP kameros, turinčios plataus kampo objektyvą ir filmuojančios ne mažesnį nei 90 laipsnių panoraminį vaizdą</li> <li>• Ne mažiau nei 6Mpx raiška;</li> <li>• Kameros lęšis turi turėti apsaugą ir fokusuoti tinkamą vaizdą esant tiesioginiams saulės spinduliams, šviečiant nakties žibintams ar pan.;</li> <li>• Apsauga nuo oro sąlygų (lietus, sniegas) įtakos;</li> <li>• Dienos ir nakties režimas;</li> <li>• Veikia/įsijungia nuo judesio;</li> <li>• Įrašų saugojimas ne mažiau nei 30 d.</li> <li>• saugoti įrašus įrašymo įrenginyje paštomate arba išoriniame serveryje/duomenų bazėje galimybė</li> <li>• Galimybė stebėti vaizdą realiu laiku, nelėtinant paštomato veikimo Naudotojams</li> </ul>	Raiška (Mpx)  Įrašų saugojimo terminas (dienomis)  Apsaugos išoriniams veiksniams lygmuo  Kiti reikalavimai vaizdo kamerai	Pvz. 7Mpx  Pvz. 30 dienų arba ne mažiau nei 30 dienų  Pvz. IP65  Atitinka/neatitinka

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• QoS funkcija – galimybė kontroliuoti ryšio išteklius nustatant prioritetus konkrečioms tinklo duomenims</li> <li>• Turi atitikti IP65 arba ne mažesnę apsaugos išoriniams veiksniams lygmenį</li> <li>• Pirkėjui pageidaujant derybų metu Tiekėjas turės pateikti kameros filmuojamo vaizdo pavyzdžius video formatu.</li> </ul>		
--	--	---	--	--

Eil. Nr.	Savitarnos siuntų paštomačią sudarantys komponentai, įskaitant jiems reikalingas licencijas	Komponento aprašymas	Atitikimo deklaracija (pažymima, ar siūloma įranga atitinka reikalavimą)
7.	Apšvietimas	<p>Turi būti apšviesti paštomato šonai (kairys ir dešinys) – 0,5 m atstumu ir paštomato priekis – 1,5 m. atstumu, kad bet kuriuo paros metu nurodyto atstumo intervaluose šviesos stiprumas paštomato visų dėžučių aukštyje būtų ne mažiau nei 40 liumenų.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apšvietimo įjungimo/išjungimo laikas, apšvietimo stiprumas turi būti valdomas Įrangos programinės įrangos</li> </ul>	Atitinka/neatitinka
8.	Stogelis	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stogelis turi uždengti visas kolonas bei teritoriją paštomato priekyje, kuri būtų ne mažiau nei 0,6 ir ne daugiau nei 1,5 metro atstumu nuo paštomato. Stogelis turi būti pritvirtintas ne didesniu nei 45 laipsnių kampu lyginant su Įrangos viršumi.</li> <li>• Stogelis turi būti visiškai pritvirtintas bei negali judėti jokia kryptimi.</li> <li>• Vienai kolonai skirto ploto stogelis turi atlaikyti ne mažiau nei 5 kg svorį.</li> <li>• Stogelis turi turėti vandens nutekėjimo struktūrą, kad lyjant vanduo nutekėtų per paštomato nugarinę dalį.</li> <li>• Stogelis turi netrikdyti galimybės praplėsti Įrangą papildomomis kolonomis.</li> </ul>	Atitinka/neatitinka
9.	Skirtingo dydžio dėžutės, privalančios būti kolonose	<p>Dėžutės preliminarūs matmenys (aukštis, plotis, ilgis, mm):</p> <p>XS – 85 x 190 x 610</p> <p>S – 85 x 440 x 610</p> <p>M – 180 x 440 x 610</p> <p>L – 370 x 440 x 610</p> <p>XL -750 x 440 x 610.</p>	Atitinka/neatitinka
10.	Papildomos jungtys.	<p>Įranga turi turėti Ethernet/ RJ45 jungtį.</p> <p>Turi būti užtikrinta galimybė praveisti išorinę ryšio anteną į paštomato paviršių.</p>	Atitinka/neatitinka



11.	Elektros maitinimo šaltinis	Įranga turi būti maitinama nuo standartinės 1 fazės 230 V $\pm$ 10% elektros linijos. Įrenginyje turi būti sumontuotas elektros automatas (automatinis jungiklis/kirtiklis), bei viršįtampio apsauga.	Atitinka/neatitinka
12.	Spynos	Kiekviena Įrangos dėžutė turi turėti spyną, atitinkančią 5.4. ir 5.5 reikalavimus.	Atitinka/neatitinka
13.	UPS	<p>Nepertraukiamas elektros šaltinis privalo užtikrinti elektros tiekimą standartinio elektros tiekimo gedimo metu, kad Įranga galėtų sėkmingai užbaigti pradėtą veiksmą, bet ne mažiau nei 5 minučių periodui.</p> <p>Elektros tiekimo sutrikimų atveju Įrangos centrinės kolonos ir kolonų drelės privalo likti užrakintos, tačiau turėti galimybę būti atidarytos Aptarnavimą atliekančių Tiekėjo specialistų.</p> <p>Atsistačius įprastam elektros tiekimui Įranga privalo įsijungti iš naujo automatiškai (be rankinio įjungimo) ir veikti normaliu režimu.</p> <p>Elektros tiekimo sutrikimo/UPS įsijungimo atvejais Tiekėjo Programinė įranga turi teikti įspėjamuosius pranešimus.</p>	Atitinka/neatitinka

**Kartu su pirminiu pasiūlymu dėl 3 lentelės reikalavimų atitikimo Tiekėjas turi pateikti tokius dokumentus:**

**Įrenginių gamintojo techninė specifikacija apie Įrenginio funkcionalumą ir atitikimą nurodytiems reikalavimams – punktams 3, 4, 5, 6 ir 13.**

**Įrangos vizualizacija – nuotraukos, maketai (.jpg, .pdf, power point ir pan. formatu), kuria Pirkėjas vertindamas gali nustatyti Tiekėjo siūlomo pašto atitikimą šios lentelės 3, 5, 6, 7, 8, 9 punktuose nurodytus reikalavimus.**

5.1. Kiekvienas paštomatas turi turėti ne mažiau nei 60 dėžučių su 2 lentelės 9 punkte nurodytas dydžiais. Kiekvieno paštomato skirtingų dydžių kiekiai turi atitikti šias proporcijas: XS –25-33%, S – 10-18%, M- 38-45%, L – 6-12%, 3-9%

5.2. Įranga privalo turėti galimybę būti papildyta papildomomis kolonomis. Įranga privalo galėti veikti tinkamai turėdama ne mažiau nei 16 Kolonų ir 1 Centrinę konsolę.

5.3. Kiekviena Įrangos Dėžutė, nepriklausomai nuo jos dydžio, turi atlaikyti ne mažesnę nei 30 kg svorį.

5.4. Kiekvienoje Dėžutėje turi būti integruota drelėlių elektroninių spynų sistema, turinti automatinę atrakinimo/ užrakinimo funkciją. Kiekvienos Dėžutės drelėlių spyna turi turėti 2 jutiklius, fiksuojančius durų statusą (atidaryta/ uždaryta) ir spynos statusą (atrakinta/ užrakinta).

5.5. Durų ir spynų statusai (įskaitant papildomus statusus laisva/ užimta/ sugedusi/ purvina arba lygiaverčius) privalo būti stebimi ir fiksuojami bendroje Įrangos PĮ valdymo sistemoje.

5.6. Dėžučių drelės turi būti pagamintos iš cinkuoto plieno, storis – ne mažiau nei 1,2 mm.

5.7. Visa įranga privalo būti sandari, nepraleidžianti vandens, užtikrinanti reikalingų kabelių apsaugą ir neprieinamumą bei nekelti jokio pobūdžio grėsmės Naudotojams ir trečiosioms šalims.

5.8. Įranga turi būti nudažyta poliuretanu arba lygiaverčiu, miltelinu arba lygiaverčiu būdu, atsparūs grafiti užrašams, geltona spalva, kodas - RAL1023. Dažymo kiekis – ne mažiau nei 2 kartai. Jei dažoma 1 kartą - privalomas papildomas lakavimas. Dažai turi būti atsparūs atmosferos poveikiui, tik GSB ir Qualicoat arba lygiavertėmis technologijomis sertifikuoti.

5.9. Įranga turi sėkmingai veikti bent nuo -15 iki + 30 °C temperatūros sąlygomis (jei įrangos veikimo diapazonas yra didesnis ir patenka į nurodytus režius, tokia įranga yra tinkama).

5.10. Įranga turi galėti dirbti ir dingus interneto ryšiui, t.y. suteikti galimybę klientams atsiimti siuntas, kurios buvo pristatytos esant tinkamam ryšio tiekimui.

- 5.11. Įranga turi būti paruošta bei turėti visas reikalingas priemones montavimui prie žemės/grindinio be papildomos Pirkėjui reikalingos gauti įrangos.
- 5.12. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti galimybę perkamos įrangos kiekvieno tipo kolonų visų modelių detalių tiekimui ne trumpiau kaip 10 (dešimt) metų nuo įrangos perdavimo momento.
- 5.13. Įranga turi turėti fizinį saugumą užtikrinančias priemones:
- 5.13.1 Fizinė prieiga prie centrinės konsolės ir prie konsolės jungčių turi būti apsaugota tvirtomis metalinėmis durimis su unikalio spyna.
- 5.13.2 Prieiga prie programinės konsolės aplinkos turi būti apsaugota bent slaptažodžiu.
- 5.14. Dėžutės turi turėti daviklius, kurie reaguotų į fizinę neteisėtą ir ne pagal procesą vykdomą intervenciją į vidų;
- 5.15. Įranga privalo turėti aliarmo sistemą, kuri suveikia garso signalu 5.14 atvejais.
- 5.16. Įranga privalo turėti monitoringo sistemą, kuri suveikia siųsdama įspėjamuosius pranešimus el.paštu/SMS žinute nurodytais kontaktais 5.14 atvejais.

## **6. REIKALAVIMAI PAŠTOMATŲ PROGRAMINEI ĮRANGAI (PJ)**

- 6.1. PJ privalo būti legali, nuosavybės teisė priklausanti Tiekėjui arba įgaliota Tiekėjo naudojimui ar perdavimui naudoti trečiajai šaliai ir patvirtinta reikalingų institucijų, kai toks patvirtinimas yra reikalingas įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. 6.1.<sup>1</sup> jei tinkamam PJ veikimui reikalingi trečiųjų šalių produktai ir licencijos Tiekėjas turi užtikrinti suderinamumą, legalumą ir jų įtraukimą į pasiūlymo apimtį. Taip pat tiekėjas užtikrina, kad programinė įranga būtų palaikoma ir jeigu reikia naujinama visu sutarties laikotarpiu (turi būti įskaičiuota į pasiūlymo kainą).
- 6.2. Tiekėjas turi užtikrinti, kad PJ būtų suderinama su Pirkėjo SVS pagal Priede Nr. 3 apibrėžtus reikalavimus, per 4 (keturis mėnesius) nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Jeigu tiekėjo PJ reikalingi plėtros darbai, jis juos turi atlikti savo sąnaudomis (žmogiškųjų ir finansinių išteklių), įskaitant analizės ir testavimo darbus, per 4 (keturis mėnesius) nuo sutarties įsigaliojimo dienos.
- 6.3. Tiekėjas PJ turi adaptuoti pagal Pirkėjo turimą vartotojo sąsają, Priede Nr. 4 apibrėžtais reikalavimais, per 4 (keturis mėnesius) nuo sutarties įsigaliojimo dienos. Pirkėjas pasilieka teisę koreguoti procesus pagal Tiekėjo siūlomą gerąją praktiką.
- 6.4. Tiekėjas turi įvertinti ir užtikrinti, kad visi galimi Tiekėjui patirti kaštai dėl 6.3. ir 6.4. punktuose apibrėžtų darbų turi patekti į pasiūlymo apimtį.
- 6.5. Įrangos PJ turi turėti SMS/Email siuntimo modulį.
- 6.6. Pirkėjo SVS perduodami duomenys privalo būti saugomi saugiai užtikrinant prieigos visišką apribojimą nesusijusiems asmenims. Duomenys šalių sutarimu gali būti saugomi pas Pirkėją, arba pas Tiekėją Debesų metodu veikiančiuose serveriuose arba kitokio tipo duomenų bazėse EEE zonoje.
- 6.7. Jei saugomi pas Tiekėją, Pirkėjo perduodami duomenys privalo būti saugomi ne mažiau nei 30 kalendorinių dienų. Po šio laikotarpio duomenys privalo būti archyvuojami ir saugomi dar 6 mėnesius tokiu būdu, kad Pirkėjui pateikus prašymą, Tiekėjas galėtų prašomus duomenis pateikti Pirkėjui. Duomenys turi būti pateikiami abiejų šalių sutariamu formatu, tačiau jis negali būti reikalaujantis papildomų programų siekiant tuos duomenis apdoroti. Praėjus 6 mėnesiams po duomenų archyvavimo dienos, Tiekėjas turi perduoti duomenis Pirkėjui bei perdavus ištrinti juos iš savo sistemų negrįžtamai.
- 6.8. Saugant duomenis pas Tiekėją jis užtikrina, kad 6.6. ir 6.7. apibrėžtam duomenų saugojimui reikalingos duomenų bazės turėtų pakankamai resursų, talpos, galingumo ir kitų rodiklių, kurie gali turėti įtakos tinkamam duomenų saugojimui.
- 6.9. Reikalingi PJ ir duomenų saugojimo serverių atnaujinimų diegimai ar kiti veiksmai, kurie sustabdo dalies (daugiau nei 10%) ar visos įrangos veikimą, Tiekėjo pusėje gali būti atliekami:
- 6.9.1. Tiekėjo sprendimu, jei tai vykdoma darbo dienomis nuo 23:00 iki 05:00 val.
- 6.9.2. Tiekėjo siūlymu ir Pirkėjo sutikimu, kai darbai vykdomi kitu nei 6.9.1. punkte nurodytu laiku.
- 6.10. Su PJ ir serveriais susiję 6.9. punkte nurodyti darbai vienu kartu atliekami tokiu principu, kad turėtų poveikį ne daugiau nei 50 paštomatų nebent Tiekėjas ir Pirkėjas sutaria kitaip.

## **7. ĮRANGOS SUMONTAVIMAS IR PERDAVIMAS PIRKĖJUI**

- 7.1. Tiekėjui pristatius įrangą Pirkėjui pagal 4 dalyje aprašytą tvarką, tęsiamas derinimasis dėl įrangos sumontavimo ir paleidimo visapusiškam Pirkėjo naudojimui.
- 7.2. Tiekėjo Pirkėjui pristatyta įranga turi būti sumontuota per ne ilgiau nei 2 mėnesius nuo jos pristatymo dienos nepriklausomai nuo pristatytos įrangos kiekio ar tipo. Terminas gali būti pratęstas tik abiejų šalių sutarimu.
- 7.3. Pirkėjas ne vėliau kaip per 2 (dvi) savaites nuo kiekvieno įrangos pristatymo etapo dienos pateikia Tiekėjui įrangos montavimo preliminarų planą, kuriame nurodomas adresų sąrašas, kur reikės sumontuoti įrangą, bei suderinami įrangos sumontavimo terminai – darbų data, numatoma pradžia ir pabaiga. Šiame punkte nurodytas planas gali būti koreguojamas pagal Pirkėjo poreikį. Suderinus 7.2 punkte apibrėžtą įrangos montavimo planą, Pirkėjas užtikrina reikalingą įrangos atvežimą sutartu laiku į sutartą adresą.
- 7.4. Tiekėjas atlieka įrangos Surinkimo, Įjungimo į sistemą, Paleidimo ir Testavimo darbus, kad užtikrintų tinkamą įrangos veikimą.
- 7.5. Sumontuotos įrangos perdavimas vyksta sutartyje ir žemiau numatyta tvarka.

- 7.6. Laikoma, kad Pirkėjo atstovas dalyvauja darbų priėmimo, jei jis atvyksta į darbų vietą Tiekėjo nurodytu numatomu darbų pabaigos metu. Tokiu atveju, Tiekėjui patvirtinus darbų pabaigą, Tiekėjas suteikia galimybę Pirkėjo atstovui išbandyti įrangos veikimą. Pirkėjas testuoja, ar įranga leidžia įsigyti siuntos lipduką, ar leidžia atlikti apmokėjimą bei išsiųsti testinę siuntą. Jei šie procesai veikia tinkamai ir nei Pirkėjas, nei Tiekėjas nepastebėjo kitų netinkamo veikimo požymių, laikoma, kad įranga sumontuota ir perduota Pirkėjui tinkamai.
- 7.7. Jeigu Pirkėjas numatytu darbų pabaigos metu nėra atvykęs į įrangos montavimo vietą, Tiekėjas, atlikęs įrangos montavimo darbus, taip pat atlikęs įrangos testavimo veiksmus – įsigijęs siuntos lipduką, atlikęs apmokėjimą bei išsiuntęs testinę siuntą bei įsitikinęs, kad įranga veikia tinkamai, el. paštu informuoja Pirkėją apie darbų pabaigą bei kartu atsiunčia nuotraukas, kuriose pilnai matoma sumontuota įranga.
- 7.8. Tiekėjui techninės specifikacijos 7.6. punkte nustatyta tvarka informavus Pirkėją apie darbų pabaigą, ir šalims pasirašius įrangos perdavimo-priėmimo aktą, sumontuota įranga tampa vientisa viso Pirkėjo įrangos tinklo dalimi.
- 7.9. Sumontavus įrangą, Tiekėjas ir Pirkėjas pasirašo įrangos perdavimo-priėmimo aktą;
- 7.10. Priėmimo perdavimo aktas yra parengiamas Tiekėjo;
- 7.11. Priėmimo perdavimo akte turi būti nurodytas įrangos adresas, sumontuota įranga, darbų data, sumontuotos įrangos kaina ir atliktų Tiekėjo darbų kaina;
- 7.12. Priėmimo-perdavimo akto turinys ir galimi jo pakeitimai derinami el. paštu abiejų šalių sutikimu;
- 7.13. Per 30 dienų po įrangos sumontavimo, Tiekėjas turi atlikti įrangos mokėjimo terminalų sertifikavimą ir registravimą kaip prekybos vietą LR Valstybinės mokesčių inspekcijos (VMI) registre.
- 7.14. Prieš įrangos sumontavimo, integravimo su Pirkėjo sistemomis ir ištestavimo Tiekėjas privalės atlikti Pirkėjo darbuotojų, dirbančių su įranga, apmokymus. Darbuotojų mokymai turi būti suplanuoti ir suderinti ne vėliau kaip likus 1 (vienam) mėn. iki įrangos parengimo naudoti gamybinėje aplinkoje pradžios. Mokymų kaina yra įtraukta į įrangos kainą, ir Tiekėjas negali reikalauti papildomo mokesčio už šias paslaugas.
- 7.15. Jeigu sumontavus įrangą jos testavimo prieš perduodant ją Pirkėjui metu iškyla nenumatytų klaidų su įrangos veikimu, Tiekėjas privalo šias klaidas ištaisyti per kuo įmanoma trumpesnį laiką, bet ne ilgiau kaip iki 5 d.d. ir perduoti įrangą Pirkėjo naudojimui. Šis terminas gali būti pratęstas tik rašytiniu Pirkėjo sutikimu.

## **8. PAŠTOMATŲ APTARNAVIMO ĮSKAITANT GARANTINĮ PERIODĄ SPECIFIKACIJA:**

### **8.1. Operatyvinė veikla:**

- 8.1.1 Tiekėjas įsipareigoja šioje techninėje specifikacijoje nustatyta tvarka ir terminais tinkamai ir laiku atlikti Įrenginių aptarnavimą bei spausdintuvo popieriaus keitimą Įrenginiuose.
- 8.1.2 Profilaktinio aptarnavimo ir/ arba Remonto metu Tiekėjas defektines arba sulūžusias dalis pakeičia originaliomis atitinkamomis dalimis, kurios garantuoja Įrenginio normalaus darbo tęstinumą (užtikrinant nepertraukiamą Įrenginio veikimą) punkte.
- 8.1.3 Visos Užklausos, įskaitant sutrikimus, susijusius su programine įranga, yra registruojamos lietuvių arba anglų kalba vienu kanalu – į Tiekėjo pagalbos tarnybos sistemą. Užregistravus Užklausą, Pirkėjas yra informuojamas apie numatomą sprendimo laiką. Nepavykus išspręsti numatytu laiku, Užsakovas yra informuojamas apie naują numatomą sprendimo laiką, kuris negali būti ilgesnis nei techninės specifikacijos priede Nr. 2 nurodytas terminas, skaičiuojant nuo Užklausos pateikimo Tiekėjo pagalbos tarnybos sistemoje momento arba Užklausos užregistravimo sistemoje, jeigu informacija gauta el. paštu ar telefonu. Jeigu Užklausa nėra aiški, arba Tiekėjas numato, jog gedimas yra Pirkėjo pusėje, Užklausa nedelsiant yra grąžinama Pirkėjui.

### **8.2. Techninių sutrikimų valdymas**

- 8.2.1 Tiekėjas Sutarties vykdymui privalo turėti Pagalbos tarnybos sistemą (Service Desk), atitinkančią informacinių technologijų (IT) Paslaugų valdymo standartą (ITIL arba lygiavertį), internetu prieinamą Pirkėjui Sutarties vykdymo laikotarpiu. Pagalbos tarnybos sistema turi užtikrinti:
- 8.2.2 Pirkėjui internetu registruoti incidentus, problemas ir gedimus (Užklausas). Incidentai, problemos ir gedimai privalo būti filtruojamos pagal šiuos arba lygiavertčius kriterijus: nepradėta, vykdoma, įvykdyta;
- 8.2.3 Pirkėjo naudotojams prieinama internetu ir apsaugota SSL protokolu;
- 8.2.4 Sistema automatiškai elektroniniu paštu turi informuoti Pirkėjo naudotoją apie užregistruotą Užklausą, vykdymo statusą, komentarus;
- 8.2.5 funkciją atsakyti į komentarą;
- 8.2.6 teikti Pirkėjui suderintos formos ataskaitas apie per mėnesį suteiktas paslaugas.
- 8.2.7 Visos su įrangos veikimu susijusios Užklausos (gedimai ar problemos), pastebėtos Tiekėjo monitoringo specialisto, gautos iš Pirkėjo elektroniniu paštu, telefonu, arba Tiekėjo inžinieriaus pastebėti gedimai turi būti registruojami Tiekėjo Pagalbos tarnybos sistemoje.
- 8.2.8 Atsižvelgiant į problemos pobūdį, Tiekėjo serviso specialistas priima sprendimą dėl Užklausos sprendimo būdo: atlikti konsultaciją telefonu, problemą išspręsti nuotoliniu būdu, gedimą šalinti siunčiant inžinierių į vietą, arba imtis kitų priemonių gedimo pašalinimui laiku. Informacija apie Užklausos statusą, jos sprendimo eigą, bei numatomą išsprendimo laiką privalo būti fiksuojama Tiekėjo Pagalbos tarnybos sistemoje.
- 8.2.9 Tiekėjas, jo monitoringo sistemai užfiksavus atsiradusį Įrenginio gedimą arba gavęs Iškvietimą iš Pirkėjo gedimui pašalinti, reaguoja techninės specifikacijos priede Nr. 2 nurodytais terminais. Gedimų šalinimo terminas gali būti pratęstas tik dėl ne nuo Tiekėjo priklausančių aplinkybių. Tuo atveju, jeigu Įrenginių prieinamumo Remontui laikas ar Tiekėjo Darbo laikas baigiasi anksčiau nei Pirkėjo pateiktam Iškvietimui įvykdyti skirtas Atstatymo laikas, Įrenginio Atstatymo laikas tęsiamas skaičiuoti nuo kitos darbo dienos Darbo

laiko pradžios, išskyrus reagavimą į programinės įrangos sutrikimus ir jų atstatymą, kuris atliekamas techninės specifikacijos priede Nr. 2 nustatytais terminalais.

8.2.10 Tiekėjo monitoringo specialistui užfiksavus Įrenginio klaidą, monitoringo specialistas užregistruoja problemą Pagalbos tarnybos sistemoje, apibūdinant šią problemą, bei nurodant numatomą sprendimo laiką. Priklausomai nuo problemos pobūdžio, ji gali būti pradėta spręsti nuotoliniu būdu. Nepavykus problemos išspręsti per nuotolį, į vietą yra siunčiamas inžinierius. Atstacius Įrenginio veikimą apie tai yra nedelsiant pažymima Pagalbos tarnybos sistemoje.

8.2.11 Profilaktinis aptarnavimas vykdomas ne rečiau nei vieną kartą per metus, Pirkėjui inicijavus poreikį el. paštu, pagal abiejų šalių suderintą grafiką. Profilaktikos metu pašalinami užfiksuoti gedimai, keičiamos atsarginės dalys, filtrai, tepalai ir kitos priemonės, kurios įeina į aptarnavimo mokesčio apimtį.

8.2.12 o atveju, jei Iškvietimas gaunamas po Darbo laiko pabaigos, Įrenginio Atstatymo laikas pradedamas skaičiuoti nuo kitos darbo dienos Darbo laiko pradžios, jei nesutarta kitaip, išskyrus sutrikimus, susijusius su programine įranga, kurie atstatomi pagal techninės specifikacijos priede Nr. 2 nurodytus terminus.

8.2.13 Įrenginiai gali būti aptarnaujami ir remontuojami techninės specifikacijos priede Nr. 1 ir priede Nr. 2 nurodytais terminalais bei sąlygomis tik tuo atveju, jei nėra pasibaigęs Įrangos gyvavimo laikas ir jei Sutarties šalys nesusitaria kitaip.

8.2.14 Įrenginio Remontas laikomas atliktu, kai yra atstatytas Įrenginio darbingumas ir užtikrintas normalus Įrenginio funkcionavimas.

8.2.15 Įrenginio Baigęs atitinkamus Remonto ar Profilaktinio aptarnavimo darbus, Tiekėjo inžinierius išbando Įrenginį.

8.2.16 Aptarnavimo paslaugos pradedamos teikti nuo Prekių sumontavimo paslaugų priėmimo-perdavimo akto ar kito lygiaverčio dokumento abiejų Šalių pasirašymo dienos.

### **8.3. Remontas apima, bet neapsiriboja šiais darbais:**

8.3.1. Vaizdo kameros sutrikimų šalinimas, galimybės prisijungti stebėti vaizdą nuotoliniu būdu atstatymas, vaizdo įrašymo procesų sutvarkymas, galimybės peržiūrėti archyvinius įrašus atstatymas ir kt.

8.3.2. Mokėjimų atsiskaitymų sutrikimų šalinimas, bekontakčio atsiskaitymo atstatymas ir kt.

8.3.3. Ekrano nefunkcionavimo šalinimas, vaizdo ryškumo sutrikimų eliminavimas, ekrano kalibravimas ir kt.

8.3.4. Lipdukų/ mokėjimo čekių spausdinimo sutrikimų šalinimas, popieriaus keitimo vykdymas, užstrigimų šalinimas ir kt.

8.3.5. Brūkšnių kodų skanavimo sutrikimų šalinimas, skanerio jautrumo reguliavimas, skanavimo garso reguliavimas ir kt.

8.3.6. Sutrikusios dėžučių durelių veiklos (atsidarymas-užsidarymas) atstatymas, durelių reguliavimas, spynų gedimų šalinimas, stogelių apšvietimo sutrikimų eliminavimas, stogelių reguliavimas ir sutvirtinimas ir kt. fiziniai gedimai.

## **TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS PRIEDAS NR. 1**

### **1. Įrenginių Profilaktinis aptarnavimas apima šias paslaugas ir kitas paslaugas pagal gamintojo rekomendacijas (jei tokių yra):**

1.1. Paštomate esančių elektros laidų ir izoliacinių medžiagų patikra (pvz. dėl galimų graužikų padarytų pažeidimų), bei, esant poreikiui, jų Remontas/ keitimas. Už elektros instaliaciją ir tiekimą iki savitarnos siuntų paštomato yra atsakingas Pirkėjas;

1.2. Viršįtampio apsaugos įrenginių patikra;

1.3. Pagrindinės srovės automatų patikra;

1.4. Oro vėdinimo ir šildymo sistemos patikra, suregulavimas, bei oro filtrų keitimas;

1.5. Spausdintuvo patikra, išvalymas bei testavimas;

1.6. Drenažo sistemos (kondensatui) patikra, išvalymas;

1.7. Ekrano patikra, išvalymas, kalibravimas;

1.8. Mokėjimo terminalo patikra, kortelių skaitytuvo ir klaviatūros (PIN-PAD) išvalymas;

1.9. Siuntų skyrių durelių veikimo patikra, suregulavimas, tepimas;

1.10. Paštomato apšvietimo įrenginių patikra, suregulavimas;

1.11. Nepertraukiamo maitinimo šaltinio baterijų patikra, įrenginio veikimo patikra;

1.12. Paštomato paruošimas žiemos sezonui (apšalimo prevencija) pagal gamintojo pateiktas rekomendacijas;

1.13. Paštomato stogelio, jei yra, patikra, priveržimas ir suregulavimas pagal poreikį.

### **2. Paštomatų kolonų išmontavimas ir sumontavimas**

2.1. Paštomatų kolonų išmontavimas apima šias paslaugas:

2.1.1. Fizinį tinkamą pagal gamintojo instrukcijas paštomatų kolonų atjungimą nuo paštomato;

2.1.2. Tinkamą pagal gamintojo instrukcijas kolonų atjungimą nuo paštomato programinės įrangos;

2.1.3. Visų reikiamų veiksmų atlikimą, kurie reikalingi užtikrinti tolimesnį tinkamą paštomato visų funkcijų veikimą, pasibaigus paštomato išmontavimo darbams.

2.2. Paštomatų kolonų sumontavimas apima šias paslaugas:

2.2.1. Fizinį tinkamą pagal gamintojo instrukcijas paštomatų kolonų prijungimą prie paštomato;

2.2.2. Tinkamą pagal gamintojo instrukcijas kolonų prijungimą prie paštomato programinės įrangos;



2.2.3. Visų reikiamų veiksmų atlikimą, kurie reikalingi užtikrinti tolimesnį tinkamą paštomato visų funkcijų veikimą, pasibaigus paštomato sumontavimo darbams.

2.3. Paštomatų kolonų išmontavimo ir sumontavimo darbų organizavimas:

2.3.1. Paštomatų kolonų išmontavimo ir sumontavimo darbų poreikį inicijuoja Pirkėjas, el. paštu pateikdamas informaciją apie norimas išmontuoti/ sumontuoti kolonas prie atitinkamo paštomato su pageidaujama darbų data.

2.3.2. Pirkėjas 2.3.1 punkte apibrėžtų darbų poreikį (planą) formuluoja 1 savaitės trukmės terminui, Tiekėjui pateikdamas informaciją apie kitos savaitės darbus ne vėliau nei esamos savaitės trečiadienį. Jeigu informacija pateikiama vėliau, Tiekėjas turi teisę nukelti plane numatytų darbų įgyvendinimą. 1 (vieno) paštomato išmontavimas ar sumontavimas turi užtrukti ne ilgiau nei 1 (vieną) darbo dieną.

2.3.3. Tiekėjui pateikus argumentuotus pasiūlymus dėl darbų poreikio plano keitimo, Pirkėjas turi juos įvertinti ir patvirtinti. Galutinai suderintu darbų planas laikomas abiem šalims patvirtinus jį el. paštu.

2.3.4. Pirkėjui pateikus išmontavimo ar sumontavimo darbų poreikį pagal 2.3.2 punkte nustatytą tvarką, Tiekėjas negali nukelti šių darbų įgyvendinimo vėliau nei 1 savaitę nuo Pirkėjo pageidautinų darbų datų, išskyrus atskirus atvejus, kuomet darbų atlikimą stabdo nuo Tiekėjo nepriklausančios aplinkybės.

2.4. Įgyvendintų paštomatų kolonų išmontavimo ir sumontavimo darbų perdavimas:

2.4.1. Darbai perduodami 4 dalyje nustatyta tvarka.

### 3. Valandinis apmokėjimas taikomas šioms Tiekėjo teikiamoms paslaugoms:

3.1. Įrenginio Remontas dėl Vandalizmo, elektros srovės tiekimo sutrikimo ir/ arba svyravimo, vandens arba gaisro poveikio, gamintojo techninėje specifikacijoje nustatytų Aplinkos sąlygų nesilaikymo (apie pastebėtą Aplinkos sąlygų nesilaikymą Tiekėjas visais atvejais nedelsiant raštu privalo pranešti Pirkėjui, kitaip neturi teisės remtis šia aplinkybe);

3.2. Pirkėjo darbuotojų papildomi mokymai, jeigu Sutarties šalys nesusitaria kitaip;

3.3. Interneto ryšio įrenginių patikra, atstatymas, perkrovimas ar keitimas;

3.4. Su elektros tiekimu susijusių gedimų šalinimas (kai tai nėra savitarnos siuntų paštomato viduje);

3.5. Kiti darbai ir papildomi darbai neišvardinti techninėje specifikacijoje (kaip dingusių siuntų paieška, konfigūracijų keitimai, kt.);

3.6. Pirkėjui užsakius papildomus darbus, kurie nėra aprašyti techninėje specifikacijoje, Tiekėjas privalo objektyviai įvertinti ir raštu informuoti Pirkėją apie numatomą papildomų darbų atlikimo trukmę, nurodant numatomą bendrą visų darbuotojų darbo valandų kiekį, nurodyti, kada numatoma atlikti papildomus darbus, kokių medžiagų ar įrenginių dalių reikia papildomiems darbams atlikti. Papildomi darbai atliekami pagal Tiekėjui pateiktus Pirkėjo užsakymus. Užsakymus Pirkėjas Tiekėjui gali teikti Sutarties galiojimo laikotarpiu. Užsakymų skaičius neribojamas. Užsakymai Sutarties 10.15 p. nurodytu būdu. Visos papildomų darbų sąlygos, apimtys, terminai derinamos šalių sutarimu, Tiekėjui pateikiant darbų sąmatą. Prekių, detalių, medžiagų (toliau – Prekės), kurios reikalingos kokybiškam papildomų darbų atlikimui ir yra tiesiogiai susijusios su Sutarties vykdymu, išlaidos turi būti patvirtintos įsigijimo dokumentais (pateikiamos Prekių įsigijimą ir įkainius patvirtinančių dokumentų tinkamai patvirtintos kopijos). Už Prekes bus apmokėta ne didesnėmis nei rinką atitinkančiomis kainomis. Į faktiškai patirtas išlaidas negali būti įtrauktas Tiekėjo pelnas ir bet kokie papildomi mokesčiai, nesusiję su tiesiogiai faktiškai patirtomis išlaidomis. Darbai laikomi atliktais, Tiekėjui perdavus darbus Pirkėjui ir abiem šalims pasirašius darbų priėmimo-perdavimo aktą.

3.7. Tiekėjas turi teisę atlikti papildomus darbus tik gavęs Pirkėjo patvirtinimą.

### 4. Šalių įsipareigojimai ir atsakomybių ribos užtikrinant bendrą visos sistemos funkcionalumą

Užduotis	Pastabos	Atsakingas
<b>Serveriai ir serverinė programinė įranga</b>	Tai apima visus aplikacijų serverius, duomenų bazių serverius ir atnaujinimų serverius	
Įrenginių monitoringas	Ar mašinos, diskai ir kita serverių įranga ir jų komponentai dirba tinkamai	Pirkėjas/ Tiekėjas
Profilaktinis aptarnavimas, Remontas	Komponentų pakeitimai, atnaujinimai ir pan.	Pirkėjas/Tiekėjas
<b>Įrenginiai (paštomatai)</b>		
Įrenginių monitoringas	Įrenginių monitoringas ar yra ryšys su serveriu. Pranešimų apie klaidas stebėjimas. Sugedusių siuntų skyrių stebėjimas.	Tiekėjas
Remontas	Techninės specifikacijos 8.3 punkte nurodyti darbai.	Tiekėjas
Profilaktinis aptarnavimas		Tiekėjas
Tinklo/ interneto ryšio komponentų aptarnavimas, priežiūra	Incidentų, susijusių su ryšiu ir internetu, tvarkymas	Pirkėjas
Popieriaus keitimas	Čekių ir lipdukų popieriaus keitimas	Tiekėjas

Dalys	Visos siuntų paštomato atsarginės dalys, kai gedimas nėra Vandalizmo priežastis: siuntų skyrių užrakto mechanizmai, valdikliai, kompiuteriai ir jų komponentai, ekranai, nepertraukiamo maitinimo šaltiniai ir jų baterijos, vaizdo stebėjimo kameros ir įrašymo įrenginio dalys ir kt.	Tiekėjas
Vandalizmai	Vandalizmu padarytų sugadinimų taisymas	Tiekėjas pagal suderintą su Užsakovu sąmatą
Korozija	Perdažymas ir kiti veiksmai, reikalingi korozijos pašalinimui	Tiekėjas
<b>Tinklas/ Ryšys/ Internetas</b>		
Ryšys	Tinklo įranga, interneto linijos, ugniasienės ir pan.	Pirkėjas
Įrenginių monitoringas	Interneto ryšio greičio sekimas, interneto ryšio veikimo monitoringas, tinklo įrangos būklės sekimas	Pirkėjas
Profilaktinis aptarnavimas, Remontas	Konfigūravimas, firmware atnaujinimai ir pan.	Pirkėjas
<b>Serverių OS (operacinė sistema)</b>	Serverių operacinė sistema. Saugumo ir visi kiti privalomi atnaujinimai	
Operacinės sistemos monitoringas	Standartinių Operacinės Sistemos Log failų monitoringas. Sistemos atminties naudojimas	Tiekėjas/Pirkėjas
Profilaktinis aptarnavimas, Remontas	Operacinės sistemos atnaujinimai, backup'as, serverio atstatymas, failų ir apsaugos sistemų aptarnavimas.	Tiekėjas/Pirkėjas
<b>Tiekėjo serverių paketas</b>	Serverinė programinė įranga (tiekėjo)	
Įrenginių monitoringas	Tiekėjo serverių paketo visų aspektų monitoringas (duomenų bazė ir t.t.)	Tiekėjas
Profilaktinis aptarnavimas, Remontas	Incidentų sprendimas pagal priežiūros paslaugų lygių sąlygas, klaidų taisymai.	Tiekėjas
Visos sistemos kopijų kūrimas/ atstatymas	Operacinės sistemos atnaujinimai, kopijų kūrimas, atstatymas, serverių atstatymas, failų ir apsaugos sistemų priežiūra ir aptarnavimas.	Tiekėjas/Pirkėjas priklausomai pas kurią šalį laikoma įranga
<b>Tiekėjo programinė įranga</b>		
Aplikacijos sukūrimas ir pritaikymas (jei atitinkama aplikacija nėra sukurta)	Aplikacijos sukūrimas, pritaikymas analizės bei testavimas iki galutinės aplikacijos versijos perdavimo Pirkėjui testuoti	Tiekėjas
Įrenginių monitoringas	Monitoringas ar veikia tiekėjo aplikacija, klaidų stebėjimas, veikimo užtikrinimas.	Tiekėjas
Profilaktinis aptarnavimas ir Remontas	Incidentų sprendimas pagal priežiūros paslaugų lygių sąlygas, atnaujinimai.	Tiekėjas
<b>Tiekėjo 3 šalies aplikacijos</b>	Operacinė sistema (OS) ir kitos paštomate įdiegtos aplikacijos;	
Įrenginių monitoringas	Klaidų, sisteminių įvykių, resursų apkrovimo proaktyvi stebėsena.	Tiekėjas
Profilaktinis aptarnavimas, Remontas	Klaidų taisymas (Bug fixes), OS atnaujinimai pagal priežiūros paslaugų lygių sąlygas (jeigu patenka).	Tiekėjas
<b>Backend IT</b>	Sąsajų tarp tiekėjo serverio ir kitų Užsakovo IT sistemų	
Įrenginių monitoringas	Užsakovo IT sąsajos yra labai svarbios bendram sistemos darbui, pvz. Užsakovas turi užtikrinti, kad trumposios SMS ir el. pašto žinutės pasiektų adresatus.	Pirkėjas
Profilaktinis aptarnavimas, Remontas	Interfeisų sąsaja atnaujinimai turi būti atliekami abiejose pusėse.	Pirkėjas ir Tiekėjas

Visos sistemos kopijų kūrimas/ atstatymas		Pirkėjas
<b>Siuntų paštomatų mokėjimo terminalas (PIN pad + card reader + contactless)</b>		
Aptarnavimas		Tiekėjas
Įrenginio programinė įranga	Įrenginio programinės įrangos palaikymas, versijų atnaujinimas pagal EMV ir banko reikalavimus.	Tiekėjas
Tinklo/ interneto ryšio komponentų aptarnavimas, priežiūra	Incidentų susijusių su ryšiu ir internetu tvarkymas.	Pirkėjas
Vandalizmai	Vandalizmu padarytų sugadinimų taisymas	Tiekėjas pagal suderintą su Užsakovu sąmatą
Sertifikavimas ir registravimas	Mokėjimo terminalo sertifikavimas ir registravimas LR VMI registre	Tiekėjas
<b>Paštomatų kolonų išmontavimas ir sumontavimas</b>		
Poreikio išmontuoti/ sumontuoti kolonas pateikimas	Pirkėjas informuoja Tiekėją techninės specifikacijos priedo Nr. 1, 2 p. nustatyta tvarka	Pirkėjas
Kolonų pristatymas prie paštomato	Pirkėjas atveža/ išveža reikalingas kolonas prie/ iš atitinkamo paštomato sutartu metu	Pirkėjas
Tinkamo grindinio kolonų sumontavimui paruošimas	Pirkėjas įgyvendina reikalingus darbus, kad grindinys atitiktų kolonų sumontavimui reikalingus gamintojo pateiktus reikalavimus	Pirkėjas
Išmontavimo/ sumontavimo darbų susiderinimas su paštomato vietos savininku		Pirkėjas
Kolonų fizinis išmontavimas/ sumontavimas	Techninės specifikacijos priedo Nr. 1, 2 p. nustatyta tvarka	Tiekėjas
Kolonų prijungimas/ atjungimas prie paštomato programinės įrangos	Techninės specifikacijos priedo Nr. 1, 2 p. nustatyta tvarka	Tiekėjas
Paštomato tinkamo visų funkcijų veikimo užtikrinimas po išmontavimo/ sumontavimo darbų	Tiekėjas imasi visų veiksmų ir užtikrina, kad baigus darbus paštomato visos funkcijos veiktų nepriekaištingai	Tiekėjas
Atliekamų priemonių po kolonų išmontavimo/ sumontavimo išvežimas	Paletės, vyniojimo plėvelė ir kt.	Tiekėjas

## TECHNINĖS SPECIFIKACIJOS PRIEDAS NR. 2

### 1. Paslaugų aprašymas, kainodara ir terminai

<b>Įrenginys – savitarnos siuntų paštomatas</b>	
Paštomatų monitoringas (stebėjimas, ar įrenginys yra <i>online</i> , ar yra ryšys su mokėjimo terminalu, popieriaus lygio stebėjimas, siuntų skyrių veikimo stebėjimas), Užsakovo konsultavimas telefonu	Įeina į aptarnavimo mokestį
Gedimų šalinimas per nuotolį bei vykstant į vietą	Įeina į aptarnavimo mokestį
Visos siuntų paštomato atsarginės dalys, kai gedimas nėra Vandalizmo priežastis: siuntų skyrių užrakto mechanizmai, valdikliai, kompiuteriai ir jų komponentai, ekranai, nepertraukiamo maitinimo šaltiniai ir jų baterijos, vaizdo stebėjimo kameros ir įrašymo įrenginio dalys bei kt.	Įeina į aptarnavimo mokestį



Gamintojo ir trečiųjų šalių komponentų (detalių) pakeitimas naujais, kai pasibaigia komponento gamintojo garantinis laikotarpis. Paštomato komponentai gali būti pvz.: kietieji diskai SSD, ir visos kitos Techninės specifikacijos 5.1 punkto lentelėse išvardintų įrenginių dalys.		Įeina į aptarnavimo mokestį	
Įrenginių profilaktika ne rečiau nei 1 kartą per metus		Įeina į aptarnavimo mokestį	
Popieriaus keitimas (popierius neįeina)		Įeina į aptarnavimo mokestį	
Darbingumo Atstatymo laikas – per 4 darbo valandas didžiuosiuose miestuose (Vilnius, Kaunas, Klaipėda, Panevėžys, Šiauliai), + 1 darbo valanda nuo artimiausio didžiojo miesto kas 50 km kitur (Pr.-Pn. 8.00 – 20.00 val.; Št.-Sk. 9.00 – 17.00 val.) nuo užklauso pateikimo dėl gedimo.			
Įrenginys – savitarnos mokėjimo terminalas			
Aptarnavimas		Įeina į aptarnavimo mokestį	
Programinės įrangos palaikymas, versijų atnaujinimas pagal EMV ir banko reikalavimus		Įeina į aptarnavimo mokestį	
Pakeitiniai bankinių kortelių terminalai		Įeina į aptarnavimo mokestį	
Gedimų šalinimas per nuotolį bei vykstant į vietą		Įeina į aptarnavimo mokestį	
Užsakovo konsultacijos telefonu		Įeina į aptarnavimo mokestį	
Valymas		Neįeina į aptarnavimo mokestį	
Darbingumo atstatymo laikas – per 4 darbo valandas didžiuosiuose miestuose, kiti miestai + 1 darbo valanda kas 50 km (Pr.-Pn. 8.00 – 20.00 val.; Št.-Sk. 9.00 – 17.00 val.) nuo užklauso pateikimo dėl gedimo.			
Programinė įranga			
Sutrikimų šalinimas per nuotolį bei vykstant į vietą (lentelėje žemiau nustatyta tvarka ir terminais):		Įeina į aptarnavimo mokestį	
Paslaugų teikimo terminai:			
Prioritetas (Sutrikimo lygis)	Paaiškinimas	Reakcijos laikas	Atstatymo laikas
1 prioritetas (Kritinis)	Sutrikimas (klaida), kuris sukelia kritinę problemą, nesuderinamą su Įrenginio programinės įrangos tolesniu naudojimu, nes blokuoja kitą funkcionalumą arba dėl šios klaidos Įrenginys visai neveikia.	Negali viršyti 1 (vienos) Darbo valandos, Nedarbo metu – 4 (keturių) valandų	Negali viršyti 5 (penkių) Darbo valandų, Nedarbo metu – 12 (dvylikos) valandų
2 prioritetas (Aukštas)	Sutrikimas (klaida), kuri sukelia kritinę problemą tik vienai įrenginio programinės įrangos funkcijai ar moduliui, tačiau nesustabdo galimybės naudotis visu įrenginiu – Naudotojai negali atlikti kurio nors konkretaus veiksmo ar naudotis konkrečiu moduliu ir išgauti jam reikalingą efektą ar rezultatą kitais būdais.	Negali viršyti 2 (dviejų) Darbo valandų	Negali viršyti 8 (aštuonių) Darbo valandų
3 prioritetas (Vidutinis)	Sutrikimas (klaida), kuris sukelia labai didelę problemą Naudotojui, pavyzdžiui, prarandami tam tikri duomenys; konkreti funkcija neveikia arba veikia tik minimaliai, tačiau Naudotojas gali išgauti jam reikalingą efektą ar rezultatą kitais būdais.	Negali viršyti 4 (keturių) Darbo valandų	Negali viršyti 1 (vienos) Darbo dienos
4 prioritetas (Mažas)	Sutrikimas (klaida), kuris sukelia matomą, bet ne itin svarbią problemą, nesukelia ryškios žalos.	Negali viršyti 1 (vienos) Darbo dienos	Su kitu sistemos atnaujinimu, bet ne rečiau kaip kas 3 mėnesius
Konsultacijos telefonu (Help Desk)		Įeina į aptarnavimo mokestį	

Aptarnavimo mokestis per mėnesį	Fiksuotas mokestis už vieną paštomatą x paštomatų kiekis tinkle
Programavimo darbai	Specifinių ir naujų Užsakovo pageidaujamų funkcionalumų įdiegimas. Neįeina į aptarnavimo mokestį. Darbų kaina už 1 valandą 1 darbuotojo faktiškai atliekamų darbų, kurie užsakomi pagal techninės specifikacijos priedo Nr. 1 3.6 punkte aprašytą tvarką.
<b>Papildomi darbai (neapima programavimo darbų) savitarnos mokėjimo terminalui ir savitarnos siuntų paštomatui</b>	
Papildomi darbai	už 1 valandą 1 darbuotojo faktiškai atliekamų darbų, kurie užsakomi pagal techninės specifikacijos priedo Nr. 1, 3.6. punkte aprašytą tvarką.
Sistemų konfigūravimo darbai	už 1 valandą 1 darbuotojo realiai atliekamų darbų, kurie užsakomi pagal techninės specifikacijos priedo Nr. 1, 3.6. punkte aprašytą tvarką.
<b>Paštomatų kolonų išmontavimas ir/ ar sumontavimas</b>	
Pirmos kolonos išmontavimas arba sumontavimas viename objekte, kai kolonų montavimas vyksta nuo siuntų terminalo krašto	Mokestis už pirmą sumontuojamą ar išmontuojamą koloną
Pirmos kolonos išmontavimas arba sumontavimas viename objekte, kai kolonų montavimas vyksta siuntų terminalo viduryje	Mokestis už pirmą sumontuojamą ar išmontuojamą koloną
Mokestis už papildomos kolonos montavimą viename objekte	Mokestis už kiekvieną papildomą (neskaitant pirmos kolonos) koloną
Paštomo išmontavimas arba (neįskaitant transportavimo) ir sumontavimas	Viso paštomato sumontavimas arba išmontavimas
Paštomatų transportavimas tame pačiame mieste (Vilnius, Kaunas, Klaipėda, Panevėžys, Šiauliai)	Paštomo pervežimas iš vieno adreso į kitą tame pačiame mieste viename iš nurodytų miestų
Paštomatų transportavimas tame pačiame mieste (likę miestai)	Paštomo pervežimas iš vieno adreso į kitą toje pačioje gyvenvietėje iš nenurodytų miestų
Paštomatų transportavimas į kitą miestą	Paštomo pervežimas iš vieno miesto į kitą





























0

s

s





## PREKIŲ IR PASLAUGŲ ĮKAINIAI

## 1. Savitarnos siuntų paštomatų ir kolonų įrangą, įskaitant paštomatų programinę įrangą ir montavimą

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Dėžutės formatas	Dėžučių skaičius 1 paštomatui	1 mato vnt. įkainis	Kaina 1 paštomatui	Bendra suma
1	2	3	4	5	6	7	8=(7x6)	9
1.	Paštomatai, įskaitant visas pilam paštomatų eksploatavimui reikalingas komplektuojančias ir Techninėje specifikacijoje numatytas dalis, išskyrus šios letenlės 3-10 punktuose nurodytas dalis)	dėžutė	60 vnt. dėžučių, iš kurių: XS - 25-33% S - 10-18 % M - 38-45 % L - 6-12 % XL - 3-9 %	XS				
				S				
				M				
				L				
				XL				
2.	Kolona, kurioje yra bent 2 XL dėžutės	Kolona	100					
	Kolona, kurioje yra bent 3L ir 3M dėžutės	Kolona	100					
	Kolona, kurioje yra bent 1XL ir 2L dėžutės	Kolona	100					
	Kolona, kurioje yra bent 10 XS dėžutės	Kolona	100					
	Kolona, kurioje yra bent 15 XS dėžutės	Kolona	100					
	Kolona, kurioje yra bent 12 S dėžutės	Kolona	100					
	Kolona, kurioje yra bent 8M dėžutės	Kolona	100					
	Kolona, kurioje yra bent 4M ir 2L dėžutės	Kolona	100					
	Kolona, kurioje yra bent 5M ir XL dėžutės	Kolona	100					

	Kolona, kurioje yra bent 3L ir 5S dėžutės	<i>Kolona</i>	100		
3.	Mokėjimo terminalas	<i>vnt.</i>	80		
4.	Spausdintuvas	<i>vnt.</i>	80		
5.	Skeneris	<i>vnt.</i>	80		
6.	Video kamera - 1 opcija	<i>vnt.</i>	40		
7.	Video kamera - 2 opcija	<i>vnt.</i>	40		
8.	Stogelis	<i>vnt.</i>	80		
9.	Ekranas	<i>vnt.</i>	80		
10.	Apšvietimas	<i>vnt.</i>	80		
11.	Paštomatų programinė įranga (licencija, adaptavimas pagal Pirkėjo poreikius, integravimas, serveriai)***	<i>vnt.</i>	80		
12	Paštomatų montavimas (pristatymas į Pirkėjo sandėlį, surinkimas, įjungimas į sistemą, paleidimas ir testavimas) Pristatymas į naudojimo vietą neturi būti įskaičiuotas.	<i>vnt.</i>	80		
13	Paštomatų naudojimosi apmokymai - kurjeriams, kontaktų centrui ir administracijos darbuotojams. (1 kartas skaičiuojamas apmokius 1 grupę)	<i>kartai</i>	30		

## 2. Savitarnos siuntų paštomatų priežiūros paslaugos viso paštomatų gyvavimo laikotarpiu

Eil. Nr.	Prekių/ paslaugų/ darbų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Vieneto kaina	Bendra suma
1	2	3	4	5	6=(4x5)
1	Pirmos kolonos išmontavimas arba sumontavimas viename objekte, kai kolonų montavimas	<i>kartas</i>	403		

	vyksta nuo siuntų terminalo krašto**				
2	Pirmos kolonos išmontavimas arba sumontavimas viename objekte, kai kolonų montavimas vyksta siuntų terminalo viduryje**	<i>kartas</i>	269		
3	Mokestis už papildomos kolonos (2-os, 3-os ir t.t.) montavimą viename objekte (šis mokestis taikomas kartu su šios lentelės 1 arba 2 eilute, t. y. pirma kolona apmokama pagal šios lentelės 1 arba 2 eilutę, likusios eilutės taikant šį mokestį)**	<i>kolona</i>	1500		
4	Paštomato išmontavimas, perkėlimas (neįskaitant transportavimo) ir sumontavimas**	<i>kartas</i>	150		
5	Paštomatų transportavimas tame pačiame mieste (Vilnius, Kaunas, Klaipėda, Panevėžys, Šiauliai)	<i>kartas</i>	45		
6	Paštomatų transportavimas tame pačiame mieste (likę miestai)	<i>kartas</i>	30		
7	Paštomatų transportavimas į kitą miestą	<i>km</i>	7500		
8	80 vnt. Paštomatų techninės apžiūra (profilaktika) garantiniu laikotarpiu**	<i>Kartai</i>	24		
9	80 vnt. Savitarnos siuntų terminalų aptarnavimas**	<i>mėn.</i>	96		
10	80 vnt. Savitarnos siuntų terminalų mokėjimo terminalų aptarnavimas**	<i>mėn.</i>	96		
11	80 vnt. Programinės įrangos aptarnavimas**	<i>mėn.</i>	96		
12	Programavimo paslaugos (sistemos vysytmui)**	<i>val.</i>	2400		
13	Papildomi darbai (mechaninių gedimų šalinimui, kurie atsirado dėl Pirkėjo ar jo klientų kaltės)	<i>val.</i>	550		
14	Sistemų konfigūravimo darbai (gedimų pašalinimui, kurie atsirado dėl Pirkėjo ar jo klientų kaltės)	<i>val.</i>	200		
15	Dėžutės durelės (detalė gedimų šalinimui, kurie atsirado dėl Pirkėjo ar jo klientų kaltės) XS ir keitimo paslaugos, įskaitant medžiagas, detales ir įrangą, reikalingą paslaugai suteikti	<i>vnt.</i>	200		
16	Dėžutės durelės (detalė gedimų šalinimui, kurie atsirado dėl Pirkėjo ar jo klientų kaltės) S ir keitimo paslaugos, įskaitant medžiagas, detales ir įrangą, reikalingą paslaugai suteikti	<i>vnt.</i>	200		

17	Dėžutės durelės (detalė gedimų šalinimui, kurie atsirado dėl Pirkėjo ar jo klientų kaltės) M ir keitimo paslaugos, įskaitant medžiagas, detales ir įrangą, reikalingą paslaugai suteikti	vnt.	200	
18	Dėžutės durelės (detalė gedimų šalinimui, kurie atsirado dėl Pirkėjo ar jo klientų kaltės) L ir keitimo paslaugos, įskaitant medžiagas, detales ir įrangą, reikalingą paslaugai suteikti	vnt.	200	
19	Dėžutės durelės (detalė gedimų šalinimui, kurie atsirado dėl Pirkėjo ar jo klientų kaltės) XL ir keitimo paslaugos, įskaitant medžiagas, detales ir įrangą, reikalingą paslaugai suteikti	vnt.	100	
20	Vaizdo kamera - 1 opcija (detalė gedimų šalinimui, kurie atsirado dėl Pirkėjo ar jo klientų kaltės) ir keitimo paslaugos, įskaitant medžiagas, detales ir įrangą, reikalingą paslaugai suteikti	vnt.	25	
21	Vaizdo kamera - 2 opcija (detalė gedimų šalinimui, kurie atsirado dėl Pirkėjo ar jo klientų kaltės) ir keitimo paslaugos, įskaitant medžiagas, detales ir įrangą, reikalingą paslaugai suteikti	vnt.	25	
22	Brūkšninių kodų skaneris (detalė gedimų šalinimui, kurie atsirado dėl Pirkėjo ar jo klientų kaltės) ir keitimo paslaugos, įskaitant medžiagas, detales ir įrangą, reikalingą paslaugai suteikti	vnt.	100	
23	Lipdukų ir kvitų spausdintuvas ir keitimo paslaugos, įskaitant medžiagas, detales ir įrangą, reikalingą paslaugai suteikti	vnt.	50	
24	Ekranas ir keitimo paslaugos, įskaitant medžiagas, detales ir įrangą, reikalingą paslaugai suteikti	vnt.	50	
25	Mokėjimo terminalas ir keitimo paslaugos, įskaitant medžiagas, detales ir įrangą, reikalingą paslaugai suteikti	vnt.	20	
26	Dėžutės durų spyna ir keitimo paslaugos, įskaitant medžiagas, detales ir įrangą, reikalingą paslaugai suteikti	vnt.	1200	
27	Stogelis ir keitimo paslaugos, įskaitant medžiagas, detales ir įrangą, reikalingą paslaugai suteikti	vnt.	50	

\*\* Į paslaugos sąnaudą turi būti įskaičiuotos visos medžiagos, detalės ir įrangą, reikalingą paslaugai suteikti.



## TIEKĖJO PASIŪLYMAS

Visas tiekėjo pasiūlymas saugomas CVP IS sistemoje (Pirkimo Nr. 557065)

Eil. Nr.	Savitarnos siuntų paštoma sudarantys komponentai, įskaitant jiems reikalingas licencijas	Komponento aprašymas	Parametras	Siūlomas parametro matmuo
1.	Kompiuteris	<ul style="list-style-type: none"> <li>RAM: ne mažiau kaip 4 GB, su galimybe išplėsti</li> <li>Kietasis diskas: mažiausiai 120 GB SSD</li> <li>Tinklo kortelė 100/1000 Mbit /s, LAN</li> <li>Operacinė sistema gali būti Tiekėjo pasirenkama</li> </ul>	RAM atmintis GB	4GB
			Išplėsti galima iki (GB)	128 GB SSD
			Operacinė sistema ir jos versija	Windows 10 IoT
			LAN kortelė	Atitinka
2.	Ekranas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Liečiamo ekrano funkcionalumas</li> <li>Projektuojamas talpinis jutiklinis ekranas (projected capacitive touch screen)</li> <li>Įvesties būdas: piršto įvestis</li> <li>Įstrižainės dydis: ne mažesnis kaip 12,1 colio</li> <li>Paviršiaus apsauga nuo atspindžio ir akinimo</li> <li>Pikselių formatas: ne mažesnis nei 800 x 600</li> <li>Spalvos: ne mažesnis nei 16,2M (RGB 8 bitai); jei naudojamas LVDS 262k (6bit)</li> <li>Ekrano šviesos pralaidumas: ne mažiau kaip 85%</li> <li>Paviršiaus įbrėžtumas: MoHS 7 arba didesnis, kad sukeltų funkcinį sutrikimą</li> <li>Kontrastas: ne mažiau kaip 700: 1</li> <li>Ryškumas: ne mažiau kaip 500 cd/m<sup>2</sup></li> <li>Turi atitikti IP44 arba ne mažesnę apsaugos išoriniams veiksniams lygmenį</li> </ul>	Įstrižainės dydis coliais	12,1 colio
			Pikselių formatas	800 X 600
			Spalvų skaičius (bit)	16,2 M (RGB 8 bitai)
			Ekrano šviesos pralaidumas (proc)	85 %
			Kontrastas	700:1
			Ryškumas (cd/m <sup>2</sup> )	500 cd/m <sup>2</sup>
			Apsaugos išoriniams veiksniams lygmuo	IP44 Vandens lašai nepadarо įtakos ekrano veikimui.
			Kiti reikalavimai Ekranui	Atitinka
3.	Mokėjimo terminalas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Turi būti galimybė atsiskaityti bekontakčiu būdu bei naudojantis kortelės įdėjimo į terminalą funkcija;</li> <li>Turi būti sertifikuotas ir galėti dirbti su skirtingais mokėjimo kortelių aptarnavimo paslaugas teikiančiais Lietuvos tiekėjais (ne mažiau nei 2 tiekėjais).</li> <li>Turi atsiskaitymui priimti visų tipų vietinių ir užsienio bankų</li> </ul>	Mokėjimo terminalo apačia aukštyje nuo žemės/grindinio (cm)	Ne žemiau nei 102 cm
			Mokėjimo terminalo kampas klaviatūra į viršų (laipsniais)	Mokėjimo terminalo kampas klaviatūra į viršų 60 laipsnių.

		<p>išduotas korteles, pagamintas remiantis tarptautinių kortelių organizacijų VISA, MasterCard, American Express technologijomis. Ir turi atitikti visiems, tuo metu galiojantiems organizacijų VISA, MasterCard, American Express reikalavimams visos sutarties vykdymo metu.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Įranga turi būti įtraukta į Valstybinės mokesčių inspekcijos (VMI) leidžiamų naudoti kasos aparatų automatų modelių sąrašą, kuris yra viešai prieinamas čia: <a href="https://www.vmi.lt/evmi/kasos-aparatai">https://www.vmi.lt/evmi/kasos-aparatai</a> ne vėliau nei per 30 dienų po įrangos paleidimo.</li> <li>Įranga turi paslaugą perkančiam klientui suteikti galimybę gauti mokėjimo kvitą, patvirtinantį pirkimą.</li> <li>Naudojama licencijuota mokėjimo terminalo programinė įranga</li> <li>Mokėjimo terminalas paštomate turi stovėti 45-75 laipsnių kampu klaviatūra į viršų.</li> <li>Mokėjimo terminalo apačia turi būti ne žemiau nei 1 m. aukštyje nuo žemės/grindinio</li> </ul>	<p>Kiti reikalavimai mokėjimo terminalui</p>	Atitinka
4.	Skaneris	<ul style="list-style-type: none"> <li>CMOS arba lygiaverčių parametrų pramoninio lygio vaizdo jutiklių technologija</li> <li>Platus aplinkos šviesos diapazonas: nuo tamsos iki 100 000 lx;</li> <li>Šviesa, rodanti skenuojamą plotą (Aiming light)</li> <li>Minimalus skenavimo atstumas bent 50 mm nuo brūkšninio kodo;</li> <li>Privalo skaityti šias brūkšninių kodų simbolių kalbas: Linear (1D): E.g.: Code 39, Code 128, Coda bar, UPC, EAN, Interleaved 2of5;</li> <li>2 Dimensional (2D): E.g.: Data Matrix, QR Code, Aztec, - n</li> <li>Sukimosi jautrumas: 360 laipsnių</li> </ul>	Aplinkos šviesos diapazonas (intervalas lx)	Nuo tamsos iki 100 000
			Minimalus skenavimo atstumas nuo brūkšninio kodo	Nuo 50 ml
			Sukimosi jautrumas laipsniais	360 laipsnių
			Kiti reikalavimai skaneriui	Atitinka
5.	Spausdintuvas	<ul style="list-style-type: none"> <li>Grafinio spausdinimo galimybė spausdinti logotipus ir brūkšninius kodus</li> <li>Popieriaus plotis: ne mažiau kaip 82 mm ir ne daugiau kaip 150 mm.</li> <li>Popieriaus storis: nuo 65 µm iki 140 µm</li> <li>Spaudinių ilgis: pritaikomas nuo 100 mm iki 230 mm</li> <li>Gyvavimo ciklas: ne mažiau kaip 500 000 pjūvių</li> <li>Automatinė pjovimo funkcija</li> </ul>	Popieriaus plotis (intervalas mm)	82 mm
			Popieriaus storis (intervalas µm)	65- 140 µm
			Spaudinių ilgis (intervalas mm)	100-230 mm
			Gyvavimo ciklas (pjūviais)	500 000 pjūvių
			Kiti reikalavimai spausdintuvui	Atitinka

6.	Vaizdo kamera			
6.1	Vaizdo kamera – opcija 1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plataus kampo objektyvą turinti ir ne mažesnį nei 180 laipsnių panoraminį vaizdą filmuojanti IP kamera centrinėje konsolėje.</li> <li>Ne mažiau nei 6Mpx raiška;</li> <li>Kameros lęšis turi turėti apsaugą ir fokusuoti tinkamą vaizdą esant tiesioginiams saulės spinduliams, šviečiant nakties žibintams ar pan.;</li> <li>Apsauga nuo oro sąlygų (lietus, sniegas) įtakos;</li> <li>Dienos ir nakties režimas;</li> <li>Veikia/įsijungia nuo judesio;</li> <li>Įrašų saugojimas ne mažiau nei 30 d.</li> <li>saugoti įrašus įrašymo įrenginyje paštomate arba išoriniame serveryje/duomenų bazėje galimybė</li> <li>Galimybė stebėti vaizdą realiu laiku, nelėtinant paštomato veikimo Naudotojams</li> <li>QoS funkcija – galimybė kontroliuoti ryšio išteklius nustatant prioritetus konkretiems tinklo duomenims</li> <li>Turi atitikti IP65 arba ne mažesnį apsaugos išoriniams veiksniams lygmenį</li> <li>Pirkėjui pageidaujant derybų metu Tiekėjas turės pateikti kameros filmuojamo vaizdo pavyzdžius video formatu.</li> </ul>	Raiška (Mpx)	6Mpx
			Įrašų saugojimo terminas (dienomis)	Daugiau nei 30 dienų
			Apsaugos išoriniams veiksniams lygmuo	IP67
			Kiti reikalavimai vaizdo kamerai	Atitinka
6.2	Vaizdo kamera – opcija 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>Iš paštomato šonų montuojamos 2 IP kameros, turinčios plataus kampo objektyvą ir filmuojančios ne mažesnį nei 90 laipsnių panoraminį vaizdą</li> <li>Ne mažiau nei 6Mpx raiška;</li> <li>Kameros lęšis turi turėti apsaugą ir fokusuoti tinkamą vaizdą esant tiesioginiams saulės spinduliams, šviečiant nakties žibintams ar pan.;</li> <li>Apsauga nuo oro sąlygų (lietus, sniegas) įtakos;</li> <li>Dienos ir nakties režimas;</li> <li>Veikia/įsijungia nuo judesio;</li> <li>Įrašų saugojimas ne mažiau nei 30 d.</li> <li>saugoti įrašus įrašymo įrenginyje paštomate arba išoriniame serveryje/duomenų bazėje galimybė</li> <li>Galimybė stebėti vaizdą realiu laiku, nelėtinant paštomato veikimo Naudotojams</li> <li>QoS funkcija – galimybė kontroliuoti ryšio išteklius nustatant prioritetus konkretiems tinklo duomenims</li> <li>Turi atitikti IP65 arba ne mažesnį apsaugos išoriniams veiksniams lygmenį</li> <li>Pirkėjui pageidaujant derybų metu Tiekėjas turės pateikti kameros filmuojamo vaizdo pavyzdžius video formatu.</li> </ul>	Raiška (Mpx)	8 Mpx
			Įrašų saugojimo terminas (dienomis)	Daugiau nei 30 dienų
			Apsaugos išoriniams veiksniams lygmuo	Pvz. IP67
			Kiti reikalavimai vaizdo kamerai	Atitinka

Eil. Nr.	Savitarnos siuntų paštomatą	Komponento aprašymas	Atitikimo deklaracija (pažymima, ar siūloma įranga atitinka reikalavimą)
----------	-----------------------------	----------------------	--

	<b>sudarantys komponentai, įskaitant jiems reikalingas licencijas</b>		
7.	Apšvietimas	<p>Turi būti apšviesti paštomato šonai (kairys ir dešinys) – 0,5 m atstumu ir paštomato priekis – 1,5 m. atstumu, kad bet kuriuo paros metu nurodyto atstumo intervaluose šviesos stiprumas paštomato visų dėžučių aukštyje būtų ne mažiau nei 40 liumenų.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apšvietimo įjungimo/išjungimo laikas, apšvietimo stiprumas turi būti valdomas įrangos programinės įrangos</li> </ul>	Atitinka
8.	Stogelis	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stogelis turi uždengti visas kolonas bei teritoriją paštomato priekyje, kuri būtų ne mažiau nei 0,6 ir ne daugiau nei 1,5 metro atstumu nuo paštomato. Stogelis turi būti pritvirtintas ne didesniu nei 45 laipsnių kampu lyginant su įrangos viršumi.</li> <li>• Stogelis turi būti visiškai pritvirtintas bei negali judėti jokia kryptimi.</li> <li>• Vienai kolonai skirto ploto stogelis turi atlaikyti ne mažiau nei 5 kg svorį.</li> <li>• Stogelis turi turėti vandens nutekėjimo struktūrą, kad lyjant vanduo nutekėtų per paštomato nugarinę dalį.</li> <li>• Stogelis turi netrikdyti galimybes praplėsti įrangą papildomomis kolonomis.</li> </ul>	Atitinka
9.	Skirtingo dydžio dėžutės, privalančios būti kolonose	<p>Dėžutės preliminarūs matmenys (aukštis, plotis, ilgis, mm):</p> <p>XS – 85 x 190 x 610</p> <p>S – 85 x 440 x 610</p> <p>M – 180 x 440 x 610</p> <p>L – 370 x 440 x 610</p> <p>XL -750 x 440 x 610.</p>	Atitinka
10.	Papildomos jungtys.	<p>Įranga turi turėti Ethernet/ RJ45 jungtį.</p> <p>Turi būti užtikrinta galimybė praveisti išorinę ryšio anteną į paštomato paviršių.</p>	Atitinka
11.	Elektros maitinimo šaltinis	Įranga turi būti maitinama nuo standartinės 1 fazės 230 V ± 10% elektros linijos. Įrenginyje turi būti sumontuotas elektros automatas (automatinis jungiklis/kirtiklis), bei viršįtampio apsauga.	Atitinka
12.	Spynos	Kiekviena įrangos dėžutė turi turėti spyną, atitinkančią 5.4. ir 5.5 reikalavimus.	Atitinka
13.	UPS	Nepertraukiamas elektros šaltinis privalo užtikrinti elektros tiekimą standartinio elektros tiekimo gedimo metu, kad įranga galėtų sėkmingai	Atitinka

		<p>užbaigti pradėtą veiksmą, bet ne mažiau nei 5 minučių periodui.</p> <p>Elektros tiekimo sutrikimų atveju Įrangos centrinės kolonos ir kolonų durelės privalo likti užrakintos, tačiau turėti galimybę būti atidarytos Aptarnavimą atliekančių Tiekėjo specialistų.</p> <p>Atsistačius įprastam elektros tiekimui Įranga privalo įsijungti iš naujo automatiškai (be rankinio įjungimo) ir veikti normaliu režimu.</p> <p>Elektros tiekimo sutrikimo/UPS įsijungimo atvejais Tiekėjo Programinė įranga turi teikti įspėjamuosius pranešimus.</p>	
--	--	--	--

## SUSITARIMAS DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO

Akcinė bendrovė Lietuvos paštas, juridinio asmens kodas 121215587, įsikūrusi adresu J. Jasinskio g. 16, 03500 Vilnius, Lietuva, atstovaujama

UAB „Hansab“, juridinio asmens kodas 111510685, įsikūrusi Savanorių pr. 180a, Vilnius, LT-03154, sudarė šį susitarimą

dėl asmens duomenų tvarkymo (toliau – **Susitarimas**).

Susitarimas reguliuoja asmens duomenų tvarkymo santykius, kylančius iš Savitarnos siuntų paštomatų įrangos, paštomatų programinės įrangos ir paštomatų priežiūros paslaugų pirkimo sutarties (toliau – **Pagrindinė sutartis**), kuria teikiamos numatytos Paslaugos sutartyje.

Akcinė bendrovė Lietuvos paštas veikia kaip asmens duomenų valdytojas (toliau – **Valdytojas**), o UAB „Hansab“ veikia kaip asmens duomenų tvarkytojas (toliau – **Tvarkytojas**). Valdytojas ir Tvarkytojas Susitarime abu kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai gali būti vadinama Šalimi.

Šalys, vykdydamos Susitarimą, vadovaujasi Bendruoju duomenų apsaugos reglamentu (ES) 2016/679 (toliau – **BDAR**), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų tvarkymą (toliau kartu – **Asmens duomenų apsaugos teisės aktai**).

Susitarime pateikiamos sąvokos, prasidedančios didžiąja raide, suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos šiame Susitarime ir/ar Pagrindinėje sutartyje. Kitos Susitarime vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Asmens duomenų apsaugos teisės aktuose.

### I. Asmens duomenų tvarkymo pagrindas, tikslas ir apimtis

1. Tvarkytojo atliekamų asmens duomenų tvarkymo pagrindas, tikslas ir apimtis numatyta šiame Susitarime.
2. Asmens duomenys tvarkomi Pagrindinės sutarties vykdymo pagrindu siekiant užtikrinti tinkamą Tvarkytojo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį vykdymą ir atitiktį Asmens duomenų apsaugos teisės aktų reikalavimams.
3. Šalys susitaria, kad šis Susitarimas yra Valdytojo dokumentais įformintas duomenų tvarkymo nurodymas. Šalys susitaria, kad Susitarimo galiojimo laikotarpiu ir, jei asmens duomenys tvarkomi po jo pabaigos, Valdytojas gali pateikti papildomus nurodymus. Jei Tvarkytojas neturi nurodymų, kaip tvarkyti asmens duomenis konkrečioje situacijoje, arba jei, Tvarkytojo nuomone, Valdytojo pateikti nurodymai pažeidžia Asmens duomenų apsaugos teisės aktus, arba yra neaiškūs – Tvarkytojas nedelsdamas apie tai informuoja Valdytoją raštu.

### II. Valdytojo nurodymai dėl asmens duomenų tvarkymo ir Tvarkytojo įsipareigojimai

#### Bendrieji Tvarkytojo įsipareigojimai dėl asmens duomenų tvarkymo

4. Tvarkytojas įsipareigoja tvarkyti asmens duomenis vadovaudamasis Asmens duomenų apsaugos teisės aktais, Susitarimu bei Valdytojo dokumentais įformintais nurodymais, įskaitant susijusius su asmens duomenų perdavimu į trečiąją valstybę ar tarptautinei organizacijai, išskyrus atvejus, kai tai daryti reikalaujama pagal Europos Sąjungos arba valstybės narės teisę, kuri yra jam taikoma. Tokiu atveju Tvarkytojas prieš pradėdamas tvarkyti asmens duomenis informuoja Valdytoją raštu apie tokį teisinį reikalavimą, išskyrus atvejus, kai pagal tą teisę toks pranešimas yra draudžiamas dėl svarbių viešojo intereso priežasčių.
5. Tvarkytojas užtikrina, kad asmens duomenis tvarkyti įgalioti jo darbuotojai ar kiti teisėtai įgalioti asmenys:
  - 5.1. yra tinkamai informuoti apie asmens duomenų konfidencialumą;
  - 5.2. yra tinkamai apmokyti, kaip tvarkyti asmens duomenis;
  - 5.3. yra įsipareigoję tvarkymo laikotarpį ir neribotą laiką po jo pabaigos užtikrinti tvarkomų asmens duomenų konfidencialumą;
  - 5.4. tvarkys asmens duomenims tik tais atvejais, kai to reikia jų tiesioginėms funkcijoms vykdyti.
6. Tvarkytojas įsipareigoja savo iššomis užtikrinti tvarkomų asmens duomenų saugumą, įgyvendinant tinkamas technines ir organizacines priemones, kurias parenkant, be kita ko, vadovaujamosi ir BDAR 32 str. įtvirtintais reikalavimais. Tvarkytojas taip pat įsipareigoja įgyvendinti Priede Nr. 1 pateiktus Saugumo reikalavimus. Tvarkytojas įsipareigoja šiame punkte minimas technines ir organizacines priemones ir

Saugumo reikalavimus įgyvendinti prieš pradėdamas tvarkyti asmens duomenis ir taikyti visą asmens duomenų tvarkymo laikotarpį, vykdyti jų stebėseną, kontrolę ir, jei reikalinga, juos atnaujinti.

7. Tvarkytojas laiku padeda Valdytojui užtikrinti BDAR 32–36 str. nustatytų prievolių laikymąsi, atsižvelgdamas į asmens duomenų tvarkymo pobūdį ir Tvarkytojo turimą informaciją.

8. Gavęs Valdytojo prašymą, Tvarkytojas įsipareigoja pateikti Valdytojui informaciją per Valdytojo nurodytą terminą apie tai, kaip jis laikosi Susitarime, kituose Valdytojo dokumentais įformintuose nurodymuose, Asmens duomenų apsaugos teisės aktuose numatytų reikalavimų.

9. Tvarkytojas šio Susitarimo skyriuje „Asmens duomenų tvarkymo sąlygos“ nurodo, ar jis bei jo pasitelktas subtvarkytojas, jei toks pasitelktas, asmens duomenis tvarko Europos ekonominės erdvės teritorijoje, ar už jos ribų. Jei asmens duomenų tvarkymo laikotarpiu Tvarkytojas ar jo pasitelktas subtvarkytojas, jei toks pasitelktas, planuoja tvarkyti asmens duomenis už Europos ekonominės erdvės ribų, Tvarkytojas privalo informuoti Valdytoją prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, pateikti visą Valdytojo prašomą informaciją, gauti išankstinį Valdytojo sutikimą tokiam asmens duomenų tvarkymui ir, jei reikalinga, pasirašyti papildomus susitarimus dėl tokio asmens duomenų tvarkymo (pvz., Europos Komisijos sprendimu nustatytas standartines sutarčių sąlygas).

10. Tvarkytojas įsipareigoja tvarkyti su visų kategorijų su asmens duomenų tvarkymo veikla, vykdoma Valdytojo vardu, susijusius įrašus pagal BDAR 30 str. 2 d. reikalavimus.

11. Be šiame Susitarime įvardintų pareigų, Tvarkytojas privalo laikytis ir kitų pareigų, įtvirtintų Asmens duomenų apsaugos teisės aktuose.

#### **Duomenų saugumo pažeidimas**

12. Įvykus duomenų saugumo pažeidimui arba kai Tvarkytojas turi pagrindo manyti, kad įvyko duomenų saugumo pažeidimas, arba Tvarkytojo atžvilgiu vykdomi bet kokie Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos veiksmai, susiję su asmens duomenimis, tvarkomais pagal šį Susitarimą, Tvarkytojas nedelsdamas ne vėliau kaip per 24 (dvidešimt keturias) valandas nuo aukščiau minėtų veiksmų neatlygintinai raštu Pagrindinėje sutartyje numatytais kontaktais ir el. paštu [duomenusauga@post.lt](mailto:duomenusauga@post.lt) informuoja apie tai Valdytoją. Tvarkytojas privalo skubiai ir neatlygintinai imtis priemonių užkirsti kelią tolesnei žalai kilti, neatlygintinai sumažinti duomenų saugumo pažeidimo padarinius, informuoti Valdytoją apie duomenų saugumo pažeidimo tyrimą ir susijusius veiksmus.

13. Kartu su 12 p. numatyto informavimu Tvarkytojas pateikia Valdytojui pranešimą su visa informacija, kuri pagal Asmens duomenų apsaugos teisės aktus yra reikalinga Valdytojui, kad jis galėtų tinkamai ir laiku įvykdyti pareigą pranešti Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai ir/ar duomenų subjektams apie duomenų saugumo pažeidimą bei pašalinti ir/ar sumažinti duomenų saugumo pažeidimo padarinius. Esant Valdytojo prašymui pateikti papildomą informaciją, Tvarkytojas nedelsdamas per Valdytojo nurodytą terminą tokią informaciją pateikia neatlygintinai.

14. Tvarkytojas po duomenų saugumo pažeidimo privalo imtis visų reikalingų priemonių ir veiksmų tam, kad užkirstų kelią tokio ar panašaus duomenų saugumo pažeidimo atsiradimui ateityje.

15. Tvarkytojas privalo dokumentuoti visus Susitarimo ir Pagrindinės sutarties pagrindu tvarkomų asmens duomenų saugumo pažeidimus, įskaitant su pažeidimu susijusius faktus, jų padarinius ir atliktus taisomuosius veiksmus.

#### **Duomenų subjektų teisių įgyvendinimas ir susiję veiksmai**

16. Duomenų subjektui, priežiūros institucijai ar trečiajai šaliai, vadovaujantis Asmens duomenų apsaugos teisės aktais ir/ ar kitais teisės aktais, paprašius Tvarkytojo suteikti bet kokią informaciją apie pagal šį Susitarimą tvarkomus asmens duomenis, įskaitant ir duomenų subjektų teisių įgyvendinimą, Tvarkytojas nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) dienas persiunčia tokį prašymą Valdytojui.

17. Tvarkytojas įsipareigoja neteikti atsakymo 16 p. numatytą prašymą pateikusiam duomenų subjektui, priežiūros institucijai ar trečiajai šaliai be išankstinio raštiško Valdytojo leidimo tą daryti, išskyrus atvejus, kai teisės aktai įpareigoja Tvarkytoją tokią informaciją pateikti. Tokiu atveju Tvarkytojas iš anksto, ne vėliau nei prieš 3 (tris) darbo dienas, apie tai informuoja Valdytoją pateikdamas teisės aktuose numatytą informacijos teikimo pagrindą, informacijos gavėją, informacijos turinį, planuojamą jos pateikimo datą bei kitą Valdytojo prašomą informaciją.

18. Nepaisant to, ar 16 p. numatytą prašymą pateikti informaciją, įskaitant ir duomenų subjektų teisių įgyvendinimą, gavo Tvarkytojas ar Valdytojas, Tvarkytojas įsipareigoja neatlygintinai, laiku ir tiek, kiek yra reikalinga, padėti Valdytojui parengti atsakymą ir, jei reikalinga, įvykdyti susijusius reikalavimus.

#### **Teisė atlikti auditą, įskaitant patikrinimus**

19. Tvarkytojas įsipareigoja neatlygintinai sudaryti sąlygas ir padėti užtikrinti Valdytojo teisę atlikti Tvarkytojo auditą, patikrinimus tiek, kiek tai yra susiję su pagal Susitarimą tvarkomais asmens duomenimis.

20. Valdytojas turi teisę, pateikęs išankstinį pranešimą, nepertraukiant Tvarkytojo veiklos, neatlygintinai Tvarkytojo buveinės patalpose ar kitose patalpose, kuriose atliekami asmens duomenų tvarkymo veiksmai, atlikti Tvarkytojo auditą, patikrinimus įprastomis darbo valandomis. Tokį auditą, patikrinimus gali atlikti Valdytojo darbuotojai arba kiti Valdytojo įgalioti tinkamais konfidencialumo įsipareigojimais saistomi asmenys.

21. Valdytojas įsipareigoja laikyti audito, patikrinimų rezultatus konfidencialiais ir naudoti juos tik tiek, kiek tai yra reikalinga asmens duomenų, tvarkomų pagal šį Susitarimą, tinkamam tvarkymui ir saugumui užtikrinti.
22. Valdytojas turi teisę atlikti Tvarkytojų pasitelkto subtvarkytojo auditą, patikrinimą šiame Susitarime numatyta tvarka ir terminais.
23. Audito, patikrinimų išlaidas apmoka jį inicijavusi Šalis. Jeigu audito, patikrinimų metu nustatomas Tvarkytojo, jo darbuotojo, jo įgaliotų ar kitaip susijusių asmenų, subtvarkytojo šio Susitarimo ar Asmens duomenų apsaugos teisės aktų nevykdymas ar netinkamas vykdymas, Tvarkytojas privalo padengti Valdytojo atlikto audito, patikrinimų išlaidas bei nedelsiant savo lėšomis ištaisyti nustatytus pažeidimus.

#### **Asmens duomenų subtvarkymas**

24. Valdytojas nesuteikia bendro rašytinio pritarimo pasitelkti subtvarkytoją (-us). Tvarkytojas gali pasitelkti subtvarkytoją tik iš anksto raštu apie tai informavęs Valdytoją ir gavęs jo išankstinį pritarimą raštu.
25. Jei prieš sudarant šį Susitarimą Tvarkytojas jau yra pasitelkęs subtvarkytoją (-us), Tvarkytojas apie tai informuoja Valdytoją prieš sudarant šį Susitarimą ir pateikia informaciją apie subtvarkytoją (-us) šio Susitarimo skyriuje „Asmens duomenų tvarkymo sąlygos“.
26. Prieš perduodamas tvarkyti asmens duomenis subtvarkytojui, Tvarkytojas privalo patikrinti ir įsitikinti, ar subtvarkytojas yra tinkamai pasirengęs užtikrinti šiame Susitarime, kituose Valdytojo nurodymuose ir Asmens duomenų apsaugos teisės aktuose numatytų reikalavimų laikimąsi. Tvarkytojas tokį patikrinimą turi dokumentuoti ir, esant Valdytojo prašymui, jį pateikti per Valdytojo nustatytą terminą. Šiame punkte numatyti reikalavimai taikomi ir tuo atveju, jei sutartis tarp Tvarkytojo ir subtvarkytojo buvo sudaryta anksčiau nei šis Susitarimas.
27. Tvarkytojas įsipareigoja savo pasitelktam subtvarkytojui (-ams) taikyti tokius pačius asmens duomenų apsaugos įpareigojimus, kokius jis yra prisiėmęs šiuo Susitarimu ir jam taikomais Asmens duomenų apsaugos teisės aktais. Šiame punkte numatyti reikalavimai taikomi ir tuo atveju, jei sutartis tarp Tvarkytojo ir subtvarkytojo buvo sudaryta anksčiau nei šis Susitarimas.
28. Gavęs Valdytojo prašymą, Tvarkytojas per Valdytojo nurodytą terminą įsipareigoja pateikti pagrindines su subtvarkytoju sudarytos sutarties sąlygas, įskaitant susijusias su asmens duomenų apsauga, ir atsakyti į Valdytojo klausimus, susijusius su asmens duomenų subtvarkymu.
29. Jei Valdytojas prieštarauja dėl naujo subtvarkytojo pasitelkimo arba esamo subtvarkytojo tolesnių subtvarkymo veiksmų, Tvarkytojas privalo toliau vykdyti savo įsipareigojimus pagal Pagrindinę sutartį, Susitarimą, kitus Valdytojo nurodymus ir Asmens duomenų apsaugos teisės aktus.
30. Tvarkytojas iš anksto, bet ne vėliau nei prieš 10 (dešimt) darbo dienų, informuoja Valdytoją prieš nutraukdamas sutartį su pasitelktu subtvarkytoju bei pateikia informaciją apie tai, kaip sutarties nutraukimas paveiks Tvarkytojo pareigų, numatytų Susitarime, kituose Valdytojo nurodymuose ir Asmens duomenų apsaugos teisės aktuose, vykdymą.

#### **Veiksmai po asmens duomenų tvarkymo**

31. Pasibaigus Susitarimui, Tvarkytojas per 10 (dešimt) kalendorinių dienų privalo neatkuriamai ir negrįžtamai ištrinti asmens duomenis, jų kopijas (o tuo atveju, kai duomenys, jų kopijos yra tvarkomi popieriniu formatu – juos saugiai sunaikinti), išskyrus atvejus, kai pagal Europos Sąjungos ar valstybės nares teisės aktus reikalaujama asmens duomenis saugoti. Tokiu atveju Tvarkytojas prieš pasirašant šį Susitarimą informuoja Valdytoją apie tokius teisės aktų reikalavimus ir tampa visiškai ir išimtinai atsakingu už tokį teisės aktuose numatytą privalomą šių asmens duomenų tvarkymą. Tvarkytojas per šiame punkte numatytą terminą informuoja Valdytoją apie šiame punkte numatytą duomenų ištrynimą.
32. Tvarkytojas privalo užtikrinti, kad pasibaigus šiam Susitarimui jo pasitelktas subtvarkytojas (-ai) laikysis 31 p. numatytų reikalavimų.

### **III. Atsakomybė**

33. Tvarkytojas atlygina visas sąnaudas, išlaidas, baudas, žalą ir nuostolius, kuriuos asmens duomenų subjektams, Valdytojui, jo darbuotojams, Valdytojo klientams, bendradarbiavimo partneriams ar trečiosioms šalims padaro Tvarkytojas, jo darbuotojai, įgalioti asmenys, subtvarkytojas (-ai) netinkamai vykdydami, pažeisdami Susitarimą, kitus Valdytojo nurodymus, Asmens duomenų apsaugos teisės aktus ir kitus teisės aktus. Šalys susitaria, kad jokie atsakomybės apribojimai, numatyti Pagrindinėje sutartyje ar kitose sutartyse tarp Šalių, nėra taikomi šiam Susitarimui.

### **IV. Baigiamosios nuostatos**

34. Priedas Nr. 1 yra neatsiejama šio Susitarimo dalis ir turi būti aiškinamas vadovaujantis Susitarimo nuostatomis.
35. Bet koks Tvarkytojo, jo darbuotojų, įgaliotų asmenų, subtvarkytojo padarytas įsipareigojimų, numatytų Susitarime, kituose Valdytojo nurodymuose, Asmens duomenų apsaugos teisės aktuose, pažeidimas gali būti



vertinamas kaip esminis Susitarimo ir/ ar Pagrindinės sutarties pažeidimas ir Valdytojas Pagrindinėje sutartyje numatyta tvarka ir terminais gali nutraukti Pagrindinę sutartį, įskaitant ir šį Susitarimą.

36. Tvarkytojas neturi teisės gauti jokių kompensacijų dėl išlaidų, atsiradusių vykdant Susitarime, kituose Valdytojo nurodymuose, Asmens duomenų apsaugos teisės aktuose numatytus įsipareigojimus.

37. Susitarimas įsigalioja nuo jo pasirašymo dienos ir galioja tol, kol ištrinami pagal jį tvarkomi asmens duomenys.

38. Šalių teisiniams santykiams pagal šį Susitarimą yra taikomi Asmens duomenų apsaugos teisės aktai, kurie apima Valdytojo buveinės šalies teisę – Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus, taip pat tiesiogiai taikomus Europos Sąjungos teisės aktus.

39. Susitarimas yra neatsiejama Pagrindinės sutarties dalis. Esant prieštaravimų tarp šio Susitarimo ir Pagrindinės sutarties asmens duomenų apsaugos srityje, taikomos šio Susitarimo nuostatos.

40. Šiam Susitarimui taikomos visos Pagrindinėje sutartyje numatytos bendrosios nuostatos, išskyrus tas, kurios yra specialiai aptartos šiame Susitarime.

## V. Asmens duomenų tvarkymo sąlygos

<b>Duomenų subjektų kategorijos</b>	Valdytojo darbuotojai, Valdytojo pasitelkti paslaugų teikėjai, Valdytojo klientai (siuntų siuntėjai ir gavėjai)
<b>Tvarkomų duomenų rūšys</b>	<p>Valdytojo klientai (siuntų siuntėjai ir gavėjai): vardas, pavardė, el. pašto adresas, adresas, telefonas, siuntos numeris, pasirinktas paštomatas.</p> <p>Valdytojo darbuotojai: vardas, pavardė, el. pašto adresas, telefonas, prisijungimo prie Tvarkytojo sistemos ID, slaptažodis.</p> <p>Valdytojo pasitelkti paslaugų teikėjai (pvz., kurjerių įmonės): vardas, pavardė, prisijungimo prie Tvarkytojo sistemos ID/ kodas.</p>
<b>Atliekami duomenų tvarkymo veiksmai</b>	Rinkimas, įrašymas, rūšiavimas, sisteminimas, saugojimas, keitimas, perkėlimas, naudojimas, sujungimas su kitais duomenimis, ištrynimasis
<b>Duomenų teikimo būdai (kaip Valdytojas perduoda duomenis Tvarkytojui)</b>	<p>Duomenys iš Valdytojo vidinių sistemų ir išorės sistemų į Tvarkytojo informacinę sistemą perduodami tiesiogiai (t. y. online) per integracijas.</p> <p>Duomenys taip pat gali būti perduodami ir rankiniu būdu juos suvedant, įkeliant į Tvarkytojo sistemą.</p> <p>Duomenys gali būti perduodami el. paštu bei pateikiami telefonu.</p> <p>Šalys gali sutarti ir dėl kitų duomenų perdavimo būdų.</p> <p>Duomenų perdavimui, perdavimo kanalams taikomas saugomo priemonės (pvz., šifravimą) Šalys gali numatyti papildomuose tarpusavio susitarimuose.</p>

## Pildo Tvarkytojas

<b>Vietos, kur Tvarkytojas laiko asmens duomenis</b>  (konkreči šalis Europos ekonominėje erdvėje arba už jos ribų)	Duomenys saugomi duomenų centre Vokietijoje
<b>Tvarkytojo duomenų apsaugos pareigūno kontaktai (el. pašto adresas ir telefono numeris)</b>	
<b>Informacija apie subtvarkytoją</b>	

(jei Tvarkytojas pasitelkia daugiau nei vieną subtvarkytoją, atskiroje lentelėje pateikiama informaciją apie kiekvieną iš jų)

<b>Pavadinimas, juridinio asmens kodas, buveinės adresas / vardas, pavardė, gimimo data arba individualios veiklos numeris, gyvenamosios vietos adresas</b>	KEBA Handover Automation GmbH Įmonės registracijos numeris FN 559053 m, UID Nr: ATU77116149 Adresas: Reindlstrasse 51 AT-4040 Linz, Austrija
<b>Subtvarkytojo atliekami asmens duomenų tvarkymo veiksmai</b>	KEBA programinės įrangos (KePol SW suite) priežiūra
<b>Subtvarkytojui perduodami tvarkyti asmens duomenys</b>	Nurodyti lentelėje aukščiau skiltyje „Tvarkomų duomenų rūšys“.
<b>Sutarties su subtvarkytoju sudarymo data, numeris, pavadinimas, galiojimo terminas</b>	Sutarties Nr. 21B-086, AGREEMENT ON PROCESSING OF PERSONAL DATA
<b>Vieta, kur subtvarkytojas laiko asmens duomenis</b> (konkreči šalis Europos ekonominėje erdvėje arba už jos ribų)	Duomenys saugomi duomenų centre Vokietijoje

## VI. Šalių rekvizitai ir parašai:

### VALDYTOJAS:

Akcinė bendrovė Lietuvos paštas  
Juridinio asmens kodas 121215587  
J. Jasinskio g. 16, 03500 Vilnius

### TVARKYTOJAS:

UAB „Hansab“  
Juridinio asmens kodas: 111510685  
Savanorių pr. 180a, 03154 Vilnius

## Saugumo reikalavimai

Tvarkytojas, jo darbuotojai, taip pat Tvarkytojo pasitelktas subtvarkytojas (-ai) privalo laikytis priežiūros institucijos priimtų rekomendacijų ar kitos teisinės galios dokumentų dėl techninių ir organizacinių duomenų saugumo reikalavimų taikymo, taip pat šiame priede nurodytų minimalių techninių ir organizacinių saugumo reikalavimų.

### I. Kompiuterinė, programinė įranga, debesijos paslaugos

1. Kompiuterizuotose darbo vietose, kurios, be kita ko, apima ir darbuotojo asmeninius kompiuterius, mobiliuosius telefonus ir kitą panašią įrangą, naudojamą darbo tikslais tiek Tvarkytojo patalpose, tiek ir Tvarkytojo darbuotojams dirbant nuotoliniu būdu (toliau – **KDV**) ir serveriuose:
  - 1.1. turi būti naudojama tik tokia kompiuterinė ir programinė įranga, kuri yra palaikoma gamintojų;
  - 1.2. turi būti įdiegtos kritinius ir svarbius programinės įrangos (toliau – **PI**) saugumo pažeidžiamumus taisančios pataisos;
  - 1.3. įprastiniam darbui ir KDV administravimui turi būti naudojamos atskirtos paskyros;
  - 1.4. turi būti naudojamas automatinis naudotojo paskyros užrakinimas, įsijungiantis ne ilgiau kaip po 15 min. naudotojo neveiklumo;
  - 1.5. prisijungimui prie KDV ir kitų kompiuterių tinklo objektų turi būti naudojamas slaptažodis, sudarytas iš ne mažiau nei 8 simbolių, naudojant 4 simbolių grupes (mažųjų, didžiųjų raidžių, skaičių ir specialiųjų simbolių); slaptažodis turi būti keičiamas ne rečiau kaip kas 90 d., pakartotinai gali būti keičiamas ne anksčiau nei po 24 val.; slaptažodis negali kartotis 6 mėn. laikotarpyje ir negali sutapti su 6 ankstesniais slaptažodžiais; mobiliojo įrenginio ekrano atrakinimui turi būti naudojamas ne trumpesnis kaip 4 simbolių slaptažodis, arba pirštų atspaudų skaitytuvas;
  - 1.6. turi būti naudojama realiu laiku veikianti antivirusinė PI (privalo pasileisti ir būti aktyvi sistemos pasileidimo metu); virusų duomenų bazė turi būti atnaujinama prieš skenavimą ir privalo automatiškai skanuoti bylas prieš jas atidarant ar paleidžiant;
  - 1.7. turi būti naudojama ugniasienė, praleidžianti tik grįžtančius įrenginių inicijuotų sesijų duomenų paketus ir tik išimtimis aprašytų sesijų duomenų paketus; taip pat ji turi nesiųsti atsakymo duomenų paketo siuntėjui, blokavus nesankcionuotą paketą;
  - 1.8. turi būti pilnai šifruojami nešiojamų KDV vidiniai duomenų kaupikliai;
  - 1.9. turi būti generuojami, apdorojami ir saugomi sistemos įvykių įrašai, kurių struktūra būtų sudaryta iš šių duomenų: įvykio tipas; naudotojo identifikatorius; data ir laikas; sėkmingos ir nesėkmingos prieigos įrašas; susiję sistemos komponentai ar resursai; tinklo IP adresas ir/arba naudotas protokolas;
  - 1.10. turi būti įdiegta apsaugos nuo kenkėjiškų programų sistema tam, kad bet kokia PI, kuri naudojama teikiant paslaugas Valdytojiui, būtų apsaugota nuo kenkėjiškų programų;
  - 1.11. turi būti daromos asmens duomenų kopijos ir jos išbandomos, siekiant užtikrinti, kad asmens duomenys būtų atkurti;
  - 1.12. turi būti aktyviai ir laiku valdomi visų atitinkamų technologijų, įskaitant, bet neapsiribojant operacinės sistemos, duomenų bazės, taikomosios programos, pažeidžiamumai.
2. Debesijos paslaugos:
  - 2.1. duomenų centrai turi būti Europos ekonominės erdvės šalyje. Jei asmens duomenų tvarkymo laikotarpiu Tvarkytojas ar jo pasitelktas subtvarkytojas planuoja naudotis duomenų centrais už Europos ekonominės erdvės ribų – apie tai informuoja Valdytoją Susitarimo 9 p. numatyta tvarka ir terminas;
  - 2.3. duomenų centrų paslaugos turi būti sertifikuotos pagal ISO 27001 arba analogišką standartą.

### II. Organizacinių ir techninių priemonių parinkimas ir taikymas, fizinės saugumo priemonės

3. Atsižvelgdamas į techninių galimybių išsivystymo lygį, įgyvendinimo sąnaudas bei duomenų tvarkymo pobūdį, aprėptį, kontekstą ir tikslus, taip pat duomenų tvarkymo keliamus įvairios tikimybės ir rimtumo pavojus fizinių asmenų teisėms ir laisvėms, Tvarkytojas įgyvendina tinkamas technines ir organizacines priemones, kad būtų užtikrintas pavojų atitinkančio lygio saugumas, įskaitant, *inter alia*, jei reikia:
  - 3.1. pseudonimų suteikimą asmens duomenims ir jų šifravimą;
  - 3.2. gebėjimą užtikrinti nuolatinį duomenų tvarkymo sistemų ir paslaugų konfidencialumą, vientisumą, prieinamumą ir atsparumą;
  - 3.3. gebėjimą laiku atkurti sąlygas ir galimybes naudotis asmens duomenimis fizinio ar techninio incidento atveju;
  - 3.4. reguliarių techninių ir organizacinių priemonių, kuriomis užtikrinamas duomenų tvarkymo saugumas, tikrinimo, vertinimo ir veiksmingumo vertinimo procesą.
4. Nustatant tinkamo lygio saugumą visų pirma atsižvelgiama į pavojus, kurie kyla dėl duomenų tvarkymo, visų pirma dėl netyčinio arba neteisėto persiūtų, saugomų ar kitaip tvarkomų duomenų sunaikinimo, praradimo, pakeitimo, atskleidimo be leidimo ar neteisėtos prieigos prie jų.

5. Tvarkytojas ir jo pasitelktas subtvarkytojas (-ai) privalo turėti tinkamas technines ir organizacines priemones, reikalingas grąžinti asmens duomenis Valdytojui ir/ ar juos ištrinti pasibaigus jų tvarkymo laikotarpiui, taip pat tinkamas technines ir organizacines priemones duomenų subjektų teisėms įgyvendinti.
6. Tvarkytojas užtikrina, kad asmens duomenys, tvarkomi pagal šį Susitarimą, yra tvarkomi atskirai nuo kitų Tvarkytojo asmens duomenų, įskaitant, bet neapsiribojant nuo paties Tvarkytojo valdomų asmens duomenų.
7. Atsižvelgdamas į 3 p. pateiktus kriterijus, Tvarkytojas parenka ir taiko skirtingas fizinio saugumo priemones skirtingoms duomenų tvarkymo vietoms (pvz., biuro patalpoms, duomenų centrams, serverių patalpoms).

### **III. Prieigų suteikimo, operacijų saugumo ir susiję reikalavimai**

8. Tvarkytojas sudaro darbuotojų ar kitų teisėtai įgaliotų asmenų, kuriems suteikia prieigą prie Valdytojo asmens duomenų, sąrašą ir reguliariai, ne rečiau kaip kartą per 3 mėn., jį peržiūri ir, jei reikalinga, atnaušina. Tvarkytojas užtikrina tinkamą tokių asmenų prieigų valdymą ir savalaikį prieigų suteikimą ir/ ar panaikinimą.
9. Tvarkytojo prieigos prie Valdytojo asmens duomenų turi būti personalizuotos, t.y. susietos su konkrečiu Tvarkytojo darbuotoju. Tvarkytojas, jo darbuotojas neturi teisės suteikti prieigos (t.y. naujos prieigos, išplėsti esamos prieigos, atnaujinti, pratęsti prieigos ir pan. arba koku nors kitu būdu suteikti prieigos prie tinklo ir pan.) jokiai kitam asmeniui be išankstinio raštiško Valdytojo sutikimo.
10. Darbu su sistemomis, kuriose yra Valdytojo duomenų, Tvarkytojas naudoja saugų (2 faktorių) autentifikavimą, skirtą sistemos administratoriams ar kitiems aukštas privilegijas turintiems vartotojams, įskaitant nuotolinės prieigos vartotojus.
11. Tvarkytojas užtikrina, kad kiekvienas jo darbuotojas turi asmeninį ir unikalų identifikatorių (vartotojo ID) ir naudoja autentifikavimo būdą, kuris patvirtina ir užtikrina vartotojų tapatumą.
12. Tvarkytojas privalo turėti įdiegtą pakeitimų valdymo sistemą, skirtą verslo procesų, informacijos tvarkymo įrenginių ir sistemų pakeitimams. Pakeitimų valdymo sistema turi apimti bandymus ir peržiūras, atliekamas prieš įgyvendinant pakeitimus, pavyzdžiui, skubių pakeitimų tvarkymo procedūras, atstatymo po nepavykusių pakeitimų procedūras, įrašus, kurie rodo, kas buvo pakeista, kada ir kas tai atliko.
13. Tvarkytojas registruoja ir stebi vartotojų, įskaitant sistemų administratorius, veiklą, sėkmingus ir nesėkmingus prisijungimus, atliktus tvarkymo veiksmus su duomenimis, naudojamas išimtis, gedimus ir informacijos saugumo įvykius bei reguliariai juos peržiūri. Be to, Tvarkytojas saugo ir laiko ne mažiau kaip 6 mėn. arba teisės aktuose numatytą ilgesnį terminą įrašų informaciją ir, paprašius, pateikia Valdytojui.
14. Tvarkytojas privalo aktyviai ir laiku valdyti visų atitinkamų technologijų, įskaitant, bet neapsiribojant operacinės sistemos, duomenų bazės, taikomosios programos, pažeidžiamumus.
15. Tvarkytojas nustato saugumo reikalavimus visoms atitinkamoms technologijoms, tokioms kaip operacinės sistemos, duomenų bazės, taikomosios programos.
16. Tvarkytojas privalo užtikrinti, kad vystymas būtų atskirtas nuo testavimo ir gamybinės aplinkos.

### **IV. Saugumo incidentų, įskaitant duomenų saugumo pažeidimus, valdymas ir veiklos tęstinumas**

17. Tvarkytojas turi turėti nustatytas saugumo incidentų, įskaitant duomenų saugumo pažeidimų, valdymo procedūras.
18. Tvarkytojas nedelsiant pateikia Valdytojui tinkamai parengtą tikslią su saugumu susijusių incidentų ataskaitą ir vykdo kitus įsipareigojimus, susijusius su duomenų saugumo pažeidimais, numatytus Susitarime.
19. Tvarkytojas nustato rizikas, kylančias veiklos tęstinumui, ir imasi būtinų veiksmų rizikoms kontroliuoti ir joms sumažinti.
20. Tvarkytojas dokumentais įtvirtina savo veiklos tęstinumo valdymo procesus ir procedūras.
21. Tvarkytojas periodiškai vertina savo veiklos tęstinumo valdymo efektyvumą ir atitiktį reikalavimams.
22. Tvarkytojas, esant Valdytojo prašymui, pateikia ataskaitas apie tinkamą veiklos tęstinumą užtikrinančių priemonių veikimą.

### **V. Atitiktis Saugumo reikalavimams**

20. Valdytojo prašymu Tvarkytojas nedelsiant pateikia Valdytojui atitikties Saugumo reikalavimams ataskaitą, kuri apima ir subtvarkytojo (-ų) atitiktį šiems reikalavimams, jei jie pasitelkti.

## **VII. Šalių rekvizitai ir parašai:**

### **VALDYTOJAS:**

Akcinė bendrovė Lietuvos paštas  
Juridinio asmens kodas 121215587  
J. Jasinskio g. 16, 03500 Vilnius

### **TVARKYTOJAS:**

UAB „Hansab“  
Juridinio asmens kodas: 111510685  
Savanorių pr. 180a, 03154 Vilnius

## KONFIDENCIALUMO SUTARTIS

**Akcinė bendrovė Lietuvos paštas**, juridinio asmens kodas 121215587, buveinės adresas J. Jasinskio g. 16, Vilnius (toliau vadinama „Pirkėjas“), atstovaujama

ir

**UAB Hansab**, juridinio asmens kodas 111510685, buveinės adresas Savanorių pr. 180a, Vilnius (toliau vadinama „Tiekėjas“), atstovaujama

toliau Pirkėjas ir Tiekėjas kartu gali būti vadinami „šalimis“, o kiekvienas atskirai – „šalimi“,

atsižvelgdamos į tai, kad:

- šalys sudarė Savitarnos siuntų paštomatų įrangos, paštomatų programinės įrangos ir paštomatų priežiūros paslaugų teikimo sutartį, pagal kurią Tiekėjas įsipareigojo teikti Pirkėjui sutartyje įvardintas paslaugas bei tiekti numatytas prekes (toliau vadinama „Pirkimo sutartimi“);
- šalims, vykdant Pirkimo sutartį, bus atskleisti ir (ar) prieinami šalių ir jų verslui svarbūs duomenys, kurie sudaro konfidencialią informaciją;
- tokios konfidencialios informacijos neteisėtas atskleidimas tretiesiems asmenims gali padaryti žalos šalims ir (ar) jų verslo interesams,

susitarė ir sudarė šią konfidencialumo sutartį (toliau vadinama „Sutartimi“):

### 1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Šalys susitaria neatskleisti konfidencialios informacijos jokiai trečiai šaliai, šia informacija naudotis tik Pirkimo sutarties įvykdymo tikslui, ją saugoti, o pasibaigus Pirkimo sutarties galiojimui ar Pirkimo sutartį nutraukus – grąžinti konfidencialią informaciją kitai šaliai ar pateiktą informaciją sunaikinti Sutartyje numatyta tvarka.

### 2. KONFIDENCIALIOS INFORMACIJOS SĄVOKA

- 2.1. Konfidenciali informacija – yra bet kokia forma išreikšta (rašytine, žodine, elektronine, vizualine ir (ar) kt.) bet kokia informacija, kurią šalis perduoda ar kuri yra atskleidžiama kitai šaliai, sudaranti šalies komercinę ir (ar) technologinę paslaptį, apimanti komercinę patirtį, informaciją, susijusią su šalies komercinėmis technologijomis, veiklos modeliu, know how ir (ar) kitą informaciją, kuri turi komercinę vertę, kurios slaptumą šalis siekia išsaugoti, įskaitant, bet neapsiribojant informacija, susijusia su šalies veiklos procedūromis, žmogiškaisiais, intelektiniais ir materialiais ištekliais, sutartimis, partneriais, visais kontrahентаis, verslo projektais, derybomis su partneriais, veiklos ir (ar) verslo politika, klientais. Konfidencialia laikoma informacija, susijusi su šalies klientų skaičiumi, klientų sudėtimi, jų asmens duomenimis, paslaugų teikimo procedūromis, paslaugų kainodara, šalies finansų ir apskaitos duomenimis, informacinių sistemų informacija (schemos, brėžiniai, technologijos, įrangos gamintojai/ modeliai/ versijos, programinės įrangos gamintojai/ modeliai/ versijos, apsaugos sistemos, procesai, bet kokia informacinėse sistemose/ duomenų bazėse esanti informacija, išeities kodai), šalies veikloje naudojamomis technologijomis, sistemomis, verslo valdymo sistemos veikimo principais, sistemos atliekamais vertinimo algoritmais, įsipareigojimų vykdymu, bet kokiais duomenimis apie šalies klientus, kuriuos šalis perdavė ar kitu būdu jie tapo žinomi kitai šaliai, šalių viena kitai siūlomomis ir taikomomis kainomis, bet kokia kita su šalimi susijusi informacija; visos duomenų bazės, analizės, pastabos, paaiškinimai, kiti dokumentai, parengti šalies ar jos pasitelktų trečiųjų asmenų, kuriuose yra šiame Sutarties punkte paminėtos informacijos ar kurie yra parengti remiantis šia informacija; bet kokie šalies sukurti ir bet kokia forma (rašytine, elektronine ir (ar) kt.) Tiekėjui perduoti dokumentai (tiek popieriniame pavidale, tiek ir elektroniniame); informacija apie šalių bendradarbiavimo ypatumus, taip pat bet koks susirašinėjimas tarp šalių, susijęs su bendradarbiavimu pagal Pirkimo sutartį, šią Sutartį, Pirkimo sutartis, ši Sutartis, jų sąlygos, priedai ir (ar) jų kopijos ir bet kokia kita informacija, perduodama vykdant šias sutartis.
- 2.2. Jeigu Tiekėjui kyla abejonių, ar tam tikra Pirkėjo pateikta ar kitaip sužinota su Pirkėju susijusi informacija yra konfidenciali, Tiekėjas privalo elgtis su tokia informacija kaip su konfidencialia informacija šios Sutarties nustatyta tvarka, kol Pirkėjas raštu nepatvirtina kitaip.
- 2.3. Konfidencialia informacija nelaikoma viešai prieinama informacija arba gauta atskleidus ar turi būti atskleista pagal teisės aktų reikalavimus.

### **3. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS**

- 3.1. Pirkėjas paviešina Pirkimų sutartį, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų varentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo 94 straipsnio 9 dalimi.
- 3.2. Visą informaciją, gautą Pirkimo sutarties vykdymo metu, Pirkėjas gali naudoti savo įmonės ir / ar Pirkėjo tiesiogiai ar netiesiogiai kontroliuojamos bendrovės ir / ar Pirkėjo tiesiogiai ar netiesiogiai kontroliuojančios bendrovės vykdomos veiklos tikslais ir tai nebus laikoma pažeidimu.
- 3.3. Tiekėjas įsipareigoja iš Pirkėjo gautą ar sužinotą konfidencialią informaciją naudoti tik Sutarties 1.1 punkte nurodytam tikslui.
- 3.4. Tiekėjas turi teisę atskleisti konfidencialią informaciją ar jos dalis tik:
  - 3.2.1. tiems Tiekėjo darbuotojams, kurie turi būti susipažinę su konfidencialia informacija Sutarties vykdymo tikslais;
  - 3.2.2. gavus išankstinį rašytinį Pirkėjo sutikimą, Tiekėjo pasitelktiems tretiesiems asmenims, jeigu jiems yra būtina susipažinti su konfidencialia informacija Sutarties vykdymo tikslais; tokiu atveju asmuo, kuriam Tiekėjas atskleidžia konfidencialią informaciją, turi prisiimti konfidencialumo įsipareigojimus analogiškus šios Sutarties nuostatoms ir naudoti tokią informaciją tik tam tikslui, kuriam ji buvo suteikta;
  - 3.2.3. atitinkamoms valstybės valdžios institucijoms, pareigūnams ir kitiems asmenims, kuriems tokią informaciją privaloma atskleisti pagal teisės aktų imperatyvias nuostatas (tik tą dalį, kuri minėtų asmenų teisėtu reikalavimu privalo būti atskleista). Tokiu atveju Tiekėjas, gavęs reikalavimą atskleisti Pirkėjo jam patikėtą konfidencialią informaciją, privalo nedelsiant apie tai raštu informuoti Pirkėją.
- 3.5. Tiekėjas privalo informuoti asmenis, kuriems konfidenciali informacija yra teisėtai atskleidžiama, kad informacija yra konfidenciali, bei užtikrinti, kad kiekvienas asmuo, kuris tiesiogiai ar netiesiogiai dirbs su konfidencialia informacija, su ja susipažins ir (ar) turės galimybę ją gauti ar susipažinti su ja, vykdytų šios Sutarties sąlygas, saugotų konfidencialią informaciją, neatskleistų konfidencialios informacijos tretiesiems asmenims, neturintiems teisės jos gauti, ir ja nesinaudotų asmeniniais tikslais bei raštu įsipareigotų su konfidencialia informacija elgtis taip, kaip numatyta Sutartyje, ir solidariai su Tiekėju atsakyti už savo įsipareigojimų pažeidimus.
- 3.6. Šalis įsipareigoja įgyvendinti technines ir organizacines gautos ar sužinotos konfidencialios informacijos apsaugos priemones tokios informacijos saugumui užtikrinti, kad asmenys, neturintys teisės tokios informacijos gauti ar jos žinoti, neturėtų galimybės ir sąlygų šią informaciją gauti ar ją sužinoti.
- 3.7. Šalis privalo nedelsiant pranešti viena kitai, jei tapo žinoma ar pagrįstai įtariama, kad konfidenciali informacija gali būti ar buvo atskleista asmenims, neturintiems teisės jos gauti ar žinoti, ir dėti visas pastangas, kad būtų užkirstas kelias tokiems pažeidimams, pašalintos pažeidimų pasekmės, o pažeidėjams pritaikyta teisinė atsakomybė ar bet kokios kitos teisėtos poveikio priemonės.
- 3.8. Šalis privalo laikyti konfidencialią informaciją visiškai paslapyje, jos neaptarinėti, neperduoti ar kitaip neatskleisti tretiesiems asmenims, išskyrus šioje Sutartyje numatytas išimtis, nedaryti jokių konfidencialios informacijos kopijų, nuorašų, išrašų ir (ar) kitokių įrašų apie konfidencialią informaciją, išskyrus, jei tai yra būtina Pirkimo sutarties vykdymui, laikyti konfidencialią informaciją rūpestingai, patikimoje ir gerai saugomoje vietoje, jos nesinešioti ir nesielgti taip, kad ji galėtų dingti, pasimesti ar tapti kitaip šalies nekontroliuojama, imtis kitų priemonių, reikalingų tam, kad būtų išvengta neteisėto konfidencialios informacijos atgaminimo, panaudojimo ir (ar) atskleidimo.
- 3.9. Tiekėjas per 20 (dvidešimt) darbo dienų, kai iš Pirkėjo gauta informacija nebenaudojama Sutartyje nustatytais tikslais, privalo sunaikinti ir (ar) pilnai ištrinti arba įpareigoti asmenį, kuriam konfidenciali informacija buvo atskleista, sunaikinti ar pilnai ištrinti visus dokumentus, kuriuose yra užfiksuota konfidenciali informacija, nepasiliekant jokių informacijos kopijų bet kokiose laikmenose. Pirkėjui pageidaujant, Tiekėjas privalo nedelsiant pateikti Pirkėjui šiame Sutarties punkte nustatytų reikalavimų įvykdymo rašytinį patvirtinimą.
- 3.10. Šalis įsipareigoja užtikrinti, kad nei Pirkimo sutarties galiojimo metu, nei 5 metus po jos galiojimo pabaigos (išskyrus asmens duomenų apsaugą, dėl kurios įsipareigojimų galiojimo termino apribojimas netaikomas), konfidenciali informacija bet kokia forma ir/ar bet kokie jos nuorašai nepatektų asmenims, neturintiems teisės jos gauti.

### **4. ATSAKOMYBĖ**

- 4.1. Tiekėjas, pažeidęs Sutartyje numatytą konfidencialumo pareigą, įsipareigoja pagal pagrįstą Pirkėjo reikalavimą sumokėti 3000,00 EUR (trijų tūkstančių eurų 00 euro ct) be pridėtinės vertės mokesčio baudą ir atlyginti visus patirtus nuostolius, kiek jų nepažengia numatyta bauda, bei imtis visų protingų veiksmų, kad per trumpiausią laikotarpį ištaisytų tokio atskleidimo pasekmes.
- 4.2. Šios Sutarties 4.1 punkte nurodyta suma laikoma iš anksto nustatytais būsimais minimaliais Pirkėjo nuostoliais ir Pirkėjui tokiu atveju nereikia įrodinėti savo patirtų nuostolių dydžio. Šalis susitaria, kad šalių sutarta netesybų suma nėra per didelė ir yra protingo dydžio, atsižvelgiant į šalių įsipareigojimų apimtį bei Tiekėjo tinkamo įsipareigojimų nevykdymo pasekmes Pirkėjui, nepažeidžia šalių interesų pusiausvyros.
- 4.3. Sutarties pažeidimo atveju šios Sutarties 4.1 punkte nurodytą sumą Sutartį pažeidusi šalis sumoka kitai šaliai per 30 (trisdešimt) dienų nuo kiekvieno tokio pažeidimo dienos.

## 5. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 5.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo Pirkimų sutarties įsigaliojimo dienos ir galioja 5 (penkis) metus po Pirkimų sutarties galiojimo pabaigos. Sutartis galioja ir taikoma tiek konfidencialiai informacijai, kurią šalis perdavė ir (ar) kitaip atskleidė kitai šaliai iki šios Sutarties įsigaliojimo, tiek konfidencialiai informacijai, kurią šalis atskleidė ir (ar) kitaip perdavė kitai šaliai po šios Sutarties įsigaliojimo.
- 5.2. Jeigu šalys iki šios Sutarties įsigaliojimo yra sudariusios konfidencialios informacijos neatskleidimą reglamentuojančių sutarčių, nuostatų prieštaravimo atveju pirmenybė taikoma šios Sutarties nuostatom.
- 5.3. Šalims po šios Sutarties įsigaliojimo sudarius kitą/ kitas sutartį/ sutartis, ši Sutartis taikoma ir šalių santykiams, atsiradusiems iki tos/tų sutarties/ sutarčių sudarymo, jos/jų galiojimo metu ir jai/joms pasibaigus, jei toje sutartyje /tose sutartyse nenumatyta kitaip (Sutarties tekste vartojama sąvoka „Pirkimo sutartis“ apima ir šiame Sutarties preambulės punkte paminėtą kitą/ kitas šalių sutartis).
- 5.4. Sutarties nuostatos netaikomos informacijai, kuri nelaikoma konfidencialia.
- 5.5. Sutartis gali būti pakeista ar papildyta rašytiniu šalių susitarimu.
- 5.6. Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė.
- 5.7. Nė viena iš šalių neturi teisės savo teisių ir pareigų pagal Sutartį arba jų dalies perduoti bet kuriam trečiajam asmeniui be raštiško kitos šalies sutikimo.
- 5.8. Sutartis sudaryta lietuvių kalba paprasta rašytine forma dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais. Kiekviena šalis pasilieka saugoti po vieną Sutarties egzempliorių.
- 5.9. Šalių tarpusavio ginčai sprendžiami derybomis. Nepavykus susitarti taikiai, šalių ginčas sprendžiamas pagal Lietuvos Respublikos įstatymus teisme, esančiame Vilniaus mieste.

### Tiekėjas

UAB „Hansab“  
Savanorių pr. 180a, 03154 Vilnius  
Juridinio asmens kodas: 111510685  
PVM mokėtojo kodas: LT15106811  
A. s. Nr. LT18 7044 0600 0119 0837  
AB SEB bankas  
Banko kodas 70440  
Tel. Nr.: +370 5 205 880

### Pirkėjas

Akcinė bendrovė Lietuvos paštas  
J. Jasinskio g. 16, 03500 Vilnius  
Juridinio asmens kodas 121215587  
PVM mokėtojo kodas LT212155811  
A. s. LT71 7044 0600 0018 7388  
AB SEB bankas  
Banko kodas 70440  
Tel. 8 700 55 400  
Faks. (8 5) 216 3204  
El. paštas info@post.lt



## SUBTIEKĖJŲ SĄRAŠAS

<b>Eil Nr.</b>	<b>Subtiekėjo pavadinimas</b>	<b>Numatomi atlikti darbai / Numatomos suteikti paslaugos</b>	<b>Sutarties objekto dalies, perduodamos vykdyti subtiekėjui, aprašymas</b>
1.	KEBA Handover Automation GmbH	Programinės įrangos priežiūros paslaugos	3 lygio programinės įrangos palaikymo paslaugos